

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

CONTABILIDAD DE COSTES I

Curso académico 2015-2016

Identificación y características de la asignatura			
Código	500107	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	CONTABILIDAD DE COSTES I		
Denominación (inglés)	COST ACCOUNTING I		
Titulaciones	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS		
Centro	CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA		
Semestre	5º	Carácter	OBLIGATORIA
Módulo	CONTABILIDAD		
Materia	CONTABILIDAD DE COSTES		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
ANA VICENTE DÍAZ	B15	avicente@unex.es	http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/plasencia/centro/profesores http://campusvirtual.unex.es
Área de conocimiento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Departamento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
<p>1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES</p> <p><i>CG2</i> - Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.</p> <p><i>CG3</i> - Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.</p> <p><i>CG6</i> - Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.</p> <p><i>CB1</i> - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p><i>CB2</i> - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p>			

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

2. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT9 - Capacidad para trabajar en equipo.

CT10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.

CT13 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales.

CT14 - Capacidad crítica y autocrítica.

CT16 - Trabajar en entornos de presión.

CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo.

CT18 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

CT19 - Creatividad.

CT22 - Motivación y compromiso por la calidad.

3. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE2 - Comprender los sistemas y métodos de costes y ser capaz de elaborar información sobre el movimiento interno de valores a partir de modelos tradicionales y actuales para la toma de decisiones dentro de la empresa.

Contenidos

Breve descripción del contenido

- Manera en la que se inserta la Contabilidad de Costes dentro de la estructura contable integral.
- Conceptos fundamentales sobre los que se asientan los distintos modelos tendentes al cálculo de costes.
- Consideraciones generales sobre los distintos modelos de costes, tanto de aquellos orientados al mero cálculo de costes, como de aquellos otros encaminados a proporcionar información para la toma de decisiones.
- Estudio y análisis del denominado modelo de costes completos.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: **LA CONTABILIDAD DE COSTES**

Contenidos del tema 1:

- 1.1. La actividad productiva de la empresa.
- 1.2. Evolución de la Contabilidad de Costes.
- 1.3. Situación actual y perspectivas de la Contabilidad de Costes.
- 1.4. Objetivos de la Contabilidad de Costes.
- 1.5. Definición de Contabilidad de Costes.
- 1.6. Diferencias entre Contabilidad de Costes y Contabilidad Financiera.

Denominación del tema 2: **ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LA CONTABILIDAD DE COSTES**

Contenidos del tema 2:

- 2.1. Introducción.
- 2.2. El concepto de costes. Costes y Gastos.
- 2.3. Clasificación de los costes.
- 2.4. Los Ingresos en Contabilidad de Costes. Correspondencia de los Costes con los Ingresos.
- 2.5. División de la empresa en centros.
- 2.6. Las actividades de la empresa.

Denominación del tema 3: **MODELOS PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS COSTES**

Contenidos del tema 3:

- 3.0. Introducción
- 3.1. Modelo del coste completo, o coste de absorción o "full costing".
- 3.2. Modelo del coste variable o "direct-costing".
- 3.3. Modelo del coste estándar.
- 3.4. Modelo del coste de imputación racional.
- 3.5. Modelo del coste basado en las actividades (ABC).

Denominación del tema 4: **ESTRUCTURA DEL MODELO DE COSTES COMPLETOS POR CENTROS**

Contenidos del tema 4:

- 4.1. Presentación del modelo de costes completos.
- 4.2. Primera aproximación al cuadro contable de Contabilidad de Costes.
- 4.3. Estructura general del cuadro contable de Contabilidad de Costes.
- 4.4. Cuadro contable básico de la Contabilidad de Costes.
- 4.5. Concepto, finalidad y funcionamiento de las cuentas de diferencias de incorporación.
- 4.6. Análisis de las cuentas de diferencias de incorporación. Los elementos o cargas supletorias.

