

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA



ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Programación Docente

TERCER CURSO

Curso 2018-2019

Centro Universitario de Plasencia

Administración y Dirección de Empresas

El presente documento pretende dar la información necesaria a los estudiantes de nuestra titulación y facilitarles el desarrollo de su proceso formativo a lo largo del presente curso académico 2018/2019.

Se recogen en él los organigramas y planos del edificio así como el horario y las fichas de las asignaturas del primer curso de Administración y Dirección de Empresas (ADE), en las que se detalla la información relacionada con cada asignatura. Se incluyen diferentes normativas relacionadas con la Titulación e información sobre la Universidad que pueden ser de interés para los estudiantes.

ÍNDICE (PDF)	PÁG
CALENDARIO ACADEMICO	4
ORGANIGRAMAS DEL CENTRO	5
HORARIOS DE TERCER CURSO	7
CONVOCATORIA DE EXÁMENES EN CADA CURSO	8
PROFESORES TUTORES DEL GRADO	9
NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIANTES EN LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	10
SISTEMA DE ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS GENERALES DE DOMINIO DE LAS TIC Y DE CONOCIMIENTO DE IDIOMAS.....	11
NORMATIVA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS POR PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS, DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL, SOLIDARIAS Y DE COOPERACIÓN	12
PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL 1 ^{er} SEMESTRE	14
CONTABILIDAD DE COSTES.....	15
DERECHO LABORAL.....	24
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.....	33
DIRECCIÓN FINANCIERA I.....	39
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS.....	47
PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL 2 ^o SEMESTRE	58
ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.....	59
CONTABILIDAD COSTES II.....	73
DIRECCIÓN ESTRATEGICA I	81
DIRECCIÓN FINANCIERA II.....	92
SISTEMA FISCAL ESPAÑOL.....	101
TE INTERESA SABER	110

CALENDARIO ACADÉMICO UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA 2018-2019

09 SEPTIEMBRE 2018

L	M	X	J	V	S	D
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

10 OCTUBRE 2018

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

11 NOVIEMBRE 2018

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

12 DICIEMBRE 2018

L	M	X	J	V	S	D
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

01 ENERO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3 4 5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

02 FEBRERO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

03 MARZO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

04 ABRIL 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3 4 5 6 7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

05 MAYO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3 4 5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

06 JUNIO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

07 JULIO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3 4 5 6 7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

08 AGOSTO 2019

L	M	X	J	V	S	D
						1 2 3 4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

TELÉFONOS DE INTERÉS
 Vicerrectorado de Planificación Académica 927 25 70 04
 Vicerrectorado de Investigación, Transparencia e Innovación 924 28 93 05
 Vicerrectorado de Profesorado 927 25 70 76
 Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo 924 28 93 06
 Vicerrectorado de Relaciones Institucionales e Internacionalización 924 28 93 66
 Vicerrectorado de Infraestructura y Servicios Universitarios 927 25 70 06
 Vicerrectorado de Extensión Universitaria 924 28 93 40
 Vicerrectorado de Calidad 927 25 70 88
 927 25 70 12

Secretaría General 927 25 70 05
 Gerencia 924 28 93 32
 Defensor Universitario 924 28 93 92
 Centralita Badajoz 924 28 93 00
 Centralita Cáceres 927 25 70 00
 Centralita Mérida 924 38 70 68
 Centralita Plasencia 927 42 70 00
 Sección de Información y Atención administrativa (SIAA) 924 28 93 69



PERÍODO LECTIVO: (Clases + Exámenes)
 Del 10 de septiembre de 2018 al 10 de julio de 2019 (ambos inclusive).
 A efectos de lectura y defensa, y sus trámites (presentación) de Tesis Doctorales, Tesis y Trabajos Fin de Titulación se considerará período lectivo los meses de julio y septiembre.

FECHAS DE COMIENZO Y TERMINACIÓN DE LAS CLASES:
 Primer semestre: del 10 de septiembre al 21 de diciembre de 2018.
 Segundo semestre: del 29 de enero al 14 de mayo de 2019.
 En el caso de los Másteres las clases comienzan el 24 de septiembre de 2018.

PERÍODOS DE EXÁMENES:
 Convocatoria de noviembre: del 2 al 15 de noviembre de 2018.
 Convocatoria de enero: del 9 de enero al 25 de enero de 2019.
 Convocatoria de junio: del 23 de mayo al 10 de junio de 2019.
 Convocatoria de julio: del 24 de junio al 10 de julio de 2019.

Solicitud a Decanos y Directores de Centro para la admisión de alumnos en las convocatorias de noviembre, enero y junio:
 Convocatoria de noviembre: antes del 10 de octubre de 2018.
 Convocatoria de enero (para asignaturas del 2º semestre): antes del 12 de diciembre de 2018.
 Convocatoria de junio (para asignaturas del 1º semestre): antes del 26 de abril de 2019.

Publicidad de las fechas de examen por los Centros:
 Convocatoria de noviembre: antes del 20 de octubre de 2018.
 Convocatoria de enero: antes del 1 de diciembre de 2018.
 Convocatoria de junio y julio: antes del 6 de abril de 2019.

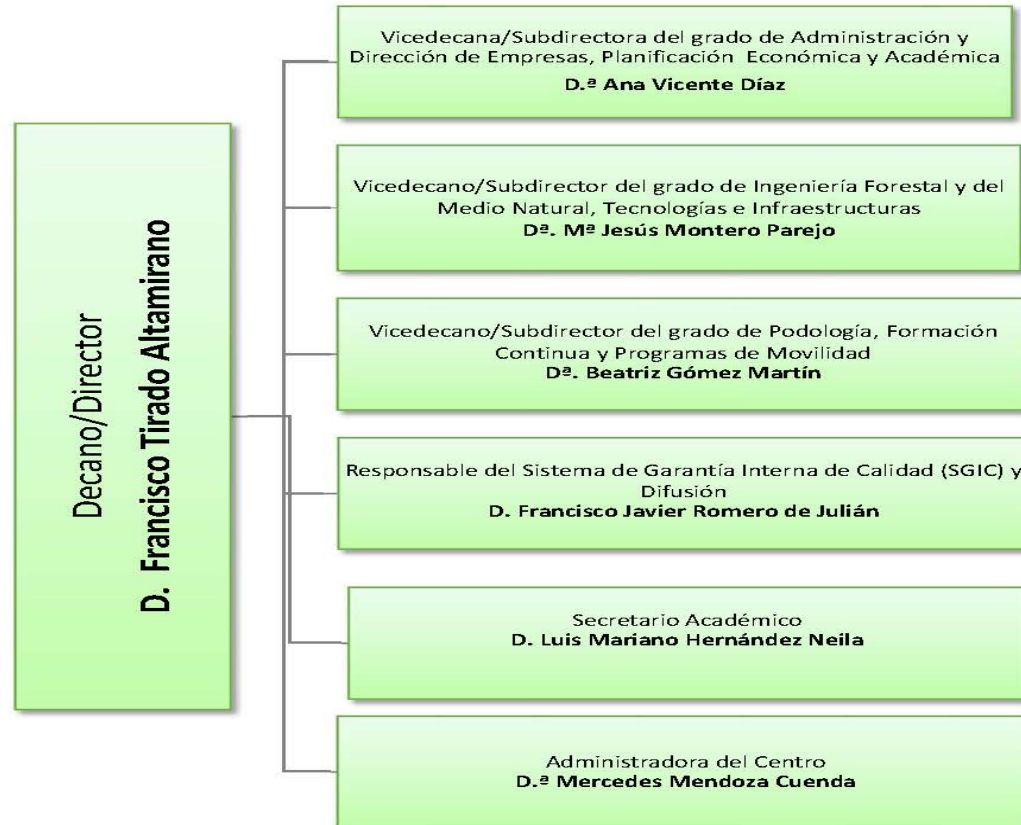
Fechas de ampliación de matrícula:
 Del 29 de enero al 15 de febrero de 2019 (ambos inclusive).

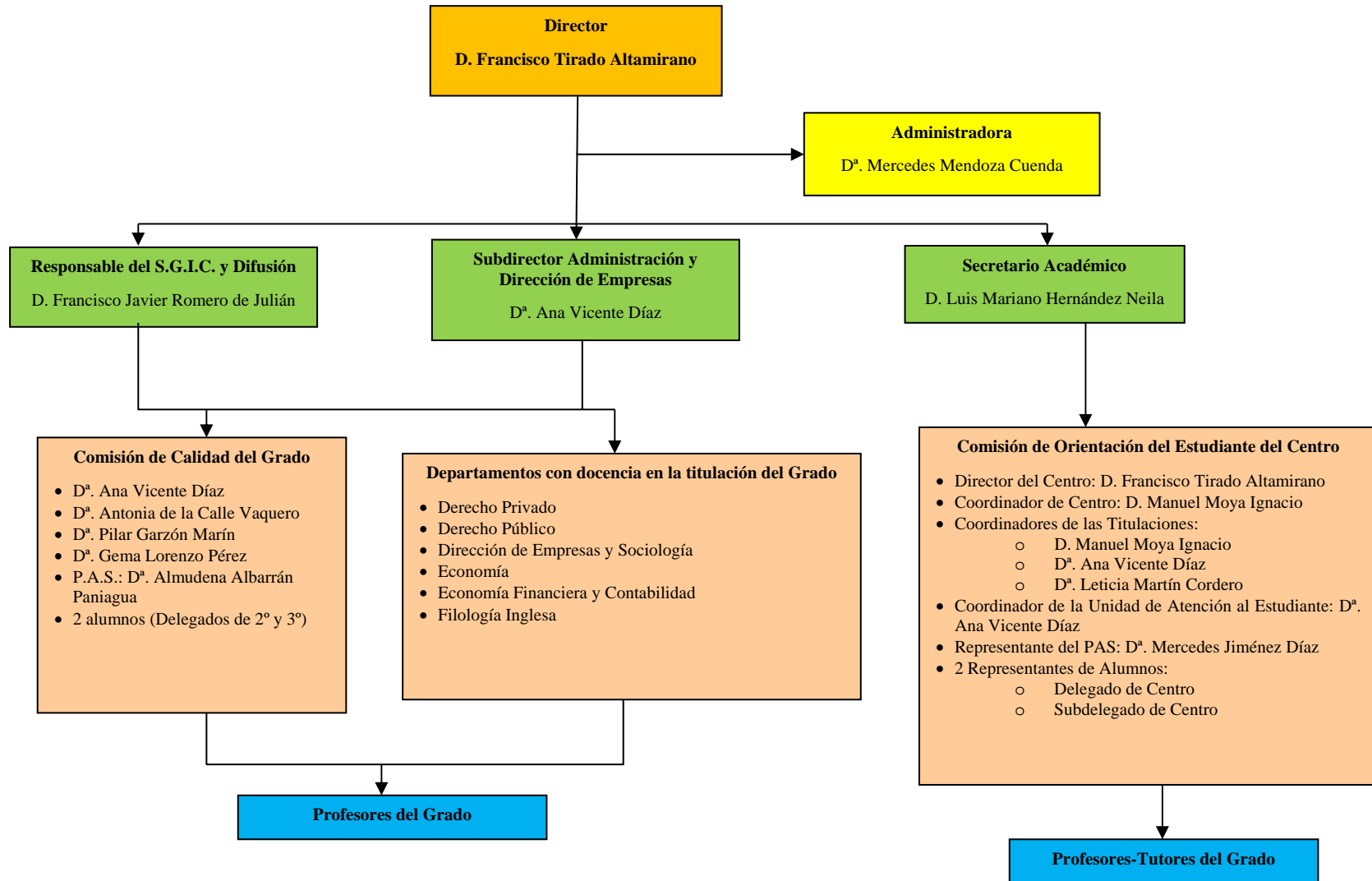
VACACIONES Y FIESTAS ACADÉMICAS DE CARÁCTER GENERAL:
 Vacaciones de Navidad: del 22 de diciembre de 2018 al 4 de enero de 2019 (ambos inclusive).
 Festividad de Santo Tomás de Aquino: 28 de enero de 2019.
 Vacaciones de Semana Santa: del 15 al 22 de abril de 2019 (ambos inclusive).

FIESTAS ACADÉMICAS ESPECÍFICAS DE CADA CENTRO:
 18 de octubre de 2018. Facultad de Medicina.
 19 de octubre de 2018. Facultad de Ciencias del Deporte.
 26 de octubre de 2018. Facultad de Veterinaria.
 16 de noviembre de 2018. Facultad de Ciencias.
 26 de noviembre de 2018. Facultad de Educación.
 22 de febrero de 2019. Facultad de Formación del Profesorado.
 8 de marzo de 2019. Centro Universitario de Plasencia.
 8 de marzo de 2019. Facultad de Enfermería y Terapia Ocupacional.
 18 de marzo de 2019. Escuela de Ingenierías Industriales.
 5 de abril de 2019. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
 5 de abril de 2019. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
 25 de abril de 2019. Facultad de CC de la Documentación y la Comunicación.
 26 de abril de 2019. Facultad de Filosofía y Letras.
 26 de abril de 2019. Centro Universitario de Mérida.
 10 de mayo de 2019. Escuela Politécnica.
 15 de mayo de 2019. Escuela de Ingenierías Agrarias.

FIESTAS OFICIALES CON CARÁCTER GENERAL:
 Las establecidas en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2018 en el Decreto 143/2017, de 5 de septiembre, y las que aprueba el Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura para el año 2019. Igualmente, las fiestas locales que están establecidas para el año 2018 y las que se establezcan para el año 2019 por los Ayuntamientos de Badajoz, Cáceres, Mérida y Plasencia.

ORGANIGRAMAS DEL CENTRO







TERCER CURSO

PRIMER SEMESTRE

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16,00h-17,00h	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	CONTABILIDAD DE COSTES I	CONTABILIDAD DE COSTES I	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	DERECHO LABORAL
17,00h-18,00h	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	CONTABILIDAD DE COSTES I	CONTABILIDAD DE COSTES I	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	DERECHO LABORAL
18,00h-18:15					
18,150h-19,15h	DIRECCIÓN FINANCIERA I	DIRECCIÓN FINANCIERA I	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	DERECHO LABORAL	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
19,15h-20,15h	DIRECCIÓN FINANCIERA I	DIRECCIÓN FINANCIERA I	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	DERECHO LABORAL	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
20,15h-21,15h					

SEGUNDO SEMESTRE

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16,00h-17,00h	CONTABILIDAD DE COSTES II	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	CONTABILIDAD DE COSTES II	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	
17,00h-18,00h	CONTABILIDAD DE COSTES II	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	CONTABILIDAD DE COSTES II	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	
18,00h-19,00h	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL	
19,00h-19,15h					
19,15h-20,15h	DIRECCIÓN FINANCIERA II	DIRECCIÓN FINANCIERA II	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL	
20,15h-21,15h	DIRECCIÓN FINANCIERA II	DIRECCIÓN FINANCIERA II	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I	

CONVOCATORIA DE EXÁMENES EN CADA CURSO

Durante el presente curso, según el calendario oficial de la UEX, las tres convocatorias de exámenes tendrán lugar en enero, junio y julio. El estudiante tiene que tener en cuenta que, por cada curso, sólo puede presentarse a dos de ellas

➤ **ASIGNATURAS DEL PRIMER SEMESTRE:**

- Los exámenes ordinarios¹ de las asignaturas del 1^{er} semestre se realizan en la convocatoria de enero y en la convocatoria de julio.
- Los estudiantes que quieran examinarse en la convocatoria de junio de las asignaturas del 1^{er} semestre, deberán solicitar dicha convocatoria, renunciando así a la convocatoria de julio.

