

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2016-2017

Identificación y características de la asignatura			
Código	500628	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Lengua Inglesa IV		
Denominación (inglés)	English Language IV		
Titulaciones	Grado en Estudios Ingleses		
Centro	Facultad de Filosofía y Letras		
Semestre	4º	Carácter	Obligatorio
Módulo	Obligatorio		
Materia	Lengua Inglesa		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
José Antonio Hoyas Solís	289	jahoyas@unex.es	http://campusvirtual.unex.es
Luis Javier Conejero Magro	132	conejero-luis@unex.es	http://campusvirtual.unex.es
Área de conocimiento	Filología Inglesa		
Departamento	Filología Inglesa		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	José Antonio Hoyas Solís		
Competencias			
<p>Esta asignatura contribuye a desarrollar las siguientes competencias del Grado:</p> <p>A) Básicas:</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>B) Generales:</p> <p>CG1 - Conocimientos de una segunda lengua, en este caso del inglés.</p> <p>CG3 - Habilidad para buscar y seleccionar adecuadamente las fuentes de información tanto por los recursos bibliográficos en soporte tradicional (libros, revistas, etc.) como por el material en red (Internet, revistas digitales, webs, etc.).</p> <p>CG5 - Capacidad de comparar, relacionar y articular los distintos conocimientos entre sí para aplicarlos a situaciones diferentes.</p> <p>CG6 - Capacidad de reflexionar de manera crítica y personal, incluyendo toma de decisiones que lleven a la resolución de problemas.</p> <p>CG8 - Habilidad para trabajar de forma autónoma.</p> <p>CG9 - Habilidad para trabajar en un contexto internacional.</p>			

CG10 - Compromiso ético.

C) Transversales:

CT2 - Planificación y gestión del tiempo.

CT4 - Habilidades básicas de manejo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

CT5 - Capacidad para aprender de forma autónoma en grado suficiente para emprender estudios superiores y seguir formándose a lo largo de toda la vida laboral.

CT9 - Capacidad de comunicación perlocutiva, de transmitir información, ideas, problemas y soluciones dentro de su área de estudio tanto a personas especializadas como no especializadas.

CT10 - Capacidad creativa, iniciativa y espíritu emprendedor.

D) Específicas:

CE1 - Dominio instrumental de la lengua inglesa.

CE2 - Conocimiento de la gramática del inglés.

CE4 - Conocimiento de la variación lingüística de la lengua inglesa.

CE13 - Conocimiento de las técnicas y métodos del análisis lingüístico.

CE16 - Conocimientos de terminología y neología.

CE20 - Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua inglesa.

CE21 - Capacidad para comunicar y enseñar los conocimientos adquiridos.

CE23 - Capacidad para localizar, manejar y aprovechar la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.

CE29 - Capacidad para interrelacionar los distintos aspectos de la Filología.

CE30 - Capacidad para relacionar el conocimiento filológico con otras áreas y disciplinas.

CE33 - Capacidad para realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística.

CE34 - Capacidad para la gestión y control de la calidad editorial

CE35 - Capacidad de desarrollar el espíritu de trabajo y el debate en equipo.

CE36 - Capacidad de captación y uso de los recursos verbales en el proceso comunicativo.

CE37 - Disponibilidad receptiva, crítica y tolerante ante planteamientos y juicios diferentes.

CE38 - Capacidad para comprender, desarrollar y aplicar el respeto a los derechos fundamentales de las personas, de igualdad entre los hombres y las mujeres, y de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

Contenidos

Breve descripción del contenido

La asignatura Lengua Inglesa IV se plantea como continuación de la asignatura Lengua Inglesa III impartida en el primer semestre del curso. Los textos, redacciones y documentos en soporte multimedia con los que trabajaremos serán, por tanto, de mayor complejidad que los presentados en la asignatura impartida en el primer semestre, y se abordarán temas relacionados con el mundo laboral y académico. Además, y como complemento a la asignatura de Lengua Inglesa III, en que se hace hincapié en las destrezas escritas, en la asignatura de Lengua Inglesa IV se prestará más atención al aspecto oral, con el objetivo de facilitar el progreso y consolidación de la competencia comunicativa del estudiante en el nivel B2 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras.