Denominación del tema 5: **LOS CENTROS Y SU FUNCIÓN CONTABLE EN EL MODELO DE COSTES COMPLETOS.**

Contenidos del tema 5:

- 5.1. Las áreas de responsabilidad, la organización de la empresa y los centros.
- 5.2. Los costes de los centros y sus clases.
- 5.3. La producción de los centros y las unidades de obra. Los centros de costes indirectos y su función contable en la asignación de los costes indirectos.
- 5.4. El cuadro de reparto.
- 5.5. El cuadro de imputación.

Denominación del tema 6: **LA DOCTRINA ANGLOSAJONA TRADICIONAL: Costes por pedidos (órdenes) y por procesos (departamentos)**

Contenidos del tema 6:

- 6.1. Características generales
- 6.2. Distinción entre contabilidad por órdenes de fabricación y contabilidad por procesos o departamentos
- 6.3. La producción física y la producción equivalente de los departamentos.
- 6.4. Criterios de imputación del coste de las unidades producidas.

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
0. Presentación asignatura	0,5	0,5			-
1. Teoría	8,0	2,0			6,0
2. Teoría	11,0	3,0			8,0
2. Práctica	15,0	5,0			10,0
3. Teoría	9,0	3,0			6,0
4. Teoría	13,0	4,0			9,0
4. Práctica	22,5	5,5	5,0		12,0
5. Teoría	12,0	4,0			8,0
5. Práctica	22,0	5,0	5,0		12,0
6. Teoría	9,0	2,0			7,0
6. Práctica	23,0	6,0	5,0		12,0
Evaluación del conjunto	5,0	5,0			-
TOTAL	150,0	45,0	15,0		90,0

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

- Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
- Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
- Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
- Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
- Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

- . Alcanzar conocimientos sobre los fundamentos de la contabilidad de costes.
- . Conocer los distintos modelos tradicionales de cálculo de costes.
- . Comprender la metodología de cálculo de los distintos modelos de costes.
- . Capacidad de análisis de cada caso real y del cálculo de costes.
- . Potenciar la habilidad de trabajo en equipo.

Sistemas de evaluación

CONTABILIDAD DE COSTES I	
<i>Evaluación</i>	<i>Ponderación</i>
<i>1 Examen final</i>	<i>80%</i>
<i>2 Trabajos tutelados</i>	<i>12%</i>
<i>3 Exposiciones orales</i>	<i>3%</i>
<i>4 Asistencia y participación en clases prácticas</i>	<i>2,5%</i>
<i>5 Asistencia y participación en clases teóricas</i>	<i>2,5%</i>

La evaluación continuada supondrá un 20% de la nota final. Se valorará la asistencia participativa a clases teóricas y prácticas, que supondrá un máximo del 5% de la nota final siempre que el porcentaje de asistencia alcance, al menos el 80%. La realización y entrega de trabajos, tareas y controles realizados durante el curso supondrá un máximo de 12% de la nota final. La exposición oral de los trabajos realizados tendrá una puntuación máxima del 3% de la calificación final. La valoración obtenida en este apartado sólo se tendrá en cuenta si se ha aprobado el examen.

El examen supondrá el 80% de la nota final. Constará de una parte teórica, con preguntas a desarrollar de respuesta corta, y una parte práctica, que consistirá en la resolución de casos prácticos.

Será requisito indispensable para superar la asignatura aprobar de forma individual cada una de las partes de las que consta el examen (no se corregirá la parte práctica si no está aprobada la parte teórica)

En ningún caso, se sumará la nota de la evaluación continuada si no se ha aprobado el examen.

Advertencias

No está permitido sacar los enunciados de los exámenes del aula. Tanto la hoja de enunciados como las hojas adicionales deberán ser devueltas al finalizar el examen.

Será expulsado del examen aquél alumno que tenga un teléfono móvil encendido y a su alcance en el transcurso del examen.

No está permitida la utilización de dispositivos con almacenamiento adicional como tarjetas SD, MiniSD, MMC, Compact Flash, de memoria RAM, etc. Así mismo, no está permitida la utilización de absolutamente ningún dispositivo con ningún sistema de transmisión inalámbrica de datos (calculadoras, PDA, relojes, etc. con transmisión por infrarrojos, WiFi, Bluetooth, radio, GPRS, etc.). Será expulsado del examen aquél alumno que tenga a su alcance, en el transcurso de la prueba, cualquier dispositivo con las características mencionadas anteriormente.