➤ **ASIGNATURAS DEL SEGUNDO SEMESTRE:**

- Los exámenes ordinarios de las asignaturas del 2^o semestre se realizan en la convocatoria de junio y en la convocatoria de julio.
- Los estudiantes que quieran examinarse en la convocatoria de enero de las asignaturas del 2^o semestre no aprobadas en el curso anterior, deberán solicitar dicha convocatoria y renunciar o a la convocatoria de junio, o a la de julio.

¹ Se consideran exámenes ordinarios a los que se puede presentar el estudiante directamente, es decir, sin tener que solicitar la convocatoria.

PROFESORES TUTORES DEL GRADO²

PROFESOR-TUTOR	DESPACHO	CORREO	EXTENSIÓN TELEFÓNICA
Vicente Díaz Ana	B15 (Subdirección)	avicente@unex.es	52118
Garzón Marín Pilar	109 (1ªPlanta)	pgarzon@unex.es	52129
Lorenzo Pérez Gema	106 (1ªPlanta)	glorenzo@unex.es	52122
Fuentes Calle Gemma	104 (1ªPlanta)	gemmafu@unex.es	52113
Chaves Galán Carmen	113 (1ªPlanta)	cchagal@unex.es	57320
Pavón Pérez Agustín	102 (1ªPlanta)	apavonr@unex.es	52199
Seco González Jesús	104 (1ªPlanta)	jseco@unex.es	52305
Daza Izquierdo Julio	103 (1ªPlanta)	Juliodaza@unex.es	52124

² Este listado es provisional y puede sufrir algunas modificaciones al comenzar el curso académico 2018/2019.

NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIANTES EN LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

(RESOLUCIÓN de 16 de junio de 2017, DOE de 23/06/2017) (*)

Artículo 2 Normas de matrícula en enseñanzas oficiales.

Apartado 2.2. : “En cada curso académico el estudiante no podrá matricular más de 90 créditos anuales.

Apartado 2.3. El estudiante no podrá matricularse de créditos de primera matrícula si no lo hace, al menos, del 50 % de los créditos suspensos de su expediente. Esta restricción no afectará a los créditos de las materias optativas.

Artículo 3. Normas de permanencia en enseñanzas oficiales.

Apartado 3.1: 3.1. Los estudiantes de nuevo ingreso deberán superar, al menos, una de las asignaturas matriculadas en la titulación para permanecer en la misma.

Apartado 3.2: En caso de no superar ninguna asignatura, y desee continuar los mismos estudios, deberá solicitar, alegando causa justa a la Comisión de Permanencia, su continuidad en la titulación,„...”

Apartado 3.3: “El estudiante cuenta con un máximo de **seis convocatorias** para superar las asignaturas, **más una convocatoria extraordinaria** cuando le falte menos del 25% de los créditos para terminar la titulación.

A efectos de permanencia, la calificación de “No presentado” **no supone agotar convocatoria.**

Con el fin de permitir la posibilidad de compensación recogida en la normativa de evaluación, en el caso de que el estudiante agote las convocatorias de dos asignaturas, incluida la convocatoria extraordinaria, éste no podrá seguir matriculándose en esos estudios en la Universidad de Extremadura.

(*) *Se recuerda que lo que se recoge es un extracto. El estudiante deberá tener en cuenta otros extremos de la normativa.*

SISTEMA DE ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS GENERALES DE DOMINIO DE LAS TIC Y DE CONOCIMIENTO DE IDIOMAS

(Consejo de Gobierno de 25-7-2013)

1.- Los Planes de estudio de las titulaciones de Grado de la UEx arbitrarán uno o varios de los procedimientos que se regulan en la presente norma para acreditar el logro de las competencias generales de dominio de las TIC y de conocimiento de idiomas.

2.- Dominio de las TIC por parte de los estudiantes.

2. a.- Se entiende como la capacidad de utilización a nivel de usuario de las TIC en la búsqueda de información y en las actividades metodológicas propias de las materias fundamentales de la titulación.

2. b.- Este dominio podrá acreditarse mediante los siguientes procedimientos:

- 1) Mediante actividades que impliquen la utilización de herramientas y procesos que supongan su aplicación a la metodología científica o al ejercicio práctico de la materia objeto de estudio, al menos en el 5 % de las asignaturas del Plan de Estudios (12 créditos). A este respecto, el Vicerrector de Estudiantes certificará, a través de una Comisión Técnica específica, que los Planes de estudio cumplen este requisito.
- 2) Mediante la superación de, al menos, una asignatura específica cuya materia consista en la aplicación de las TIC al ámbito de conocimiento de la titulación.
- 3) Mediante títulos propios de la UEx o actividades específicas a los que se le reconozcan la consecución de este objetivo transversal.
- 4) Mediante la superación de una prueba específica, organizada por el Vicerrector de Estudiantes, que acredite el dominio del uso de las herramientas TIC propias del ámbito de conocimiento de la titulación.

3.- Dominio de un idioma extranjero.

3. a.- Se entiende como dominio de un idioma extranjero la capacidad para expresarse de manera oral y escrita en situaciones familiares y para comprender textos escritos relacionados con su titulación en cualquier lengua que no sea oficial o cooficial en España.

3. b.- Este dominio podrá acreditarse mediante los siguientes procedimientos:

- 1) Mediante la superación de una o varias asignaturas de idiomas del Plan de estudios.
- 2) Mediante la participación en programas de movilidad con destino fuera de España, cuando una Comisión Técnica específica certifique que el alumno ha superado, al menos, 24 créditos ECTS en asignaturas impartidas y evaluadas en una lengua extranjera. Igualmente se considera acreditado cuando el estudiante ha preparado, defendido y superado el Trabajo Fin de Grado en la Universidad de destino en una lengua extranjera.
- 3) Mediante títulos propios de la UEx o actividades específicas a los que se le reconozcan la consecución de este objetivo transversal.
- 5) Mediante estudios oficiales externos a la UEx que acrediten, al menos, el dominio B1 de una lengua extranjera que sean objeto de reconocimiento por parte de la Comisión Técnica que a tal efecto establezca el Vicerrector de Estudiantes (ANEXO). Esta Comisión utilizará los criterios establecidos con carácter general por la Normativa de reconocimiento y transferencia de créditos de la UEx y actuará, al menos, antes de cada uno de los periodos de examen final establecidos por el calendario oficial.

4.- Con el fin de establecer el procedimiento concreto de actuación que debe seguirse para que los estudiantes acrediten estas competencias con carácter previo a la defensa del Trabajo Fin de Grado, se faculta al Vicerrectorado de Estudiantes, una vez consultadas las Comisiones Técnicas Específicas en TIC e Idiomas, para dictar las instrucciones oportunas de actuación.

5.- La presente normativa, una vez aprobada, se hará pública para general conocimiento, y entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la UEx

NORMATIVA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS POR PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS, DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL, SOLIDARIAS Y DE COOPERACIÓN

(Resolución de 9-3-2012, DOE de 26/03)

(*) PUNTOS DE SUMO INTERÉS PARA EL ALUMNADO

Artículo 1. Los estudiantes podrán realizar estas actividades a lo largo de todo el ciclo formativo de Grado, de manera acumulativa, debiendo de incorporarse a su expediente una vez se hayan completado los seis créditos exigidos. Todos los créditos que superen este mínimo figurarán también en el Suplemento Europeo al Título, aunque no sean necesarios para el Título de Grado.

Artículo 4. El crédito equivaldrá a 25 horas de trabajo del estudiante y a 50 en el caso del voluntariado.

Artículo 10. Reconocimiento por participación en actividades culturales.

Se considerarán en este apartado la participación en actividades culturales organizadas por los Vicerrectorados, Centros, Departamentos, Institutos, Oficinas, PDI y órganos de representación estudiantil (aulas de fotografía, exposiciones, festivales, ciclos de cine, grupos de teatro, coro, tuna, orquesta, etc.). De la misma manera, se re conocerán los cursos de verano de la UEx, así como jornadas, seminarios y otros cursos. Se valorarán, según la duración de la actividad, entre 0,5 créditos para pequeñas participaciones o seminarios no reglados de corta duración hasta 2,0 para las actividades reguladas durante un curso completo. Se podrán acumular créditos hasta un máximo de 2,0 por curso académico. Se podrán considerar, a los efectos del reconocimiento académico, otras actividades universitarias organizadas por los distintos órganos de la UEx.

Artículo 11. Reconocimiento de créditos por participación en actividades deportivas.

El reconocimiento de estas actividades requerirá las oportunas certificaciones del Director del SAFYDE, teniendo en cuenta que el máximo por curso no podrá exceder de 2,0 créditos, en función del tiempo y de la dedicación, a criterio del Servicio y por la participación en:

1. *Competiciones reguladas:* actividades deportivas de élite o que representen a la UEx en campeonatos internacionales y nacionales (hasta 2,0 créditos/curso) o autonómicos (hasta 1,0 crédito/curso); y actividades deportivas que representen a la UEx en campeonatos interuniversitarios o de carácter social (0,5 créditos/curso).

Artículo 2. Reconocimiento de créditos por participación en actividades de representación estudiantil.

1. Se podrá reconocer hasta un máximo de 3,0 créditos por curso académico por el ejercicio de actividades de representación en los órganos colegiados de la UEx, pudiendo ser acumulativas si se participa en distintos órganos.

- Consejo de Gobierno, 1,5 créditos/curso.
- Claustro Universitario, 1,0 crédito/curso.
- Consejo Social, 1,0 crédito/curso.
- Miembro de la Comisión Permanente del Consejo de Estudiantes de la UEx, 1,5 créditos/curso.
- Delegado del Consejo de Estudiantes de la UEx, 2,5 créditos/curso.
- Miembro del Consejo de Estudiantes de cada Centro, 1,0 crédito/curso.
- Delegado del Consejo de Estudiantes de cada Centro, 1,5 créditos/curso.
- Junta de Centro y sus comisiones delegadas, 1,0 crédito/curso.
- Delegado y subdelegado de Curso, 0,5 créditos/curso.
- Participación en Comisiones de Calidad, 1,5 créditos/curso, y otras Comisiones, 0,5 créditos/curso.

Artículo 13. Reconocimiento de créditos por participación en actividades solidarias y de cooperación y en el

resto de Oficinas existentes en la UEx. El voluntariado.

1. La participación en estas actividades se realizará a través del voluntariado en alguna de las Oficinas y Unidades de la UEx: Cooperación, Igualdad, Responsabilidad Social, Medio Ambiente, Universidad Saludable, Unidad de Atención al Estudiante, etc. y otras que se puedan aprobar por el Consejo de Gobierno. Asimismo, se podrá reconocer la labor del voluntariado en otras ONGs legalizadas, externas a la UEx...

2. Por actividades solidarias, de cooperación y de colaboración, se podrán reconocer hasta un máximo de 2,0 créditos por curso académico...

Artículo 14. Reconocimiento de créditos por otras actividades Universitarias.

1. Por estas actividades, se podrán conceder hasta un máximo de 2,0 créditos por curso académico.

2. Se reconocerán las siguientes actividades:

- Actividades de tutorización, de orientación y de difusión (charlas en IES, jornadas de puertas abiertas, etc.), hasta 1,5 créditos/curso.
- Actividades de formación en competencias transversales y participación en liga de debates (0,5 créditos y hasta 1,0 si llega a la final).
- En talleres de orientación laboral/profesional así como en aquellos cursos de formación, que previamente se determinen, dentro del Plan de Formación para el Empleo (hasta 1,0 crédito por taller).
- Actividades relacionadas con el fomento de la cultura emprendedora (hasta 1,0 crédito/curso).
- Actividades de colaboración en Vicerrectorados, Decanatos, Servicios de la UEX y Campus de Excelencia Internacional "Hidranatura" (hasta 2,0 créditos/curso).
- Otras actividades, que serán solicitadas al Vicerrectorado de Docencia y aprobadas por la Comisión de Planificación Académica (hasta 2,0 créditos/curso).

PROGRAMAS ASIGNATURAS

1^{er} Semestre del curso
(1^{er} semestre del Grado)

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500020 / 500063 / 500107 / 502392	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	CONTABILIDAD DE COSTES I		
Denominación (inglés)	COST ACCOUNTING I		
Titulaciones	Administración y Dirección de Empresas (BA, CC y PL) ADE-Derecho (BA) ADE-Economía (BA) ADE-Relaciones Laborales y Recursos Humanos (BA) ADE-Turismo (CC) Derecho-ADE (CC)		
Centro	Centro Universitario de Plasencia (PL) Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (BA) Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (CC)		
Semestre	5º	Carácter	Obligatoria
Módulo	Contabilidad		
Materia	Contabilidad de Costes		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Antonio Fernández Fernández (BA)	21	afernand@unex.es	
Mercedes Vaquera Mosquero (BA)	2	mercevam@unex.es	
Esther Muñoz Baquero (BA)	20	emunoz@unex.es	
Gala Patricia Rivera Fernández (BA)	23	grivera@unex.es	
Carlos Díaz Caro (CC)	54	carlosdc@unex	
Héctor Valentín Jiménez Naranjo (CC)	39	hectorjimenez@unex.es	
Ana Vicente Díaz (PL)	B15	avicente@unex.es	
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Antonio Fernández Fernández (Coordinador Intercentros y BA) Héctor Jiménez Naranjo (CC) Ana Vicente Díaz (PL)		

Competencias*
Competencias Básicas
CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
Competencias Generales
CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos
CG6: Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.
Competencias Transversales
CT09: Capacidad para trabajar en equipo
CT14: Capacidad crítica y autocrítica
CT16: Trabajar en entornos de presión
CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo
CT18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
CT19: Creatividad
CT22: Motivación y compromiso por la calidad
Competencias Específicas
CE2: Comprender los sistemas y métodos de costes y ser capaz de elaborar información sobre el movimiento interno de valores a partir de modelos tradicionales y actuales para la toma de decisiones dentro de la empresa.
Contenidos
Breve descripción del contenido*
La Contabilidad de Costes y de Gestión constituye un instrumento esencial para el control de los principales elementos que intervienen en la obtención de los productos y servicios de la empresa, y de las actividades necesarias para ponerlos a disposición de los clientes, contribuyendo de esta forma a mejorar la competitividad de las organizaciones y asegurar su supervivencia y desarrollo.