Temario de la asignatura

Tema1: Opinions

Contenidos:

1. Understanding opinions on concrete and abstract topics
2. Expressing opinions in oral and written modes
3. Exchanging and contrasting opinions in oral and written modes

Tema 2: Interaction 3: Face-threatening acts

Contenidos:

1. Complaints in oral and written mode
2. Requests in oral and written modes
3. Negotiating agreement

Tema 3: News 3

Contenidos:

1. Editorials and opinion pieces in newspapers
2. TV debates
3. Radio discussion and debates

Tema 4: Reports & essays 3

Contenidos:

1. Understanding fictional prose
2. Summarising plots of novels, short stories and plays
3. Evaluating novels, short stories or plays in oral and written modes

Tema 5: Academic discourse 3

Contenidos:

1. Understanding written academic text
2. Summarising and paraphrasing the views of others
3. Structuring academic text in oral and written modes

Actividades formativas					
	Horas de trabajo del alumno por tema	Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	29	5	6	1	17
2	29	5	6		18
3	29	5	6		18
4	29	5	6	1	17
5	29	5	6		18
Evaluación del conjunto	5	5			
Total	150	30	30	2	88

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

La programación de la asignatura en cuanto a su temario y sus contenidos corresponden a los descriptores en forma de “saber hacer” establecidos por el MCR europeo (*Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*). Corresponde al/a la profesor/a coordinar/a de la asignatura explicar claramente al grupo de alumnos al principio del período lectivo en qué consisten esos descriptores, cómo se plantean las actividades de enseñanza y aprendizaje que llevarán a la consecución de los objetivos establecidos y cómo se evaluarán las destrezas y los conocimientos adquiridos. Al empezar el período lectivo se proporcionará un modelo del examen de conjunto que se empleará para evaluar la competencia comunicativa del alumnado al finalizar el cuatrimestre, para ayudarle a tomar conciencia del trabajo y esfuerzo necesarios para alcanzarla. Como es bien sabido, las destrezas lingüísticas se adquieren por medio de la práctica constante y, en menor medida, por medio de explicaciones y ejercicios de memorización de reglas. Por lo tanto, la consecución de los objetivos de la asignatura sólo se alcanzará mediante el trabajo constante del alumnado durante el período lectivo y no de un esfuerzo especial hecho justo antes de presentarse al examen de conjunto.

La metodología docente empleada en esta asignatura busca la mayor implicación posible del alumnado en su propio aprendizaje y dominio progresivo de la lengua inglesa. Por tanto, el eje de las actividades de enseñanza y aprendizaje son aquellas que llevará a cabo el alumnado en el tiempo **no presencial**. Semanalmente se le asignará a cada alumno una serie de actividades prácticas que corresponderán a los temas y contenidos descritos en el apartado “Temario”, tales como actividades de lectura intensa y extensa, audición intensa y extensa, redacción de textos cortos, preparación de ejercicios de gramática, vocabulario o pronunciación o de presentaciones orales de manera individual o grupal, usando datos recopilados sobre la lengua inglesa (usando la bibliografía y otros recursos recomendados). Estas actividades se describirán en las clases GG, durante las cuales el/la profesor/a también proporcionará una descripción, introducción o repaso a los aspectos más destacados de cada tema o aspecto del uso del inglés, sirviendo de guía sobre el objeto de aprendizaje.

Las **clases GG** se dedicarán al repaso de los trabajos del alumnado sobre el uso del lenguaje escrito (lectura o redacción) y otros aspectos de la lengua escrita (gramática y vocabulario), y el alumnado, a su vez, contribuirá de manera activa a las sesiones, presentando los resultados de su trabajo en las horas no presenciales y mostrando su disposición de reciclar ese aprendizaje en respuesta a los comentarios y críticas del grupo, en debates y discusiones acerca del objeto de aprendizaje en cuestión. El/la profesora devolverá los trabajos escritos entregados cada quince días con comentarios y correcciones de manera individualizada, y presentará de manera global un repaso a los aspectos más destacados en el dominio del inglés demostrado por el grupo de alumnos en la preparación de cada trabajo escrito.

De manera similar, las **clases SL** se conciben como oportunidades para compartir y comentar el trabajo realizado en casa, sobre todo en torno a las audiciones realizadas. Además, aprovechando el menor número de alumnos en cada sesión presencial, servirán también para realizar actividades de comunicación oral que difícilmente se pueden llevar a cabo en otros momentos. Esas actividades orales se realizarán como actividades en pareja (“pair work”, “role play”), grupales (debates y discusiones), o individuales (presentaciones cortas). El/la profesor/a escuchará la producción oral del alumnado, ofreciendo comentarios y/o descripciones/muestras del lenguaje objeto de práctica, destinados a mejorar la corrección y la oportunidad del lenguaje producido en cada actividad.

Habrán dos/tres **tutorías programadas**, en que se juntarán a los estudiantes en grupos de 10 o 12, a las cuales debe acudir cada estudiante con el portafolio de trabajos realizados hasta el momento

y un resumen preparado de los progresos alcanzados hasta el momento, así como de las dificultades encontradas. Estas sesiones presenciales servirán para una puesta en común sobre el trabajo individual, siendo objeto de conversación no sólo el trabajo académico realizado sino también otros temas que influyen en el aprendizaje, como estrategias de aprendizaje, tiempo de dedicación al aprendizaje, oportunidades de aprendizaje y práctica autónomas, entre otros. El/la profesor/a usará los conocimientos sobre adquisición de la lengua inglesa para orientar al alumno sobre ese aprendizaje. Asimismo, el/la profesor/a orientará al alumnado acerca de los recursos a su disposición para mejorar sus técnicas de estudio y gestión del tiempo, así como el aprovechamiento de las instalaciones y fondos bibliográficos disponible en la universidad.