Bibliografía (básica y complementaria)

MANUALES BÁSICOS:

Sáez Torrecilla, Fernández Fernández y Gutiérrez Díaz (2009): Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. Volumen I y II. Mcgraw Hill. Madrid

Fernández Fernández, Gutiérrez Díaz, Donoso Anes y Martín (1.994): Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. Ejercicios y Soluciones. Ed. Mcgraw Hill. Madrid

Fernández Fernández y Muñoz Rodríguez (1997): Contabilidad De Gestión y Excelencia Empresarial. Ed. Ariel Economía. Barcelona.

MANUALES COMPLEMENTARIOS:

Álvarez-Dardet Espejo y Gutiérrez Hidalgo (2009) (*Coord.*): Contabilidad de Gestión: Cálculo de costes. Ed. Pirámide.

Amat, Oriol y Soldevila, Pilar (2010): Contabilidad y Gestión de Costes. Ed.Profit. Barcelona

Donoso Anes, Rafael y Donoso Anes, Alberto (2011): Sistemas de costes e información económica. Ed. Pirámide.

García Suárez y Arias Álvarez (2013): Cálculo de costes y control de gestión: 70 casos de aplicación práctica. Ed. Delta

Gutiérrez Díaz, G. y Martín Garrido, F.J. (2008): Ejercicios y soluciones de Contabilidad de Costes I. Cuaderno de prácticas UNED.

Martín Garrido, F.J. y Gutierrez Díaz, G. (2008): Ejercicios y soluciones de Contabilidad de Costes II. Cuaderno de prácticas UNED

Mayo Rodríguez, Carlos y Jiménez Montañés, M. Angela (2009): Contabilidad de Costes. Ed. Pirámide

Muñoz, Clara I., Zorzona, Javier y Veuthey, Eloy. (2008): Introducción a la Contabilidad de Costes para la gestión. Curso práctico. Ed. THOMSON. CIVITAS

Ripoll, Vicente, Alcoy, Pablo y Crespo, Cristina (*Coordinadores*)(2011): Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes. Ed. Profit

Otros recursos y materiales docentes complementarios

- AECA: <http://www.aeca.es>
- REVISTA DE CONTABILIDAD. SPANISH ACCOUNTING REVIEW
<http://www.rc-sar.es/index.php?changeLanguage=es>

Horario de tutorías

Las Tutorías deben ser consultadas en la siguiente dirección:

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/centros/plasencia/centro/profesores>

Tutorías de libre acceso:

PERIODO LECTIVO PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE Y PERIODO LECTIVO EXÁMENES		
	Horario	Lugar
Lunes	11:00 a 13:00 h.	Despacho B15 (Subdirección).
Martes	10:00 a 12:00 h.	Despacho B15 (Subdirección).
Jueves	10:00 a 12:00 h.	Despacho B15 (Subdirección).

PERIODO NO LECTIVO		
	Horario	Lugar
Lunes	9:30 a 12:30 h	Despacho B15 (Subdirección).
Jueves	9:30 a 12:30 h	Despacho B15 (Subdirección).

Recomendaciones

- Consultar y utilizar el espacio virtual de la asignatura <http://campusvirtual.unex.es>. Realizar lectura comprensiva de los temas que se van a tratar en el aula, y que se podrán encontrar en el campus virtual.
- Asistir y participar asiduamente a las actividades presenciales programadas. Para un mejor aprovechamiento de la asignatura, se recomienda al estudiante la participación activa en el aula, el seguimiento continuo de la materia, la ampliación y realización de supuestos prácticos individualmente, además de los que proporcione la profesora.
- Utilizar la ayuda que presta la profesora a través de sus tutorías. El alumno podrá utilizar para la formulación de dudas el correo electrónico, pero siempre que se utilice el correo de la universidad.
- NO ESTÁ PERMITIDO EL USO EN LAS CLASES DE TELÉFONOS MÓVILES, NI OTROS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS SIMILARES (PDAS, TABLETS,..), salvo indicación expresa de la profesora para la realización de alguna actividad.