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

En concreto, la Contabilidad de Costes supone una herramienta fundamental para determinar el coste de obtención de dichos productos y servicios y ponerlo a disposición de los encargados de la toma de decisiones en la empresa.

Temario de la asignatura

TEMA 1: LA CONTABILIDAD DE COSTES.

Teoría:

- 1.1 La actividad productiva de la empresa.
- 1.2 Evolución de la Contabilidad de Costes.
- 1.3 La situación actual y perspectivas de la Contabilidad de Costes.
- 1.4 Objetivos de la Contabilidad de Costes.
- 1.5 Definición de la Contabilidad de Costes.
- 1.6 Rasgos diferenciadores de la Contabilidad de Costes y la Contabilidad Financiera.

Metodología:

- Explicación en grupo grande, en ocasiones con ayuda de PowerPoint.
- Estudio personal del alumno.

TEMA 2: ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LA CONTABILIDAD DE COSTES

Teoría:

- 2.1 El concepto de coste. Costes y gastos.
- 2.2 Clasificación de los costes.
- 2.3 La correspondencia de los costes con los ingresos: el resultado interno.
- 2.4 División de la empresa en centros.
- 2.5 Las actividades de la empresa.
- 2.6 Monismo y dualismo contables.
- 2.7 Modelos para la determinación de los costes.
 - 2.7.1 Modelo del coste completo, coste de absorción o "full-costing".
 - 2.7.2 Modelo del coste variable o "direct-costing".
 - 2.7.3 Modelo del coste estándar.
 - 2.7.4 Modelo del coste de imputación racional.
 - 2.7.5 Modelo del coste basado en las actividades (ABC).

Metodología:

- Explicación en grupo grande, en ocasiones con ayuda de PowerPoint.
- Estudio personal del alumno.

TEMA 3: EL PROCESO DE CÁLCULO DE COSTES.

Teoría:

- 3.1 La obtención de información para el cálculo de costes.
 - 3.3.1 Concepto, finalidad y funcionamiento de las cuentas de diferencias de incorporación.
 - 3.3.2 Análisis de las cuentas de diferencias de incorporación.
- 3.2 Los costes y su clasificación.
- 3.3 El problema de la asignación: unidades de agregación de costes y bases de reparto.
- 3.4 El cálculo final de los costes del producto.
- 3.5 El Resultado Interno: determinación y análisis.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.

Práctica:

Supuestos prácticos sobre el cálculo de costes

Metodología:

Resolución de supuestos prácticos facilitados por el profesor mediante el análisis previo personal del alumno y la puesta en común de las soluciones en clase.

TEMA 4: PRINCIPALES MODELOS DE DETERMINACIÓN DE COSTES.

Teoría:

- 4.1 Modelos tradicionales para la determinación de los costes: el centro contable como unidad de asignación.
 - 4.1.1 Modelo del coste completo o "full-costing": los costes y su relación con el producto.
 - 4.1.2 Modelo del coste variable o "direct-costing": la captación de la variabilidad.
 - 4.1.3 Modelo del coste imputación racional.
- 4.2 El proceso seguido en la determinación tradicional del coste de los productos.
 - 4.2.1 La obtención de la información.
 - 4.2.2 Los costes de los centros de actividad y su tipología.
 - 4.2.3 La producción de los centros de actividad y las unidades de obra.
 - 4.2.4 El cuadro de reparto.
 - 4.2.5 El cuadro de imputación.
- 4.3 El Resultado Interno: determinación y análisis.
- 4.4 La utilidad de la información proporcionada por los diferentes modelos.
 - Ventajas e inconvenientes de los modelos tradicionales.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.

Práctica:

Supuestos prácticos del modelo "full-costing".

Supuestos prácticos del modelo "direct-costing"

Supuestos prácticos del modelo "de imputación racional"

Metodología:

Resolución de supuestos prácticos facilitados por el profesor mediante el análisis previo personal del alumno y la puesta en común de las soluciones en clase.

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1. Teoría	9	4			5
2. Teoría	13	5			8
3. Teoría	13	5			8
3. Práctica	39	8	7		24
4. Teoría	14	4			10
4. Práctica	57	14	8		35
Evaluación del conjunto	5	5			
TOTAL	150	45	15	0	90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje*

1. Alcanzar conocimientos sobre los fundamentos de la contabilidad de costes y gestión.
2. Conocer los distintos modelos tradicionales y actuales de cálculo de costes.
3. Acercamiento y conocimiento de las herramientas y técnicas de gestión más utilizadas por las empresas para el apoyo de la toma de decisiones.
4. Comprender la metodología de cálculo de los distintos modelos de costes.
5. A partir de los casos de empresas reales o ficticias saber aplicar el modelo más adecuado.
6. Aprender a interpretar los resultados obtenidos para la toma de decisiones.
7. Capacidad de análisis de cada caso real y del cálculo de costes.
8. Capacidad de llegar a la toma de decisiones más adecuada y oportuna a partir de los resultados y análisis de datos que se hagan.
9. Adquirir capacidad de flexibilidad y de aplicación de criterio propio para afrontar cualquier estudio de casos.
10. Potenciar la habilidad de trabajo en equipo.

Sistemas de evaluación*

Existen dos sistemas de evaluación:

A) EVALUACIÓN CONTINUA:

El alumno deberá optar expresamente por este sistema en las tres primeras semanas de clase en el modo en que le indique su profesor. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua. En este sistema se valorarán:

- La asistencia y/o participación activa en clases prácticas y teóricas, la realización y entrega de trabajos, tareas y/o controles realizados durante el curso supondrá un máximo de 10% de la nota final. Cada profesor especificará al inicio del semestre las actividades concretas que se realizarán a lo largo del mismo para poder obtener este 10% de la calificación. La valoración obtenida en este apartado sólo se tendrá en cuenta si se ha aprobado el examen. La evaluación continua sólo tendrá validez un curso académico.
- El examen supondrá el 90% de la nota final. Constará de dos partes:
 - Una primera parte teórica que consistirá en preguntas que pueden ser cerradas (tipo test) y/o abiertas, y en ellas el alumno debe demostrar que ha asimilado y comprendido los conceptos básicos de la asignatura. (40% de la nota del examen)
 - Una segunda parte práctica que estará en la línea de los supuestos resueltos en las clases prácticas de la asignatura. Esta prueba supondrá el 60% de la nota del examen.

Será requisito indispensable para superar la asignatura aprobar de forma individual cada una de las partes de las que consta el examen. El profesor, al inicio del curso académico, establecerá los criterios concretos en este sentido.

B) EVALUACIÓN GLOBAL:

Para el alumno que no opte por la evaluación continua la evaluación global consistirá en un examen final con una parte teórica y una parte práctica, con las mismas características que el examen de la evaluación continua.

Esta prueba escrita podrá diferenciarse de las realizadas por los estudiantes que se acogen a la evaluación continua en que incorpora cuestiones teórico/prácticas que han sido evaluadas con las actividades de evaluación continua.

Advertencias

El alumno deberá venir provisto de DNI u otro documento de identificación.

No está permitido sacar los enunciados de los exámenes del aula. Tanto la hoja de enunciados como las hojas adicionales deberán ser devueltas al finalizar el examen.

Será expulsado del examen aquél alumno que tenga un teléfono móvil encendido y a su alcance en el transcurso del examen.

No está permitida la utilización de dispositivos con almacenamiento adicional como tarjetas SD, MiniSD, MMC, Compact Flash, de memoria RAM, etc. Así mismo, no está permitida la utilización de absolutamente ningún dispositivo con ningún sistema de transmisión inalámbrica de datos (calculadoras, PDA, relojes, etc. con transmisión por infrarrojos, WiFi, Bluetooth, radio, GPRS, etc.). Será expulsado del examen aquél alumno que tenga a su alcance, en el transcurso de la prueba, cualquier dispositivo con las características mencionadas anteriormente.

Tanto el sistema como los criterios de evaluación especificados son válidos para todas las convocatorias del curso académico (enero, julio, y convocatoria extraordinaria de junio).

Es obligatorio además que los alumnos se den de alta en el campus virtual, rellenen las fichas y aporten la información que en su momento les indicarán los profesores en los plazos establecidos.

Bibliografía (básica y complementaria)

MANUALES BÁSICOS:

- SAEZ TORRECILLA, FERNANDEZ FERNANDEZ Y GUTIERREZ DIAZ: CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTION. Volumen I y II. McGraw Hill, 2004.
- FERNANDEZ FERNANDEZ, GUTIERREZ DIAZ, DONOSO ANES Y MARTIN CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTION. EJERCICIOS Y SOLUCIONES. Ed. McGraw Hill. Madrid, 1994.
- FERNANDEZ FERNANDEZ Y MUÑOZ RODRIGUEZ: CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y EXCELENCIA EMPRESARIAL. Ed. Ariel Economía. Barcelona, 1997.

MANUALES COMPLEMENTARIOS:

- ALVAREZ-DARDET ESPEJO, M.C.: CONTABILIDAD DE GESTION: PROFUNDIZACION EN EL CALCULO DEL COSTE Y PROCESO DE PLANIFICACION Y CONTROL. ED. Piramide. Madrid, 2010.
- BLANCO DOPICO, M.I.: CONTABILIDAD DE COSTES ANALISIS Y CONTROL. Piramide. Madrid, 1995.
- BRAGG, S.M.: COST ACCOUNTING FUNDAMENTALS: ESSENTIAL CONCEPTS AND EXAMPLES (3ª Ed). Ed. Accountingtools. Centennial, Colorado: 2012.
- DRURY, C.: MANAGEMENT AND COST ACCOUNTING. (3ª Ed.) Chapman & Hall. Londres, 1992.

- HORNGREN, C.T., FOSTER, G., BHIMANI, A. y DATAR, S.M.: MANAGEMENT AND COST ACCOUNTING. (7ª Ed) Prentice-Hall Europa. New Jersey, 1999
- HORNGREN, C.T., FOSTER, G. Y DATAR, S.M.: CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL. Ed. Pearson Education. Mexico, 2007
- KAPLAN, R.S. Y COOPER, R.: COSTE & EFECTO. Ed. Gestión 2000. Barcelona, 2003.
- LIZCANO, J.L. (COORDINADOR): ELEMENTOS DE CONTABILIDAD DE GESTION. AECA. Madrid, 1994
- LOPEZ Y MENENDEZ: CURSO DE CONTABILIDAD INTERNA. Ed. A.C. Madrid, 1989.
- MALLO, C., KAPLAN, R.S., MELJEM, S. Y GIMENEZ, C.: CONTABILIDAD DE COSTOS Y ESTRATÉGICA DE GESTIÓN. Prentice Hall. Madrid, 2000.
- SAEZ TORRECILLA, A. (COORDINADOR): CUESTIONES ACTUALES DE CONTABILIDAD DE COSTES. ACODI. Madrid, 1993.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

En la dirección <http://campusvirtual.unex.es> se tendrá acceso a toda la información pertinente sobre la asignatura (programa, ejercicios, materiales de apoyo, etc.)

Horario de tutorías

Antonio Fernández Fernández (BA)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=afernand

Mercedes Vaquera Mosquero (BA)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=mercevam

Esther Muñoz Baquero (BA)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=emunoz

Gala Patricia Rivera Fernández (BA)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=grivera

Carlos Díaz Caro (CC)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=carlosdc

Héctor Valentín Jiménez Naranjo (CC)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=hectorjimenez

Ana Vicente Díaz (PL)

https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/plasencia/centro/profesores/info/profesor?id_pro=avicente

Recomendaciones

Se recomienda a los alumnos que tengan conocimientos de Contabilidad Financiera, habiendo cursado al menos dos semestres de esta materia.

Se recomienda a los alumnos que asistan a las clases con regularidad, que realicen una lectura comprensiva de los apuntes tomados en las mismas y que los cotejen y perfeccionen consultando habitualmente los manuales básicos recomendados.

Se recomienda igualmente la realización de los ejercicios que se vayan planteando de manera individualizada y previa a su corrección en clase.

**PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA
DERECHO LABORAL
Curso académico 2018-2019**

Identificación y características de la asignatura			
Código	500021/500064/500108	Créditos ECTS	6
Denominación (español)			
Denominación (inglés)	Labour law		
Titulación/es	Grado en Administración y Dirección de Empresas Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones laborales y Recursos humanos		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales – Badajoz Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo – Cáceres Centro Universitario - Plasencia		
Semestre	5	Carácter	Obligatoria
Módulo/s	Marco jurídico y Fiscalidad		
Materia/s	Derecho de la Empresa		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo Electrónico (Página Web)	Titulación y Grupo
Francisco Rubio Sánchez	227	frubio@unex.es	ADE- Mañana
Pilar Palomino Saurina	241	ppalsau@unex.es	ADE-ECO / ADE - RLYRH
Miguel Gutiérrez Pérez	245	mgp@unex.es	ADE - Derecho
Luis Díaz Bernardo	Múltiple	luisdb@unex.es	ADE - Tarde
María José Javato Ollero Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo Cáceres	13	javato@unex.es	ADE
Virgilio Téllez Valle Centro Universitario Plasencia	112	vtellezv@unex.es	ADE
Área/s de conocimiento	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social		
Departamento/s	Derecho Privado		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Francisco Rubio Sánchez (Badajoz) -COORDINADOR INTERCENTROS- http://www.unex.es/investigacion/grupos/laboral María José Javato Ollero (Cáceres) Virgilio Téllez valle (Plasencia)		
Competencias			
Objetivos			

1. Formación general sobre la empresa y las organizaciones, su problemática interna y Externa
2. Formación específica sobre las áreas funcionales de las empresas y organizaciones, y su dirección, planificación y control
3. Formación para el desempeño del papel de administrador, directivo y empresario
4. Fomentar profesiones con un perfil jurídico
Competencias
CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos
CT1: Capacidad de gestión, análisis y síntesis
CT14: Capacidad crítica y autocrítica
CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo
CE6: Capacidad para conocer, comprender y utilizar los principios del Derecho aplicado a la empresa
Contenidos
<u>Breve descripción del contenido</u>
Sistema de fuentes del Derecho del Trabajo. Administración laboral. Contrato de Trabajo. Derecho colectivo: representación de los trabajadores, convenios colectivos, mecanismos de negociación, conflictos colectivos y solución de conflictos laborales.
<u>Temario de la asignatura</u>
Denominación del tema 1: Los sujetos de la relación laboral: trabajador y empresario Contenidos teóricos del tema 1: 1.- El trabajador: concepto y clases. 2.- Sujetos excluidos de la contratación laboral. 3.- El empresario.
Denominación del tema 2: Posición jurídica del trabajador Contenidos teóricos del tema 2: 1.- La capacidad contractual del trabajador 2.- Los incapacitados y la contratación laboral. 3.- La capacidad contractual del empresario. 4.- La posición de débito del trabajador. 5.- Contenido de la prestación laboral. 6.- El deber de diligencia. 7.- El deber de buena fe. 8.- El deber de obediencia. Contenidos prácticos del tema 2:

<p>Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas/ comentarios de películas/ asistencia a jornadas.</p>
<p>Denominación del tema 3: Posición jurídica del empresario</p> <p>Contenidos teóricos del tema 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- La posición de débito del empresario. 2.- Derechos del empresario sobre las invenciones y obras intelectuales del trabajador. 3.- Los poderes del empresario. 4.- La potestad premial del empresario. <p>Metodología: Clase magistral bidireccional/ modelo participativo</p> <p>Contenidos prácticos del tema 3:</p> <p>Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas</p>
<p>Denominación del tema 4: El tiempo de trabajo</p> <p>Contenidos teóricos del tema 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- El tiempo de la prestación. 2.- La jornada de trabajo. 3.- Las horas extraordinarias. 4.- Trabajo nocturno y trabajadores nocturnos. 5.- Trabajo a turnos. 6.- El descanso semanal. 7.- El descanso anual: régimen de las vacaciones. <p>Contenidos prácticos del tema 4:</p> <p>Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas</p>
<p>Denominación del tema 5: Contrato de trabajo: tipología y régimen jurídico</p> <p>Contenidos teóricos del tema 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Contratos de trabajo por tiempo indefinido. 2.- Contratos de trabajo de duración determinada. <p>Contenidos prácticos del tema 5:</p> <p>Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 6: El salario y otros deberes empresariales</p> <p>Contenidos teóricos del tema 6:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- La posición de débito del empresario. 2.- La prestación retributiva. 3.- El salario. 4.- Estructura salarial: salario base y complementos salariales. 5.- Salarios mínimos. 6.- Pagas extraordinarias. 7.- Prestaciones extrasalariales. 8.- Recibo justificativo del pago del salario. 9.- La protección del crédito salarial: lugar y tiempo del pago del salario. 10.- El carácter privilegiado del crédito salarial. 11.- Inembargabilidad del salario. <p>Contenidos prácticos del tema 6:</p> <p>Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 7: Empresas de trabajo temporal</p> <p>Contenidos teóricos del tema 7:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Concepto de Empresa de Trabajo Temporal. 2.- Relación entre Empresa de Trabajo Temporal y empresa usuaria. 3.- Relación entre Empresa de Trabajo Temporal y trabajadores destinados a empresas usuarias.

<p>4.- Relación entre empresa usuaria y el trabajador cedido. 5.- Infracciones y sanciones. Contenidos prácticos del tema 7: Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 8: Modificación de condiciones de trabajo Contenidos teóricos del tema 8: 1.- La novación del contrato de trabajo. 2.- Movilidad funcional. 3.- Movilidad geográfica. Contenidos prácticos del tema 8: Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 9: Suspensión del contrato de trabajo Contenidos teóricos del tema 9: 1.- La suspensión del contrato de trabajo. 2.- Excedencias. 3.- Sustituciones. 4. Las interrupciones de la prestación laboral. Contenidos prácticos del tema 9: Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 10: Extinción del contrato de trabajo Contenidos teóricos del tema 10: 1.- La extinción del contrato de trabajo por cumplimiento. 2.- La extinción del contrato de trabajo por desaparición, jubilación o incapacidad de los sujetos. 3.- La extinción del contrato por mutuo disenso del empresario y el trabajador. 4.- La extinción del contrato de trabajo por voluntad del trabajador. 5.- La extinción del contrato de trabajo por voluntad del empresario: el despido. Contenidos prácticos del tema 10: Trabajo en grupo/ resolución de casos prácticos/ comentarios de sentencias/ lecturas bibliográficas.</p>
<p>Denominación del tema 11: Nociones de Seguridad Social Contenidos teóricos del tema 11: 1.- Estructura del Sistema de Seguridad Social 2.- Prestaciones del Sistema de Seguridad Social</p>
<p>Denominación del tema 12: Nociones de Derecho Sindical Contenidos teóricos del tema 12: 1.- Convenio colectivo 2.- Representación de los trabajadores en la empresa</p>

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	S	TP	EP
1 Teoría	5	2			3
1. Práctica					
2. Teoría	7	3			4
2. Práctica	4	1			3
3. Teoría	7	3			4

3. Práctica	3	1		2
4. Teoría	7	3		4
4. Práctica	3	1		2
5. Teoría	15	6		9
5. Práctica	4	1		3
6. Teoría	7	3		4
6. Práctica	3	1		2
7. Teoría	7	3		4
7. Práctica	3	1		2
8. Teoría	10	4		6
8. Práctica	3	1		2
9. Teoría	14	6		8
9. Práctica	3	1		2
10. Teoría	30	14		16
10. Práctica	8	2		6
11. Teoría	3	1		2
11. Práctica				
12. Teoría	3	1		2
12. Práctica				
Evaluación del Conjunto	1	1		
TOTAL:	150	60		90

GG: Clase en Grupo Grande (entre 40 y 80 alumnos de media según titulación)
 S: Clase en Seminario (entre 20 y 40 alumnos de media según titulación: desdoble del GG)
 TP: Tutorías Programadas (entre 5 y 8 alumnos de media según titulación)
 EP: Estudio personal del alumno, trabajo individual o en grupo, lectura de bibliografía...

Metodologías docentes

1. Método expositivo, que consiste en la presentación por parte del Profesor de los contenidos de la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del Profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del Profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos, proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, general hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos.
4. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

Esta materia proporciona formación general sobre la empresa y las organizaciones, su problemática interna y externa y formación específica sobre las áreas funcionales de las empresas y organizaciones, y su dirección, planificación y control. El alumno estará capacitado para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas. Conocerá las normas mercantiles básicas y podrá acceder, con razonables garantías de éxito, a estudios posteriores especializados y de postgrado

Sistemas de evaluación

Modo evaluación continua:

La evaluación de la asignatura consistirá en la superación de un examen final (a partir de 5) referido a los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumno. El examen consistirá en una prueba escrita compuesta por preguntas cortas y/o tipo test. (Las preguntas tipo test incorrectas restarán el 50% del valor de las correctas). Para la valoración final de la prueba se determinará e informará previamente el valor de cada pregunta.

Para superar el examen deberán obtenerse el 60% de la puntuación total del mismo.

Para el cálculo de la nota final se podrá tener en cuenta la participación y asistencia del alumno a las clases teóricas y a las prácticas realizadas, así como la intervención y defensa de los casos prácticos y trabajos en el aula.

Valoración parte teórica: 80 %

Valoración parte práctica: 10 %

Valoración de la asistencia a clase: 10% (siempre que se asista a un mínimo del 85%).

Evaluación Final:

Podrán acogerse al sistema de Evaluación Final los alumnos que lo soliciten expresamente al Profesor a lo largo de las tres primeras semanas del semestre.

En este caso, la evaluación consistirá en una prueba global de contenido teórico-práctico, cuya superación permitirá la aprobación de la asignatura, hasta obtener, en su caso, la máxima calificación.

Dicha prueba constará de preguntas relacionadas con la parte teórica del programa de la asignatura, así como la realización de uno o varios casos prácticos.

La Evaluación Final no eximirá de la asistencias a aquellas actividades de evaluación relacionadas con la asignatura que puedan llevarse a cabo y, en su caso, se anunciarían oportunamente.

Los alumnos que no manifiesten en las tres primeras semanas del curso su elección por algún el sistema de evaluación, se considerará que optan por sistema de evaluación continua.

Bibliografía básica y complementaria

Bibliografía básica

Tratados, manuales y obras de carácter general.

MONTOYA MELGAR, A.: *Derecho del Trabajo*, Editorial Tecnos.
ALONSO OLEA, M. y CASAS BAAMONDE, M.E.: *Derecho del Trabajo*, Editorial Civitas.
VELASCO PORTERO, T. y MIRANDA SOTO, J.M^a., *Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social para titulaciones no jurídicas*, Editorial Tecnos
SALA FRANCO, T. Y OTROS: *Derecho del Trabajo*, Editorial Tirant lo Blanch.
BORRAJO DACRUZ, E.: *Introducción al Derecho Español del Trabajo*, Editorial Tecnos.
RAMÍREZ MARTÍNEZ, J.M.: *Curso Básico de Derecho del Trabajo (para titulaciones no jurídicas)*, Editorial Tirant lo Blanch.

Bibliografía complementaria

Repertorios legislativos.

GALIANA MORENO, J.M. Y SEMPERE NAVARRO, A.V.: *Legislación Laboral y de la Seguridad Social*, Editorial Aranzadi.
SERRANO, J.E., LÓPEZ, J. Y SEQUEIRA, M.: *Legislación social básica*, Editorial Civitas.
RODRÍGUEZ-PIÑERO, M., OJEDA AVILÉS, A., y FERNÁNDEZ LÓPEZ, M.F.: *Legislación laboral*, Editorial Tecnos.

Otros recursos:

<http://www.mtin.es>

http://www.seg-social.es/Internet_1/index.htm

<https://www.redtrabaja.es/es/redtrabaja/portal/index.jsp>

<http://ie.juntaex.es/>

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Horario de tutorías

Profesor/a: Francisco Rubio Sánchez
Despacho: 227 (Edificio Central)

Tutorías de libre acceso (1^{er} y 2^o semestre):

Período lectivo:

Días-Horas (semana): Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Período no lectivo: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Tutorías programadas

Martes de 11 a 12 horas

Se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico frubio@unex.es

Profesor/a: Pilar Palomino Saurina
Despacho: 241 (Edificio Central)

Tutorías de libre acceso (1^{er} y 2^o semestre):

Período lectivo: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Período no lectivo: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Tutorías programadas

Martes, de 11 a 12 horas

Se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico ppalsau@unex.es

Profesor/a: Miguel Gutiérrez Pérez
Despacho: 245 (Edificio Central)

Tutorías de libre acceso (1^{er} y 2^o semestre):

Período lectivo:

Días-Horas (semana): Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Período no lectivo: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Tutorías programadas

Días-Horas (semana) Lunes de 12 h a 13 h y viernes de 10:30 a 12 h.

Se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico mgp@unex.es

Profesor/a: Luis Díaz Bernardo
Despacho: 227 (Edificio Central)

Tutorías de libre acceso (1^{er} y 2^o semestre):

Período lectivo:

Días-Horas (semana): Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Período no lectivo: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Tutorías programadas

Se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico luisdb@unex.es

Profesora: María José Javato Ollero

Despacho: 13, Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo - Cáceres

Horario de tutorías: Se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo - Cáceres.

En todo caso, se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico javato@unex.es

Profesor: Virgilio Téllez Valle

Despacho: 112, Centro Universitario de Plasencia

Horario de tutorías: Se publicarán al inicio del curso en la página web del Centro Universitario de Plasencia.

En todo caso, se pueden formular consultas o concretar citas para Tutorías a través del correo electrónico vtellezv@unex.es

Recomendaciones

Asistencia a jornadas, seminarios y congresos relacionados con la materia.

Consulta de reformas y actualizaciones normativas.

Seguimiento de noticias de contenido jurídico-social.

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500022 , 500065 , 500109	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
Denominación (inglés)	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT		
Titulaciones	ADE, ADE-ECONOMÍA, ADE- CIENCIAS DEL TRABAJO, ADE-DERECHO, ADE-TURISMO, DERECHO-ADE		
Centros	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (Badajoz); Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo y Facultad de Derecho (Cáceres); Centro Universitario de Plasencia (Plasencia)		
Semestre	5	Carácter	OBLIGATORIA
Módulo	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		
Materia	RECURSOS HUMANOS		
Profesor/es Facultad de CC. Económicas y Empresariales (Badajoz)			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
María Buenadicha Mateos	71	buenadic@unex.es	
Victor Pinna Bote	34B	vicpinna@unex.es	
Profesor/es Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo y Facultad de Derecho (Cáceres)			
Rocío Blanco Gregory	45	rblanco@unex.es	
Estefanía Calo García	101 (Facultad de Formación del Profesorado)	calo@unex.es	
Profesor/es de Centro Universitario de Plasencia (Plasencia)			
Felipe Martín Vegas	102	felipemarve@unex.es	
Áreas de conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Organización de Empresas • Sociología 		
Departamento	Dirección de Empresas y Sociología		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Intercentros: María Buenadicha Mateos Centro de Badajoz: María Buenadicha Mateos Centro de Cáceres: Rocío Blanco Gregory Centro de Plasencia: Felipe Martín Vegas		
Competencias*			
COMPETENCIAS GENERALES Y BÁSICAS:			
CG2 - Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial. CG1 - Capacidad para identificar y anticipar problemas empresariales relevantes, en el ámbito privado y/o en el público. CG3 - Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.			

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

CT2 - Capacidad de organización y planificación
 CT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa
 CT6 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas
 CT7 - Capacidad para la resolución de problemas
 CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis
 CT9 - Capacidad para trabajar en equipo
 CT14 - Capacidad crítica y autocrítica
 CT15 - Compromiso ético en el trabajo
 CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo
 CT18 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
 CT21 - Iniciativa y espíritu emprendedor
 CT24 - Respeto y promoción de los valores democráticos y de la coeducación

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE13 - Conocer, analizar y entender la organización interna de las empresas (personas, procesos y estructuras), identificando la interrelación de la estructura con el entorno de la actividad empresarial.

Contenidos

Breve descripción del contenido*

Empresa como organización; dirección empresarial; dirección de recursos humanos; dirección de operaciones en la empresa; estructura y diseño; metas organizativas y eficacia; factores de contingencia; gobierno y control; sistemas de producción, planificación de la producción sistemas de calidad, aseguramiento y certificaciones, análisis y planificación estratégica, ventaja competitiva; análisis y planificación estratégica de RR.HH.; proceso de toma de decisiones en un contexto cultural y político; diseño y valoración de puestos de trabajo; reclutamiento, selección y orientación laboral; ruptura laboral y recolocación de empleados; formación y desarrollo de competencias; evaluación y mejora del rendimiento; planes de carrera; retribución.