Las **tutorías individuales** sirven para que el estudiante pueda consultar al/a la profesor/a sobre cualquier dificultad experimentada con la asignatura, y para que el/la profesor/a ayude a orientar al alumnado en su aprendizaje de manera individualizada, proporcionando bibliografía o recursos especializados, así como otros consejos para mejorar su rendimiento académico en esta asignatura.

Resultados de aprendizaje

1. Resolución acertada de las pruebas, trabajos y exámenes de las distintas materias y asignaturas.
2. Dominio avanzado de la lengua inglesa, tanto de forma oral como escrita.
3. Profundización en el análisis descriptivo de la lengua inglesa.
6. Capacidad para elaborar distintos tipos de textos en inglés.
8. Capacidad para comunicar y utilizar los conocimientos adquiridos.

Sistemas de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

- El 20% de la nota final se otorgará a la evaluación de participación activa y constante en las clases presenciales a través de trabajos escritos y orales presentados en todas las sesiones (clases GG y SL). No se aceptarán trabajos o tareas fuera de plazo.
- El 40% de la nota final saldrá de un examen escrito que se realizará al finalizar el periodo de clases (15% Reading, 25% Writing/Use of English). Dicho examen constará de varios ejercicios similares a los que se habrán realizado en clase a lo largo del semestre.
- El 40% de la nota final saldrá de un examen oral que se realizará al finalizar el periodo de clases (15% Listening, 25% Speaking). Dicho examen constará de varios ejercicios similares a los que se habrán realizado en clase a lo largo del semestre.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

- Habrá un examen escrito y otro oral que, en lo que respecta al formato y dominio de competencias, será igual que el de la convocatoria ordinaria.
- El alumno que haya participado en el proceso de evaluación continua (20% de la nota) tendrá derecho, si lo desea, a que se le aplique esa nota. Para conseguir el 80% restante de la

nota, se aplicarán las mismas ponderaciones que en la convocatoria ordinaria. Si el alumno desea renunciar a ese derecho, deberá hacerlo antes de la prueba extraordinaria y realizará, entonces, un examen escrito y otro oral para conseguir el 100% de la nota final con las siguientes ponderaciones: Writing/Use of English (30%), Listening (20%), Reading (20%) y Speaking (30%). Este formato y ponderaciones se aplicarán al alumno que no haya participado en el proceso de evaluación continua.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía obligatoria

Libros de texto:

Real Listening & Speaking 3. Cambridge: Cambridge University Press, 2008
Real Reading 3. Cambridge: Cambridge University Press, 2008
Real Writing 3. Cambridge: Cambridge University Press, 2008

Bibliografía recomendada

Macmillan English Dictionary for Advanced Learners. 2nd Edition. Oxford: Macmillan Education, 2007.
Collins Spanish Dictionary (Español-Inglés; English-Spanish). 9th Edition. Glasgow: HarperCollins, 2009.
 Biber, D., Conrad, S., & Leech, G. *Longman Student Grammar of Spoken and Written English.* Harlow: Pearson Education, 2009.
Cambridge English Pronouncing Dictionary. 17th Edition. Cambridge: Cambridge University Press, 2006.
English Collocations in Use: Intermediate. Cambridge: Cambridge University Press, 2005.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Los estudiantes pueden encontrar otras referencias bibliográficas, así como recursos disponibles en Internet en la siguiente dirección:

<https://bibliografiarecomendadagei.wordpress.com/>

Horario de tutorías

Tutorías programadas:

A determinar por el centro. Se publicarán en la web <http://www.gafyl.com/>

Tutorías de libre acceso:

Por determinar. Se publicarán en la web <http://www.gafyl.com/>.

Recomendaciones

Una parte sustancial de los trabajos que deberá llevar a cabo el alumnado se basa en los libros de texto que figuran en el apartado “Libros de Texto”. Por tanto, el alumnado debe disponer de esos libros, así como los CDs que los acompañan.

Asimismo, el trabajo no presencial del alumno requiere que tenga acceso a internet y un ordenador que permita reproducir el material audiovisual. Si no dispusiese de un ordenador de esas características, se recuerda que tanto en la Sala de Lectura de la Facultad de Filosofía y Letras como en el Aula Multimedia, hay ordenadores a disposición de los estudiantes donde podrán realizar este tipo de tareas.

Los alumnos Erasmus que se matriculan en esta asignatura deben recordar que el plan de trabajo (descrito en el apartado “Temario” y también en “Metodología”) está dirigido a todos los estudiantes matriculados, no sólo a los alumnos españoles. En caso de problemas con el cumplimiento de cualquiera de los aspectos descritos en esos apartados, deben hablar con el/la coordinador/a para intentar solucionar cualquier problema de incompatibilidad de horarios y/o acordar un plan de trabajo alternativo.