

## SOLICITUD DE REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN A OTRA UNIDAD ORGÁNICA

---

N.I.F. \_\_\_\_\_

Apellidos \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

Código P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

### DOCUMENTOS QUE REMITE

---

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

---

CÓDIGO DIR3 (\*) \_\_\_\_\_

DENOMINACIÓN \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del interesado/a

(\*) Conforme a lo establecido en el art. 66.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el caso de que el interesado desconozca el código de identificación, éste será facilitado por la oficina de asistencia en materia de registro.