

	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	Logo del centro
	Comisión Garantía de Calidad del Grado de Turismo	

Acta 57 de la Comisión Garantía de Calidad del Grado de Turismo

Fecha: 23/03/2017	Lugar donde se celebra: Sala de Reuniones de la Facultad	Hora de comienzo: 12:00 h	Hora de finalización: 12:45 h
-----------------------------	--	-------------------------------------	---

Presidente: D. Marcelo Sánchez-Oro	Secretaria: D ^a Marta E. Montero Navarro
--	---

Relación de asistentes:

D. Marcelo Sánchez-Oro (PDI)
D^a Carmen Cortés García (PDI)
D. Jesús Montero Melchor (PDI)
D^a Yolanda García García (PDI)
D. Manuel Pulido Fernández (PDI)
D^a Elena Manzano Rivas (Estudiante en prácticas)
D^a Marta E. Montero Navarro (PDI)

✓ Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:

Orden del día:

1. Lectura y aprobación de las actas 55 y 56.
2. Cambio de nombre, a propuesta del Dpto. de Dirección de Empresas y Sociología, de la asignatura "Administración de Organizaciones turísticas II" (Cód. 501921) que pasaría a llamarse "Creación de empresas turísticas".
3. Cambio de nombre, a propuesta del Dpto. de Dirección de Empresas y Sociología, de la asignatura "Administración de Organizaciones turísticas III" (Cód. 501922) que pasaría a llamarse "Control y gestión de Servicios Turísticos".
4. Ampliación de créditos, a propuesta del Dpto. de Dirección de Empresas y Sociología, de las asignaturas "Administración de Organizaciones turísticas II" (Cód. 501921) y "Administración de Organizaciones turísticas III" (Cód. 501922), que pasarían de tener 4,5 créditos (como aparece en el actual POD) a 6 créditos (que es lo recogido en la memoria verificada del Grado de Turismo de la ANECA)
5. Convalidación de las prácticas profesionales de la estudiante Julia Pérez Gaspar.
6. Informe Renovación Acreditación del título por parte de Aneca y Plan de Mejora.
7. Celebración de las Jornadas de Turismo de la Facultad.
8. Ruegos y preguntas.

Acuerdos-Desarrollo de la sesión:

1. Se aprueba por unanimidad.
2. Se aprueba por unanimidad.
3. Se aprueba por unanimidad.
4. Se aprueba por unanimidad.
5. Se le da el visto favorable y se cursa la convalidación.
6. Se acuerda poner en marcha todas las recomendaciones. La alumna en prácticas de esta comisión, Elena Manzano Rivas, se encargará de elaborar las evidencias. Se acuerda preguntar a los profesores de algunas asignaturas por las estrategias que van a seguir para mejorar los resultados.
7. La profesora Yolanda García toma la palabra para comentar los primeros pasos que se están dando para la organización de dicho evento. En una próxima reunión se abordarán más aspectos que tienen que ver con la celebración de dichas jornadas.
8. La profesora Carmen Cortés indica que se deberían corregir algunos errores que aparecen en la web de la facultad. La alumna Elena Manzano apunta al respecto que ya se ha dado aviso. El profesor Jesús Montero, coordinador de la Comisión de Atención al Estudiante, manifiesta su deseo expreso de ponerse a disposición de esta comisión para lo que fuera menester.

Fechas de aprobación:

Firma el secretario/a:

D.ª Marta E. Montero Navarro

Visto bueno del Presidente:



D. Marcelo Sánchez-Oro