Temario de la asignatura

1. LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS

La dirección de recursos humanos
 Planificación y dirección estratégica de recursos humanos

2. LOS PUESTOS DE TRABAJO EN LA EMPRESA

Diseño y análisis
 Valoración
 Descripción

3. PROCESOS DE ENTRADA Y SALIDA DE EMPLEADOS EN LA EMPRESA Reclutamiento Selección Ruptura
4. EL DESARROLLO DE LOS EMPLEADOS EN LA EMPRESA Formación Planes de carrera
5. LA GESTIÓN DEL RENDIMIENTO DE LOS EMPLEADOS Evaluación del empleado Mejora del rendimiento
6. GESTIÓN DE LA SATISFACCIÓN Y LAS COMPENSACIONES EN LA EMPRESA Satisfacción de los empleados Gestión de las compensaciones

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	S	TP	EP
1 Teoría	13	4	2		7
1. Práctica	11	3	1		7
2. Teoría	13	4	1		8
2. Práctica	12	3	1		8
3. Teoría	13	4	2		7
3. Práctica	12	4	1		7
4. Teoría	13	4	2		7
4. Práctica	12	4	1		7
5. Teoría	13	4	1		8
5. Práctica	12	3	1		8
6. Teoría	13	4	1		8
6. Práctica	13	4	1		8
TOTAL	150	45	15	0	90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).
 SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
4. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje*

Esta materia permite al estudiante:

- Conocer la empresa como un sistema global e identificar en ella las áreas funcionales, comprendiendo la importancia de entender la interrelación entre ellas y el entorno para poder dirigir, gestionar, plantear y proponer soluciones en las empresas y organizaciones.
- Conocer, analizar y entender la organización interna de las empresas –personas, procesos y estructuras-, identificando la interrelación de la estructura con el entorno de la actividad empresarial.
- Identificar y comprender los instrumentos de la administración de empresa relacionados con la planificación, dirección y control de las distintas áreas funcionales.

Sistemas de evaluación*

El sistema de evaluación de la asignatura se encuadra dentro de las siguientes ponderaciones:
 Exámenes: 80% de la nota final
 Trabajos y actividades de clase: 20% de la nota final.

En cada caso, será debidamente explicado el contenido de cada actividad y el tipo de examen a realizar con anterioridad a su realización.

En base al artículo 4.6 de la Normativa de Evaluación el alumno, para todas las convocatorias, se podrá optar por una prueba final alternativa de carácter global, de manera que la superación de ésta suponga la superación de la asignatura Dirección de Recursos Humanos. La elección de este sistema de prueba global tendrá que ser **SOLICITADO** por escrito con el método que cada profesor establezca en clase **durante las tres primeras semanas** del semestre de impartición de la asignatura. Esta prueba global, puede ser distinta a la prueba de los alumnos que tengan la evaluación que tiene parte de examen y parte de trabajos y actividades de clase.

En los sistemas de evaluación global, también se podrá exigir la asistencia del estudiante a aquellas actividades de evaluación que, estando distribuidas a lo largo del curso, estén relacionadas con la evaluación de resultados de aprendizaje de difícil calificación en una prueba final. Una vez elegido el tipo de evaluación, el estudiante no podrá cambiarla.

Bibliografía (básica y complementaria)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

ARIZA, J.A. y MORALES, E.J.(2014). *Gestión Estratégica de Personas y Competencias*. McGraw Hill.

RUBIÓ SÁNCHEZ, T. (2016): *Recursos Humanos. Dirección y gestión de personas en las organizaciones*. Ed. Octaedro. Barcelona

SOLORZANO GARCÍA, M. y NAVÍO MARCO, J. (2016): *Diseño y cambio organizativo. Fundamento y nuevos enfoques*. Editorial Universitaria Ramón Areces. UNED. Madrid.

DOLAN, S., VALLE, R., JACKSON S. y SHULER, R. (2007). *La gestión de los recursos humanos. Cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación*. McGraw Hill.

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

ARIZA, J.A., MORALES, A.C., MORALES, E. (2004). *Dirección y administración integrada de personas*. McGraw Hill.

BARRANCO, F.J. (2000): *Marketing interno y gestión de recursos humanos*. Pirámide. Madrid.

CHIAVENATO, I. (2007). *Administración de Recursos Humanos*. McGraw Hill. Méjico.

DÍAZ PANIAGUA, E. y LEÓN SÁNCHEZ, M. (2013): *Recursos humanos y dirección de equipos en restauración*. Ediciones Paraninfo, S.A

GARCÍA TENORIO, J. y SABATER, R. (2004). *Fundamentos de dirección y gestión de recursos humanos*. Thomson

GASPAR GONZALEZ, A. y MARTIN ROJO, I. (2010): *Administración de los recursos humanos en las empresas turísticas*. Pirámide. Madrid.

GÓMEZ MEJÍA, L.R., BALKIN D. y CARDY, R.L. (1997). *Gestión de Recursos Humanos*. Prentice Hall.

KIRKPATRICK, D.L. (1999). *Evaluación de acciones formativas*. Gestión 2000

MARTIN ROJO, I. (2009): *Dirección y gestión de empresas del sector turístico*, 4ª Edición. Piramide. Madrid.

PEREDA, S., BERROCAL, F. (1999). *Gestión de recursos humanos por competencias*. Centro de estudios Ramón Areces.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

ENLACES RECOMENDADOS:

- <http://www.aedipe.es>
- <http://www.actualidadeconomica.com>
- <http://capitalhumano.wke.es>
- <http://www.emprendedores.es>
- <http://www.expansionyempleo.com>
- <http://www.losrecursoshumanos.com>
- <http://www.rrhhdigital.com>
- <http://www.rrhmagazine.com>

Horario de tutorías

Tutorías de libre acceso:

Se publicarán a principio del curso en la página web de cada Centro, una vez aprobadas, y también podrán consultarse en la puerta del despacho de los profesores.

Recomendaciones

Los alumnos deben trabajar de forma continua la asignatura para así realizar un seguimiento de las partes teóricas de los temas en el aula de una manera más fácil y fluida. Es necesario completar los materiales ofrecidos por el profesor con las explicaciones de clase y los materiales bibliográficos.

Formará parte del contenido de la asignatura, y, por tanto, estará sujeto a evaluación, toda lectura, actividad, caso, material audiovisual, página web, trabajo o explicaciones realizadas por los profesores en el desarrollo de las clases.

Dado que los estudios en la universidad pueden entenderse como una preparación para el mundo laboral, se exigirá el mismo comportamiento y disciplina que en un centro de trabajo, en especial en lo que se refiere al respeto al profesor y a las opiniones de los compañeros, orden y puntualidad en clase.

Está prohibida la utilización de móviles, grabadoras, cámaras de fotografías y videos tanto en el transcurso de las clases, como en las exposiciones y en los exámenes, salvo circunstancias excepcionales que contarán con el permiso explícito del profesor.

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500023 (Facultad de CC. Económicas y Empresariales), 500066 (Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo), 500110 (Centro Universitario de Plasencia) , 502408 (Facultad de Derecho)	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Dirección Financiera I		
Denominación (inglés)	Financial Management I		
Titulaciones	ADE, ADE-Economía, ADE-Ciencias del Trabajo, ADE-Derecho, Derecho-ADE, ADE-Turismo		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo Centro Universitario de Plasencia		
Semestre	5º	Carácter	Obligatoria
Módulo	Finanzas		
Materia	Decisiones de Inversión y Financiación		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
<i>Fac. CC. Económicas y Empresariales</i>			
Jesús Punzón Suero	15	jpunzon@unex.es	
Pedro Mora López	10	pmora@unex.es	
<i>Fac. Empresa, Finanzas y Turismo</i>			
Antonio Fernández Portillo	3	antoniofp@unex.es	
Milagros Gutiérrez Fernández	52	mgutierrezf@unex.es	
David Martín Bazaga	47	david.martin@grupodata.es	
Raúl Rodríguez Preciado	61	raulrp@unex.es	
<i>Centro Universitario de Plasencia</i>			
Beatriz Rosado Cebrián	115	brosadot@unex.es	
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Coordinador intercentro: Jesús Punzón Suero Fac. CC. Económicas y Empresariales: Jesús Punzón Suero Fac. Empresa, Finanzas y Turismo: Milagros Gutiérrez Fernández Escuela Universitaria de Plasencia: Beatriz Rosado Cebrián		
Competencias*			

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
...
CG4: Capacidad para el diseño, gestión y redacción de proyectos de carácter empresarial y para emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la empresa.
CG6: Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.
...
CT1: Capacidad de gestión, análisis y síntesis
CT2: Capacidad de organización y planificación
CT3: Comunicación oral y escrita en la lengua nativa
CT5: Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio
CT6: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas
CT7: Capacidad para la resolución de problemas
CT8: Capacidad de tomar decisiones
CT9: Capacidad para trabajar en equipo
CT10: Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar
CT11: Trabajo en un contexto internacional
CT12: Habilidad en las relaciones personales
CT13: Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales
CT14: Capacidad crítica y autocrítica
CT15: Compromiso ético en el trabajo
CT16: Trabajar en entornos de presión
CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo
CT18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
CT19: Creatividad
CT20: Liderazgo
CT21: Iniciativa y espíritu emprendedor
CT22: Motivación y compromiso por la calidad
CT23: Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales
...
CE5: Entender el proceso de inversión y financiación a partir de los principios, fundamentos y teorías financieras
...
SIGLAS:
CB: COMPETENCIAS BÁSICAS
CG: COMPETENCIAS GENERALES

CT: COMPETENCIAS TRANSVERSALES CE: COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
Contenidos
Breve descripción del contenido*
Estudiaremos la empresa como una sucesión en el tiempo de proyectos de inversión y financiación. Por otro lado, para el análisis de las inversiones financieras así como de las potenciales fuentes de financiación a las que puede acudir la empresa, abordaremos el estudio de los diferentes mercados financieros, tanto en lo que respecta a su naturaleza, operatividad y régimen de funcionamiento.
Temario de la asignatura
Denominación del tema 1: LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA Contenidos teóricos del tema 1: 1.1 Naturaleza y alcance de la función financiera de la empresa 1.2 Evolución de las Teorías Financieras de la empresa 1.3 Principios de racionalidad financiera 1.4 Fundamentos teóricos de la Economía Financiera 1.5 La función del Director Financiero 1.6 ¿Por qué son importantes las finanzas? Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point Contenidos prácticos del tema 1: Metodología: Este es un tema fundamentalmente teórico en el que se pretende transmitir al alumno los conceptos básicos de la Economía Financiera
Denominación del tema 2: LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA Contenidos teóricos del tema 2: 2.1 Concepto de inversión 2.2 Características financieras que definen una inversión 2.2.1 Los flujos netos de caja 2.2.2 El coste del capital 2.3 Clasificación de las inversiones Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point Contenidos prácticos del tema 2 Metodología: Identificación de la información relevante para el análisis y valoración de proyectos de inversión
Denominación del tema 3: VALORACIÓN DE INVERSIONES EN CONDICIONES DE CERTEZA Contenidos teóricos del tema 3: 3.1 Criterios clásicos de evaluación y selección de proyectos de inversión 3.2 Ventajas e inconvenientes del V.A.N. y T.I.R. 3.3 Relación entre los criterios V.A.N. y T.I.R. 3.4 Incidencia del entorno sobre la valoración de inversiones 3.5 Selección de inversiones con recursos limitados: la programación de inversiones Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point Contenidos prácticos del tema 3 Metodología: Evaluación de proyectos de inversión, tanto en lo que respecta a su aceptación o rechazo como a su jerarquización, aplicando las leyes de equivalencia financiera de los capitales en el tiempo.

Denominación del tema 4: **VALORACIÓN DE INVERSIONES EN CONDICIONES DE RIESGO E INCERTIDUMBRE**

Contenidos teóricos del tema 4:

- 4.1 Incertidumbre y riesgo en la selección de proyectos de inversión
- 4.2 Métodos clásicos de evaluación de proyecto de inversión en condiciones de riesgo
- 4.3 El análisis de sensibilidad de las decisiones de inversión
- 4.4 Evaluación de inversiones en incertidumbre

Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point

Contenidos prácticos del tema 4

Metodología: Evaluación de proyectos de inversión, tanto en lo que respecta a su aceptación o rechazo como a su jerarquización, mediante el análisis de la información tanto desde un punto de vista financiero como estadístico.

Denominación del tema 5: **LAS FUENTES DE FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA**

Contenidos teóricos del tema 5:

- 5.1 Introducción
- 5.2 Las fuentes financieras del patrimonio neto
 - 5.2.1 El capital
 - 5.2.2 Las reservas
 - 5.2.3 Las subvenciones de capital
- 5.3 Las fuentes financieras del pasivo
 - 5.3.1 Los pasivos contratados a largo plazo
 - 5.3.2 Los pasivos contratados a corto plazo
- 5.4 Otras fuentes de financiación.

Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point

Contenidos prácticos del tema 5:

Metodología:

Introducción al análisis de las principales fuentes de financiación. Conocimiento de la financiación adecuada en cada momento.

Denominación del tema 6: **MERCADOS FINANCIEROS**

Contenidos teóricos del tema 6:

- 6.1 Concepto, funciones y clasificación de los mercados financieros
- 6.2 Organización institucional de la Bolsa de Valores en España
- 6.3 Los mercados monetarios
- 6.4 El mercado bursátil
- 6.5 La inversión a través de Instituciones de Inversión Colectiva
- 6.6 Los mercados financieros de productos derivados

Metodología: Explicación y discusión en grupo grande con Power Point

Contenidos prácticos del tema 6

Metodología: Análisis de la operativa y funcionamiento de los mercados financieros a partir de la información proporcionada por los mismos.

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1 Teoría	7,50	3,50			4,00

1. Práctica					
2. Teoría	7,50	3,50			4,00
2. Práctica	3,00	2,00			1,00
3. Teoría	14,50	7,50			7,00
3. Práctica	7,00	1,00	2,00		4,00
4. Teoría	9,50	4,50			5,00
4. Práctica	7,00	1,00	2,00		4,00
5. Teoría	13,00	6,00			7,00
5. Práctica	7,00	1,00	2,00		4,00
6. Teoría	20,00	9,00			11,00
6. Práctica	8,00	1,00	3,00		4,00
• Práctica resumen 1	7,00		2,00		5,00
• Práctica resumen 2	7,00		2,00		5,00
• Práctica resumen 3	7,00		2,00		5,00
...					
Evaluación del conjunto	25,00	5,00			20,00
TOTAL	150,00	45,00	15,00		90,00

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje*

- Capacitar al alumno para seleccionar los proyectos de inversión más convenientes en lo que respecta a su rentabilidad, riesgo y liquidez.
- Capacitar al alumno para determinar las fuentes de financiación más adecuadas para la empresa.
- Capacitar al alumno para que conozca la estructura, funcionamiento y grado de

- eficiencia de los mercados financieros.
- Capacitar al alumno para operar en los mercados financieros y minimizar los riesgos que ello conlleva.
 - Capacitar al alumno para aplicar el enfoque de la Teoría de la Agencia en las decisiones de inversión y financiación en la empresa.
 - Identificar y desarrollar iniciativas financieras.
 - Integrarse en el área financiera de una empresa u organización mediana o grande.
 - Resolver problemas de dirección y gestión financiera.
 - Realizar tareas de asesoría y consultoría financiera.

Sistemas de evaluación*

Tanto los alumnos que cursen la asignatura de "Dirección Financiera I" en la modalidad de evaluación continua, como en la modalidad de examen global serán evaluados en todas las convocatorias de cada curso académico mediante la realización de un examen escrito que, atendiendo a los principios de objetividad y adecuación a los contenidos explicados, permita conocer el rendimiento alcanzado de forma personal y calificarles de manera ajustada a dicho rendimiento.

Este examen constará de dos partes. Para aprobar la asignatura se deberá superar cada una de las dos partes.

1º) PARTE 1.

Consistirá en la realización de una prueba con preguntas tipo test y/o preguntas cortas sobre los contenidos de la asignatura. En el caso de los tipo test, los criterios de corrección serán los siguientes:

- El valor de cada pregunta contestada correctamente dependerá del número de preguntas que contenga el test.
- Las preguntas contestadas de forma incorrecta puntuarán negativo en la cuantía que le corresponda.

2º) PARTE 2.

Esta parte consistirá en la realización de uno o varios ejercicios prácticos relacionados con las cuestiones teóricas explicadas en clase. Sobre estos ejercicios se plantearán una serie de preguntas cortas o tipo test. La calificación de la parte 2 se obtendrá mediante la evaluación de dichos ejercicios y/o de las preguntas si las hubiere. No obstante, los errores conceptuales graves serán penalizados y podrán suponer, incluso, la no superación de esta parte de la evaluación.

CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA.

En el caso de haber superado los dos tipos de pruebas (partes 1 y 2), la calificación final de la asignatura se determinará ponderando la nota de la primera parte de la evaluación con un 30% y la nota de la segunda parte con el 70% restante. Es decir, la calificación se obtendrá aplicando la

siguiente expresión:

Nota final de la asignatura = $0,30 \times$ nota de la parte 1 + $0,70 \times$ nota de la parte 2.

No obstante, independientemente de la nota que resulte de aplicar la expresión anterior, además se tendrán en cuenta las siguientes salvedades:

1. Para superar la asignatura será necesario que la "Nota final de la asignatura" sea igual o superior a 5.
2. Para el alumnado que no supere la segunda parte de la evaluación (parte 2), la nota final nunca podrá ser superior a una calificación de 4.
3. Para el alumnado que no supere la parte 1, la calificación final será la puntuación obtenida en dicha parte ponderándola con un 70%.
4. El aprobado de la parte 1 o de la parte 2 tendrá validez únicamente en la convocatoria en la que se realice. En ningún caso se guardará el aprobado de una de las partes para convocatorias posteriores

Bibliografía (básica y complementaria)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- Apuntes proporcionados por los profesores.

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Brealey, R. y Myers, S. (2015): Principios de Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill.
- Cuervo, A. y otros (2014): Manual del sistema financiero español. Ed. Ariel Economía.
- Díez, L.T. y López, J. (2006): Dirección Financiera. Ed. Prentice Hall.
- Partal Ureña, A. y otros (2011): Introducción a las finanzas empresariales. Ed. Pirámide.
- Ross, S. y otros (2009): Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill.
- Suárez Suárez, A.S. (2014): Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa. Ed. Pirámide.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

- Página web del Banco de España: www.bde.es
- Página web de Bolsas y Mercados Españoles: www.bolsasymercados.es
- Página web de la Comisión Nacional del Mercado de Valores: www.cnmv.es
- Página web de la Bolsa de Madrid: www.bolsamadrid.es

Horario de tutorías
<p>Tutorías programadas: No proceden</p>
<p>Tutorías de libre acceso: Los horarios de tutorías están expuestos en la puerta de los despachos de los profesores de la asignatura y en la página web de cada centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facultad de CC. Económicas y Empresariales http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eco/centro/profesores - Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/profesores - Centro Universitario de Plasencia http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/plasencia/centro/profesores
Recomendaciones
<p>Para el seguimiento de la asignatura se recomienda la asistencia a clase de los alumnos. Si bien esta asistencia puede ayudar a los alumnos a asimilar mejor las cuestiones teóricas que se expliquen, en el caso de las clases prácticas se considera fundamental para la comprensión de los ejercicios y casos desarrollados a lo largo del curso.</p> <p>No obstante, la asistencia por sí sola no es suficiente para la preparación de la asignatura sino que debe ser complementada con la lectura, comprensión y estudio de los temas teóricos así como con la preparación previa a su desarrollo en clase de los ejercicios y casos prácticos.</p> <p>Por todo ello, se recomienda a los alumnos que la preparación de la asignatura se realice de forma continua a lo largo de todo el curso académico así como su participación en clase preguntando todas las dudas que se les planteen y realizando todos los comentarios que consideren oportunos respecto a la materia.</p>

**PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
Curso académico 2018-2019**

Identificación y características de la asignatura			
Código	500024, 500067, 500111, 502411	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS		
Denominación (inglés)	MARKETING RESEARCH		
Titulaciones	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (ADE) DOBLE GRADO EN ADE ECONOMÍA DOBLE GRADO EN ADE-RLRH DOBLE GRADO EN ADE-DERECHO FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS FACULTAD DE DERECHO P.C.E.O. DERECHO/ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo. Facultad de Derecho. Centro Universitario de Plasencia.		
Semestre	5º, 7º	Carácter	Obligatoria
Módulo	Marketing		
Materia	Investigación Comercial		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
PROFESORES FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES (BADAJOZ)			
Mª de las Mercedes Galán Ladero	49	mgalan@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores
Mª Soledad Janita Muñoz	242	msjanita@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores
Víctor Pinna Bote	216A	vicpinna@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores
PROFESORES FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO (CÁCERES)			
Ana María Campón Cerro	41	amcampon@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesores
Gemma del Carmen Fuentes Calle	30	gemmafu@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesores
PROFESORES FACULTAD DE DERECHO (CÁCERES)			
Ana María Campón Cerro	41(FEFT)	amcampon@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesores

PROFESORES CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA

Julio Daza Izquierdo	116	juliodaza@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/plasencia/centro/profesores
Gema Lorenzo Pérez	102	glorenzo@unex.es	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/plasencia/centro/profesores

Área/s de conocimiento	Organización de Empresas/Comercialización e Investigación de Mercados.
Departamento/s	Dirección de Empresas y Sociología
Profesor coordinador (si hay más de uno)	M ^a Soledad Janita Muñoz – COORDINADOR INTERCENTROS Ana María Campón Cerro- COORDINADOR CÁCERES Gema Lorenzo Pérez- COORDINADOR PLASENCIA M ^a Soledad Janita Muñoz- COORDINADOR BADAJOZ

Competencias

Competencias Básicas

CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias Generales

CG1: Capacidad para identificar y anticipar problemas empresariales relevantes, en el ámbito privado y/o en el público.

CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.

CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.

Competencias Transversales

CT1: Capacidad de gestión, análisis y síntesis.

CT2: Capacidad de organización y planificación.

CT3: Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.

CT6: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.

CT7: Capacidad para la resolución de problemas.

CT9: Capacidad para trabajar en equipo.

CT14: Capacidad crítica y autocrítica.

CT15: Compromiso ético en el trabajo.

CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo.

CT18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

CT21: Iniciativa y espíritu emprendedor.

CT24: Respeto y promoción de los valores democráticos y de la coeducación.

Competencias Específicas

CE8: Capacidad para conocer, comprender fundamentos básicos de marketing y sobre herramientas para poder decidir y gestionar tareas comerciales.

Contenidos

Breve descripción del contenido

Esta asignatura estudia la investigación comercial dentro de la empresa y en particular, dentro de la actividad de marketing. Para ello, se hace una introducción a la investigación de mercados y a sus funciones en el área comercial (tema 1), se describen las distintas fuentes de información, centrándonos primero en las fuentes secundarias tanto internas como externas (tema 2), se analiza la investigación cualitativa y sus diferentes métodos (tema 3), se define la investigación por encuesta y se estudian sus características principales (tema 4), se desarrolla el diseño del cuestionario (tema 5) y por último, se recoge y se analiza la información, elaborando el informe final (tema 6).

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Introducción a la investigación de mercados

Contenidos teóricos del tema 1:

- 1.1. Introducción.
- 1.2. Concepto de investigación comercial.
- 1.3. Características de la investigación comercial.
- 1.4. Fundamentos y metodología para realizar una investigación de mercados.

Metodología: Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 1:

Análisis de casos relacionados con la introducción a la investigación de mercados.

Metodología:

Lectura, resolución en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8

Denominación del tema 2: Información secundaria

Contenidos teóricos del tema 2:

- 2.1. Fuentes de información: clasificaciones.
- 2.2. Fuentes de datos internas.
- 2.3. Fuentes de datos externas.
- 2.4. Los paneles como fuente de información.

Metodología:

Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 2:

Análisis de casos relacionados con la información secundaria.

Metodología:

Lectura, resolución en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8**Denominación del tema 3: La investigación cualitativa****Contenidos teóricos del tema 3:**

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Concepto y características.
- 3.3. Técnicas de investigación cualitativa.

Metodología:

Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 3:

Análisis de casos relacionados con los métodos de investigación cualitativa.

Metodología:

Lectura, resolución en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8**Denominación del tema 4: Investigación cuantitativa (I): la encuesta.****Contenidos teóricos del tema 4:**

- 4.1. Introducción.
- 4.2. La encuesta como medio de recogida de información.
- 4.3. Tipos de encuesta.
- 4.4. Elección del tipo de encuesta.

Metodología:

Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 4:

Análisis de casos relacionados con la investigación por encuesta.

Metodología:

Lectura, resolución en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8**Denominación del tema 5: Investigación cuantitativa (II): diseño de cuestionarios y muestreo.****Contenidos teóricos del tema 5:**

- 5.1. El cuestionario.
- 5.2. Escalas de valoración.
- 5.3. El muestreo.
- 5.4. El trabajo de campo.

Metodología:

Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 5:

Ejercicios prácticos relacionados con el diseño de cuestionarios y el muestreo.

Metodología:

Resolución de ejercicios en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8

Denominación del tema 6: Investigación cuantitativa (III): métodos de recogida y análisis de información.

Contenidos teóricos del tema 6:

- 6.1. Diseño y gestión de la base de datos.
- 6.2. Análisis de la información.
- 6.3. Elaboración del informe final.

Metodología:

Explicación en Grupo Grande con presentación en Power Point, apoyado con material bibliográfico y audiovisual.

Contenidos prácticos del tema 6:

Ejercicios prácticos relacionados con la recogida y análisis de información, así como la elaboración del informe final.

Metodología:

Lectura, resolución en grupo y puesta en común dentro del aula.

Competencias: CE8

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad Seguimiento TP	No presencial EP
		GG	S		
Tema	Total				
1. Teoría	18	8			10
1. Práctica	11		2		9
2. Teoría	16	7			9
2. Práctica	7		2		5
3. Teoría	14	7			7

3. Práctica	5		2		3
4. Teoría	15	7			8
4. Práctica	8		2		6
5. Teoría	15	7			8
5. Práctica	8		2		6
6. Teoría	16	7			9
6. Práctica	15		5		10
Evaluación del Conjunto	2	2			
TOTAL	150	45	15	0	90

GG: Clase en Grupo Grande (entre 40 y 80 alumnos de media según titulación)

S: Clase en Seminario (entre 20 y 40 alumnos de media según titulación: desdoble del GG)

TP: Tutorías Programadas (entre 5 y 8 alumnos de media según titulación)

EP: Estudio personal del alumno, trabajo individual o en grupo, lectura de bibliografía...

Metodologías docentes

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

- Adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes relacionadas con el diseño, ejecución y control de una investigación de mercados.
- Adquisición de capacidad para el diseño, ejecución y control de Investigaciones de Mercado.
- Concienciación de la importancia de la información como apoyo a la toma de decisiones en marketing y de que el fin último de la Investigación de Mercados es la adquisición de información.
- Conseguir que el alumno descubra como a través de los métodos y técnicas de la Investigación de Mercados se puede obtener información válida para la toma de decisiones de marketing.
- Concienciación de la importancia de la objetividad en la investigación, tanto en su planteamiento como en la recogida y análisis de los datos.
- Formar alumnos competentes y capaces para desarrollar las destrezas necesarias para la comprensión del mercado y de los consumidores.

- Generar en el alumno una actitud favorable hacia la investigación de mercados transmitiendo que existen múltiples posibilidades, muchas accesibles a las pequeñas y medianas empresas y que, por tanto, esta actividad no es exclusiva de la gran empresa.
- Contribuir al desarrollo de habilidades relacionadas con la redacción y presentación pública de informes, proyectos o trabajos realizados por el alumno.

Sistemas de evaluación

Sistema de evaluación continua

Sistema de evaluación continua con el siguiente desglose:

- Calificación del examen escrito: 70%
- Calificación de los trabajos realizados en los seminarios/prácticas: 30%

El examen o exámenes escritos, a realizar a lo largo del curso, será tipo test y/o prueba de desarrollo, en el que se evaluarán los conocimientos teórico-prácticos y las habilidades adquiridas, así como la comprensión de los temas expuestos en clase y del material complementario.

La **calificación final** de la asignatura será la valoración agregada de dos partes: (1) la nota obtenida en el examen escrito (70%) y (2) la nota obtenida por los seminarios/prácticas (30%). Será necesario obtener una nota mínima en el examen final para sumar la nota de los seminarios/prácticas.

La nota de los trabajos, que se realizarán a lo largo del semestre, no es recuperable en las convocatorias extraordinarias, y se mantendrá en todas las convocatorias del presente curso académico.

Sistema de evaluación con examen final global

Aquellos alumnos que deseen acogerse al sistema de prueba final de carácter global deberán comunicarlo al profesor de su grupo durante las tres primeras semanas del semestre (art. 4 apartado 6 de la Normativa de Evaluación).

Los alumnos realizarán una prueba final de carácter global, de tipo test y/o prueba de desarrollo, en la que se evaluarán los conocimientos teórico-prácticos y las habilidades adquiridas, así como la comprensión de los temas expuestos en clase y del material complementario. Será necesario obtener una nota mínima en cada una de las partes para superar esta prueba final de carácter global, si así se diferencia y especifica en el examen, cuestión que se mantendrá en todas las convocatorias.

Para ser evaluado el alumno, en ambos sistemas, deberá incorporar una fotografía reciente a su perfil en el campus virtual de la UEx, y entregar o enviar una ficha al profesorado durante los primeros quince días del curso.

Nota: según el artículo 7, punto 12 de la normativa de evaluación para las titulaciones oficiales de la Universidad de Extremadura, *"la realización fraudulenta de cualquier prueba de evaluación implicará la calificación de Suspenso, con la nota "0" en la convocatoria correspondiente, con independencia de que el profesor pueda solicitar la apertura de un expediente informativo / disciplinario ante el Rector de la Universidad de Extremadura"*.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía Básica:

Manual de referencia:

- Trespalacios, J.A.; Vázquez, R.; De la Ballina, F.J.; Suárez, A. (2016): *Investigación de Mercados*. Paraninfo, Madrid.

Otros manuales recomendados:

- Esteban Talaya, A.; Molina Collado, A. (2014): *Investigación de Mercados*. Esic, Madrid.
- Grande Esteban, I.; Abascal Fernández, E. (2017): *Fundamentos y técnicas de investigación comercial*. 13ª ed. Esic, Madrid.
- Miquel, S.; Bigné, E.; Levy, J.P.; Cuenca, A.C.; Miquel, M.J. (1997): *Investigación de mercados*. McGraw-Hill, Madrid.
- Rosendo Ríos, V. (2018): *Investigación de Mercados*. Esic, Madrid.

Bibliografía Complementaria:

- Aaker, D.A.; Day, G.S. (1989): *Investigación de Mercados*. 3ª ed. Mc Graw Hill, México.
- Abascal Fernández; Grande Esteban, I. (1994): *Aplicaciones de investigación comercial*. Esic, Madrid.
- Báez y Pérez de Tudela, J. (2009): *Investigación cualitativa*. 2ª ed. Esic, Madrid.
- Barabba, V.P.; Zaltman, G. (1992): *La Voz del Mercado. La Ventaja Competitiva a Través del Uso Creativo de la Información del Mercado*. Mc Graw Hill, Madrid.
- Burns, A. y Bush, R. (2012): *Marketing Research*. 7ª ed. Prentice Hall.
- Decker, C.L. (1999): *Triunfar con P&G. 99 Claves del Éxito de Procter & Gamble*. Gestión 2000. Barcelona.
- Díez de Castro, E.; Landa, J. (2002), *Marketing: Investigación Comercial*, Pirámide, Madrid.
- Delgado, J.; Buil, T. (2013): *Días de compra misteriosa, aplicaciones prácticas de Mystery Shopping*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Díaz de Rada, V. (2001): *Diseño y elaboración de cuestionarios para la investigación comercial*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Díez, E.C. y Landa, J. (1994): *Investigación en Marketing*. Civitas, Madrid.
- Fernández, A. (2004): *Investigación y Técnicas de Mercado*. 2ª ed. Esic, Madrid.
- Ferré, J.M. (1997): *Investigación de Mercados Estratégica*. Ed. Gestión 2000.
- García Ferrer, G. (2012): *Investigación comercial*. 3ª ed. Esic, Madrid.
- González Lobo, M.A. (2000): *Investigación comercial. 22 casos prácticos y un apéndice teórico*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Grande, I. y Abascal, E. (2005): *Análisis de encuestas*. Esic, Madrid.
- Hague, P.N.; Jackson, P. (1992): *Cómo Hacer Investigación de Mercado*. Ed. Deusto, Bilbao.
- Hair, J.F., Anderson, R.E., Tatham, R.L. y Black, W.C. (1999): *Análisis multivariante de datos*. 5ª ed. Prentice Hall, Madrid.
- Hair, J.; Bush, R.; Ortinau, D. (2010): *Investigación de Mercados*. 4ª edición. McGraw-Hill.
- Hayes, B.E. (2002): *Cómo medir la satisfacción del cliente. Desarrollo y utilización de cuestionarios*. 3ª Ed. Gestión 2000, Barcelona.
- Ibáñez Zapata, J.A.; Webb, J.R.; Martínez López, F.J. (2003): *Investigación de Marketing*. Thomson editores, Madrid.
- Kinneer, T.C.; Taylor, J.R. (1998): *Investigación de mercados: un enfoque aplicado*. 5ª ed. McGraw Hill, Bogotá.
- Llopis Goig, R. (2004): *Grupos de discusión*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Landa, J.; Martín, F.; Pacheco, E.M.; Rosa, I.M. (2002), *Marketing. Aplicaciones en investigación comercial*, Pirámide, Madrid.

- Losada, J.L.; López-Feal, R. (2003), *Métodos de investigación en Ciencias Humanas y Sociales*, Thomson, Paraninfo, Madrid.
- Luque, T. (1997): *Investigación de Marketing. Fundamentos*. Ariel, Barcelona.
- Luque, T. (2003): *Nuevas herramientas de investigación de mercados: especial referencia a redes neuronales artificiales aplicadas al marketing*. Civitas, Madrid.
- Luque, T. (coord.) (2012): *Técnicas de análisis de datos en investigación de mercados*. Pirámide, Madrid.
- Malhotra, N.K. (2008): *Investigación de mercados*. 5ª ed. Prentice-Hall, México.
- Martínez, J. (coord.) (2000): *La Investigación en Marketing*. AEDEMO, Barcelona.
- Martínez, P. (2008): *Cualitativa-mente*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Martínez Valverde, J.F. (2015): *Investigación Comercial*. Editorial Paraninfo.
- Merino Sanz, M. J.; Pintado Blanco, T. (2015): *Herramientas para dimensionar los mercados: la investigación cuantitativa*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Merino Sanz, M. J.; Pintado Blanco, T. (2015): *La investigación de mercados: claves para conocer los insights del consumidor*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Merino Sanz, M. J.; Pintado Blanco, T.; Sánchez Herrera, J.; Grande Esteban, I. (2015): *Introducción a la Investigación de mercados*. 2ª ed. Esic, Madrid.
- Merino Sanz, M. J.; Yagüez, E. (2012): *Nuevas tendencias en investigación y marketing*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Miquel, S.; Bigné, E.; Levy, J.P.; Cuenca, A.C.; Miquel, M.J. (1997): *Investigación de mercados*. McGraw-Hill, Madrid.
- Ortega, E. (1998): *Manual de Investigación Comercial*. 3ª ed. (5ª impresión). Pirámide, Madrid.
- Pedret, R.; Sagnier, L.; Camp, F. (2003): *Herramientas para segmentar mercados y posicionar productos*. Ed. Deusto, Bilbao.
- Pérez Marqués, M. (2014): *Técnicas de Investigación de mercados*. RC Libros, Madrid.
- Rosendo Ríos, V.; Pérez del Campo, E. (2013): *Business Research Methods*. 1ª ed. Esic, Madrid.
- Rabadán, R.; Ato, M. (2003), *Técnicas cualitativas parra la investigación de mercados*, Pirámide, Madrid.
- Santesmases, M. (2009): *Dyane versión 4. Diseño y análisis de encuestas en investigación social y de mercados*. Pirámide, Madrid.
- Soler, P.; Perdiquer, A. (1992): *Prácticas de investigación de mercados. Siete investigaciones completas*. Deusto, Bilbao.
- Trespalacios, J.A.; Vázquez, R.; Bello, L. (2005): *Investigación de mercados: Métodos de recogida y análisis de la información para la toma de decisiones en marketing*. Thomson, Madrid.
- Zikmund, W.G. (1998): *Investigación de mercados*. 6ª ed. Prentice Hall Hispanoamericana, México, D.F.
- Zikmund, W.G. (2003): *Fundamentos de investigación de mercados*. 2ª ed. Thomson, Madrid.
- Zikmund, W.G.; Babin, B.J. (2009): *Investigación de mercados*. 9ª ed. Cengage Learning, México, D.F.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Enlaces de Interés:

- AC Nielsen España: <http://www.acnielsen.es>
- Agencia Española de Consumo, Seguridad Alimentaria y Nutrición (AECOSAN): <http://consumo-inc.gob.es>
- Asociación Española de Estudios de Mercado, Marketing y Opinión (AEDEMO): <http://www.aedemo>
- Asociación Mundial de Investigación en Marketing y Opinión (ESOMAR): <https://www.esomar.org/>

- Asociación Nacional de Empresas de Investigación de Mercados y opinión pública: <http://www.aneimo.com/>
- Asociación para la Investigación de Medios de Comunicación: <http://www.aimc.es/>
- Bases de datos Ciencias Sociales, acceso desde Uex: <http://biblioteca.unex.es/>
- Centro de Investigaciones Sociológicas: <http://www.cis.es/>
- OCDE: <http://www.oecd.org/>
- Banco de España: <http://www.bde.es/bde/es/>
- Instituto Español de Comercio Exterior (ICEX): <http://www.icex.es/icex/es/index.html/>
- Eurostat: <http://ec.europa.eu/>
- Instituto de Estadística de Extremadura: <http://estadistica.gobex.es/>
- Instituto Nacional de Estadística: <http://www.ine.es/>
- Nielsen: <http://www.nielsen.com/>
- Sigma Dos: <http://www.sigmados.com/>
- GFK: <http://www.gfk.com/es/>
- Taylor Nelson Sofres: <http://www.tnsqglobal.es/>

Horario de tutorías

Tutorías de libre acceso:

Profesor/a:

Despacho:

Días-Horas (semana)

Enlace a la página web de la Uex con la información sobre las tutorías:

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Badajoz

M^a Mercedes Galán Ladero:

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=mgalan

M^a Soledad Janita Muñoz:

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=msjanita

Víctor Pinna Bote

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=vicpinna

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo de Cáceres y Facultad de Derecho Cáceres

Ana María Campón Cerro:

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=amcampon

Gemma del Carmen Fuentes Calle:

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=gemmafu

Centro Universitario de Plasencia

Julio Daza Izquierdo:

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/plasencia/centro/profesores/info/profesor?id_pro=juliodaza

Gema Lorenzo Pérez:

Recomendaciones

Se recomienda la asistencia diaria del alumno a las clases para el correcto entendimiento de la materia, así como la consulta de la bibliografía para completar la materia explicada en los grupos grandes.

El medio principal para el intercambio de documentos y entrega de trabajos será la plataforma *Campus Virtual* de la UEx, a través de la cual se pondrá a disposición del alumno recursos para su estudio, y se establecerán las fechas de entrega de trabajos, actividades, etc.

Las profesoras comunicarán a través del *Campus Virtual* distintas noticias de interés, por lo que es recomendable consultar frecuentemente el correo electrónico, facilitado por la UEx, para un correcto seguimiento de la asignatura.

Para fomentar un ambiente de aprendizaje participativo, productivo y estimulante en clase, los alumnos deberán mostrar respeto y educación con sus compañeros y profesores, y cumplir las normas básicas de convivencia.

Estudiantes con necesidades especiales

Aquellos alumnos que tengan necesidades especiales, pueden dirigirse a la Oficina de Atención al Estudiante de la UEx.

PROGRAMAS ASIGNATURAS

**2º Semestre del curso
(2º semestre del Grado)**

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA
ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500025 (Badajoz) 500068 (Cáceres) 500112 (Plasencia)	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS		
Denominación (inglés)	ANALYSIS OF FINANCIAL STATEMENTS		
Titulaciones	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo Centro Universitario de Plasencia		
Titulaciones	GADE-DERECHO, GADE-RELACIONES LABORALES, GADE-ECONOMÍA		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales		
Semestre	6º	Carácter	Obligatoria
Módulo	3.Contabilidad		
Materia	3.3.Análisis de los Estados Financieros		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Alberto Martín de Prado Nieto Guerrero	16 (F. CC. Económicas y Empresariales)	amprado@unex.es	
Amparo Sánchez Segura	14 (F. CC. Económicas y Empresariales)	asanchez@unex.es	
Ana Vicente Díaz	B18 (C.U. Plasencia)	avicente@unex.es	http://campusvirtual.unex.es/
Ángel Sabino Mirón Sanguino	56 (F. Empresa, Finanzas y Turismo)	asmiron@unex.es	
Jorge Alberto Mariño Romero	(F. Empresa, Finanzas y Turismo)	jorgemarino@unex.es	
Eladio Pascual Pedreño	60 (F. Empresa, Finanzas y Turismo)	eladiopp@unex.es	
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Amparo Sánchez Segura (Intercentros) Amparo Sánchez Segura (Badajoz) Jorge Alberto Mariño Romero (Cáceres)		

Competencias*

COMPETENCIAS BÁSICAS

CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

COMPETENCIAS GENERALES

CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos

CG4: Capacidad para el diseño, gestión y redacción de proyectos de carácter empresarial y para emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la empresa.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT5: Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio.

CT6: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas

CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE 3: Aplicar los instrumentos propios del análisis contable e interpretar dicha información.

Contenidos

Breve descripción del contenido*

El objetivo de la asignatura es dar a conocer a los alumnos las principales técnicas de análisis de empresas a partir de la información contable externa. Su propia denominación indica que se está en presencia de una disciplina de naturaleza puramente contable, en la que existe una relación directa entre el bagaje previo de conocimientos contables que posea el alumno y su éxito académico en la materia, de forma que no es posible seguir el curso académico con el aprovechamiento deseable si no se dominan con fluidez los conceptos contable fundamentales.

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

También ha de subrayarse que, en realidad, los contenidos del Análisis de Estados Financieros son interdisciplinarios, ya que el manejo adecuado de las técnicas y conceptos propios de la asignatura requieren una perspectiva global de las empresas objeto de análisis, lo que exige el conocimiento adicional de determinados aspectos fiscales, jurídicos, estratégicos y, sobre todo, financieros de las empresas.

La forma más eficiente de adquirir los conocimientos propios del Análisis de Estados Financieros consiste en poner el mayor énfasis posible en los aspectos prácticos y operativos de la asignatura. Por consiguiente, los objetivos docentes se centrarán en dar a conocer a los alumnos los conceptos y técnicas básicos de la materia y su utilidad práctica. La profundización en dichos conceptos y técnicas se llevará a cabo mediante la realización de numerosos supuestos prácticos de empresas reales; dichas empresas se encuadrarán en diferentes sectores de actividad con el objeto de que el alumno se enfrente a diferentes situaciones propias de la vida empresarial.

Como podrá comprobarse, el programa se articula en dos bloques homogéneos de contenido. Los aspectos tratados en los diferentes temas son interdependientes y su parcelación es algo artificial, aunque necesaria desde el punto de vista docente. Una primera parte forma al alumno en la preparación de la información contable para el análisis; es esta parte se dará a conocer al alumno los mecanismos financieros fundamentales, conceptos contables básicos y la preparación de los Estados Financieros para su análisis posterior. La segunda parte del programa analizará la metodología y los instrumentos propios del análisis en relación al ciclo de operaciones, la rentabilidad empresarial, análisis de la capacidad financiera y análisis del riesgo.

Temario de la asignatura

1. INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

- 1.1 Análisis de estados financieros: Concepto
- 1.2 Objetivos del análisis. Análisis de la creación de valor: solvencia y rentabilidad. Limitaciones.
- 1.3 Información básica contable: los estados financieros.
- 1.4 Diferentes enfoques y tipos de análisis: externo e interno.
- 1.5 Técnicas de análisis.

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

2. LOS FLUJOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA

- 2.1 Introducción: los mecanismos financieros fundamentales
- 2.2 La actividad de explotación, inversión y financiación de la empresa
- 2.3 Los flujos de inversiones y financiación en el ciclo largo
- 2.4 Los flujos de inversiones y financiación en el ciclo corto
- 2.5 Fondo de maniobra y fondo de maniobra de operaciones necesario

- 2.6 Ciclo de operaciones: estructura, rotaciones, periodos y tiempo de duración de operaciones.
- 2.7 Efectos económicos y financieros inducidos por la estructura del ciclo de operaciones.
- 2.8 Otros ratios del ciclo corto.

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra

Contenidos prácticos del tema 2:

- 2.1. Determinación del FMN
- 2.2. Determinación de las rotaciones del ciclo de operaciones
- 2.3. Determinación de los periodos medios del ciclo de operaciones

Metodología:

Realización de supuestos prácticos

3. PREPARACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES PARA EL ANÁLISIS.

- 3.1 Descripción de las masas patrimoniales fundamentales del Balance y su relación con el análisis.
- 3.2 Descripción de los resultados contenidos en la cuenta de Pérdidas y Ganancias. Clasificación funcional de la cuenta de resultados.
- 3.3 Elaboración del Estado de Flujos de Efectivo. Clasificación funcional del EFE

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

Contenidos prácticos del tema 3:

- 3.1. Elaboración de la Cuenta de Pérdidas y ganancias funcional
- 3.2. Elaboración de un Estado de Flujos de Efectivo siguiendo el modelo oficial de presentación regulado en la tercera parte del PGC y elaboración del Estado de Flujos de Efectivo funcional

Metodología:

Realización de supuestos prácticos

4. ANÁLISIS DE LA RENTABILIDAD

- 4.1 Análisis de la rentabilidad económica(ROI), magnitudes asociadas al ROI y análisis de los componentes del resultado.
- 4.2 Análisis de la rentabilidad financiera(ROE), magnitudes asociadas al ROE y determinación de ROE requerido.
- 4.3 Apalancamiento Financiero.

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

Contenidos prácticos del tema 4:

4.1. Determinación de los ratios de rentabilidad y sus magnitudes asociadas

Metodología:

Realización de supuestos prácticos

5 ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

5.1 La preparación del estado de cash flow para su análisis

5.2 Análisis de los flujos de efectivo de las actividades de explotación

5.3 Análisis de los flujos de efectivo de las actividades de inversión y cash flow libre

5.4 Análisis de los flujos de efectivo de las actividades financieras

5.5 Análisis de la capacidad financiera a través de ratios

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

Contenidos prácticos del tema 5:

5.1. Determinación y análisis de los diferentes flujos de efectivo.

5.2. Determinación de los ratios representativos de la capacidad financiera

Metodología:

Realización de supuestos prácticos

6 ANÁLISIS DEL RIESGO

6.1 La relación teórica entre endeudamiento y riesgo

6.2 El análisis del riesgo a través del endeudamiento

6.3 Aplicaciones: análisis de la capacidad de endeudamiento

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

Contenidos prácticos del tema 6:

6.1. Determinación y análisis del endeudamiento y riesgo

Metodología:

Realización de supuestos prácticos

7 ANÁLISIS COMPLETO DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE EMPRESAS REALES

7.1 Técnicas y herramientas de análisis.

7.2 Análisis de la estructura económica. (capacidad y actividad)

- 7.3 Análisis de la estructura financiera. (endeudamiento y riesgo)
- 7.4 Análisis de la cuenta de resultados.
- 7.5 Análisis de la rentabilidad.
- 7.6 Análisis del ciclo de operaciones.
- 7.7 Análisis del FM.
- 7.8 Análisis de la cobertura de stock.
- 7.9 Análisis de la capacidad financiera.
- 7.10 Conclusiones

Metodología:

Explicación en grupo grande con presentación en Power Point y/o pizarra.

Metodología:

Realización de supuestos prácticos de empresas reales.

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de Seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1 Teoría	4	2			2
2 Teoría	11	4			7
2 Práctica	11	1	3		7
3 Teoría	11	4			7
3 Práctica	11	1	3		7
4 Teoría	11	4			7
4 Práctica	11	1	3		7
5 Teoría	11	4			7
5 Práctica	11	1	3		7
6 Teoría	11	4			7
6 Práctica	11	1	3		7
7 Práctica	36	18			18
Evaluación del Conjunto					
TOTAL	150	45	15		90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía

Metodologías docentes*

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.

2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan

e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.

3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.

4. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje*

Aprendizaje de un proceso crítico dirigido a evaluar la posición financiera de una empresa, presente y pasada, y los resultados de sus operaciones. De tal forma que el objetivo básico es el conocimiento continuo del modelo contable y el dominio de las herramientas de análisis financiero, que permitan identificar y analizar las relaciones y factores financieros y operativos para la toma de decisiones empresariales racionales.

Sistemas de evaluación*

Sistema de evaluación propuesto:

<i>Evaluación global</i>	<i>Ponderación máxima</i>
<i>Examen final</i>	<i>100</i>

EVALUACIÓN GLOBAL:

El sistema de evaluación global se realizará a través de un examen final que englobará toda la materia tratada durante el curso. Dicho examen constará de dos pruebas. La primera, podrá consistir en preguntas relativas a aspectos teóricos o prácticos de la asignatura y de cálculo de ratios (cada respuesta correcta se valorará de forma ponderada, en relación al número de preguntas, sobre el valor máximo de 10 y cada respuesta en blanco, errónea o incompleta se valorará con cero puntos) Y/O en *la elaboración de uno o varios estados contables y aspectos relacionados*, donde el alumno ponga de manifiesto sus conocimientos tanto teóricos como prácticos. En la calificación de este último modelo de examen solo se tendrá en cuenta el estado contable final (cada error se valorará con un punto negativo sobre el valor máximo de 10). En el caso de que la propuesta de examen se refiera a varios estados contables, cada uno de ellos

será evaluado de forma independiente, siendo necesario obtener una calificación de, al menos, un 5 en cada uno de ellos para aprobar esta parte del examen.

El alumno deberá obtener una calificación mínima de cinco puntos (sobre diez) en esta primera prueba, de manera que sólo será corregida la segunda parte del examen a aquellos alumnos que hayan superado la primera.

La segunda prueba consistirá en:

- *En el análisis, total o parcial, de las cuentas anuales de una empresa real, donde el alumno tendrá que poner de manifiesto tanto sus conocimientos teóricos como prácticos.*

En la calificación de esta prueba se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- * **Identificación de las áreas de análisis implicadas en la resolución de las cuestiones planteadas.**
- * **Validez de los planteamientos utilizados.**
- * **Definición de las magnitudes/ratios empleadas en el análisis.**
- * **Identificación de los datos o las fuentes de datos relevantes, así como la habilidad demostrada en su manejo.**
- * **Coherencia en la redacción y justificación de las opiniones en función de los datos del supuesto y de argumentos teóricos económico-financieros.**

En caso de que la propuesta de examen contenga cuestiones dirigidas, para aprobar el examen será necesario obtener en cada una de ellas una calificación de, al menos, el 50% de la puntuación que le corresponda.

Para aprobar la asignatura es necesario que el alumno supere con, al menos, un cinco las dos pruebas propuestas y la nota final del alumno se determinará de la siguiente forma: la primera prueba constituirá el 20% de la nota y la segunda prueba el 80% restante.

En el caso de que el alumno hubiese suspendido la primera parte de la prueba, la nota final será la mitad de la calificación obtenida en esta 1ª prueba.

En el caso de que el alumno hubiese suspendido la segunda parte de la prueba, la nota final será la obtenida en esta 2ª prueba.

Advertencias:

El alumno deberá venir provisto de DNI u otro documento de identificación

No está permitido sacar los enunciados de los exámenes del aula. Tanto la hoja de enunciados como las hojas adicionales deberán ser devueltas al finalizar el examen

Será expulsado del examen aquél alumno que tenga un teléfono móvil encendido y a su alcance en el transcurso del examen.

No está permitida la utilización de dispositivos con almacenamiento adicional como tarjetas SD, MiniSD, MMC, Compact Flash, de memoria RAM, etc. Así mismo, no está permitida la utilización de absolutamente ningún dispositivo con ningún sistema de transmisión inalámbrica de datos (calculadoras, PDA, relojes, etc. con transmisión por infrarrojos, WiFi, Bluetooth, radio, GPRS, etc.). Será expulsado del examen aquél alumno que tenga a su alcance, en el transcurso de la prueba, cualquier dispositivo con las características mencionadas anteriormente.

Bibliografía (básica y complementaria)

Básica:

Amat Oriol (2008): Análisis integral de empresas. Claves para un chequeo completo: desde el análisis cualitativo al análisis de balances. Ed. Profit, Barcelona.

Archel Domench, P. (2010): Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Ed. Pirámide. Madrid.

Conso, P. (1984), Gestión financiera de la empresa. Ed. Hispano Europea, Barcelona.

Esteo Sánchez, F (2002), *Elaboración de Estados de Fondos: el Cuadro de Financiación y el Estado de Flujos de Tesorería*. Ed. Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, Madrid.

Esteo Sánchez, F. (2003), Análisis de Estados Financieros. Planificación y control. Ed. Centro de Estudios Financieros, Madrid.

Garrido Miralles, Pascual (2010), Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Ed. Pirámide, Madrid.

Garrido Miralles, Pascual, Íñiguez Sánchez, Raul (2017). Análisis de Estados Contables: Elaboración e interpretación de la información financiera. Ed. Pirámide, Madrid.

González Pascual, J. (2008), Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera, Fundamentos teóricos y aplicaciones. Ed. Pirámide.

González Pascual, J. (2008), Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera, aplicaciones prácticas. Ed. Pirámide.

Jiménez Cardoso, S., García-Ayuso Covarsí, M. y Sierra Molina, G. (2000), Análisis Financiero. Ed. Pirámide, S.A.

Llorente Olier, Jose Ignacio (2017), Análisis de Estados Económico-Financieros. Centro Estudios Financieros.

Muñoz Merchante, Ángel (2005), Análisis de Estados Financieros. Ed. Ediciones Académicas, S.A.

Rivero Torre, P. (2009): Análisis de balances y estados complementarios. Pirámide (2ª Ed). Madrid.

Rojo Ramírez, Alfonso (2011), Análisis Económico-Financiero de la empresa. Garceta Grupo Editorial, Madrid.

Bibliografía complementaria:

Bernstein, L.A. (1996), Análisis de estados financieros. Teoría, aplicación e interpretación. Ed. Richard Irwin, Madrid.

Conso, P. y L. Lavaud (1977), Fondo de maniobra y política financiera. Ed. Tecnibán, Madrid.

Esteo Sánchez, F. (1998), Análisis Contable de la rentabilidad empresarial. Ed. Centro de Estudios Financieros, Madrid.

Fernández Estellés, M (1990), "el cuadro de financiación", *Partida Doble*, nº 1, pp. 48-51

Fridson, M. (1997), Análisis de estados financieros. Ed. Deusto, Bilbao.

Gallizo Larraz, J.L. (1993), *Los estados financieros complementarios*. Ed. Pirámide, Madrid.

García Benau, M. A. y J. Monterrey Mayoral (1994), A. La Memoria, aspectos positivos y normativos, *Partida Doble*, abril, pp. 23-31

García Benau, M.A. y J. Monterrey Mayoral (1997), "Análisis de la información cualitativa y previsional". *Revista de Contabilidad*, Vol. 0, n1 0, enero-diciembre, pp. 125-166

González Pascual, J. (1992), Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Ed. Pirámide, Madrid.

González Pascual, J. (1995), Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Supuestos. Ed. Pirámide, Madrid.

González Pascual, J. (1997), "Cómo construir el cuadro de flujos de tesorería", *Partida Doble*, nº 77, pp. 48-56.

González Pascual, J. (1998), "Los recursos generados y el cuadro de financiación", *Partida Doble*, nº 87, pp. 46-61.

Gonzalo Angulo, J.A. (1995), *Potencial de análisis de los flujos de tesorería*. Ponencia de la II Jornada de Análisis Contable, ASEPUC, Zaragoza, septiembre.

Hawkins, D. (1986), *Corporate Financial Reporting and Analysis*. Ed. Richard Irwin, Homewood.

Healy, P., V. Bernard y K. Palepu (1996), *Business Analysis and Valuation*. South-Western, Cincinnati.

Larrán Jorge, M. (1999), "Relación entre resultado ordinario y tesorería generada por las operaciones: una propuesta de análisis", *Técnica Contable*, nº 608-609, pp. 577-591.

Martínez García, F.J. (1995), *Análisis de estados contables. Comentarios y ejercicios*. Ed. Pirámide, S.A. Madrid.

Monterrey Mayoral, J. y Sánchez Segura, A. (2011), "Persistencia de la rentabilidad. Un estudio de sus factores determinantes". *Revista Española de Financiación y Contabilidad*, nº 150, vol. 40, pp. 287-317.

Monterrey Mayoral, J. y Sánchez Segura, A. (2017), "Una evaluación empírica de los métodos de predicción de la rentabilidad y su relación con las características corporativas". *Revista de Contabilidad*, vol. 20, enero-junio, pp. 95-106.

Monterrey Mayoral, J. y Sánchez Segura, A. (2011), "Persistencia y capacidad predictiva de márgenes y rotaciones. Un análisis empírico". *Revista de contabilidad: Spanish accounting review*, ISSN 1138-4891, Vol. 14, Nº 1, 2011, págs. 121-153

Punzón Suero, J. (1994), *Forma funcional de los ratios: aspectos metodológicos y evidencia empírica*. Trabajo de investigación, Universidad de Extremadura, septiembre.

Rivero Torre, Pedro (1991), *Análisis de balances y estados complementarios*. Ed. Pirámide, S.A., Madrid.

Rojo Ramírez, A. (1990), "Estado de flujos de tesorería. Presentación", *Técnica contable*, abril-mayo. 145-168, 225-243.

Rojo Ramírez, A. (2000), *Estados de flujos de fondos financieros y análisis de la empresa*. Ed. Tebar Flores, Madrid.

Sánchez Segura, A. (1994), "La rentabilidad económica y financiera de la gran empresa española. Análisis de sus factores determinantes". Revista Española de Financiación y Contabilidad 24, enero-marzo, pp. 159-179.

Urías Valiente, J. (1996), Análisis de estados financieros. Ed. McGraw-Hill, Madrid.

White, G., A. Sondhi y D. Fried (1994), The Analysis and Use of Financial Statements. Ed. John Wiley

NORMATIVA CONTABLE DE REFERENCIA:

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el PGC.

Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el PGC de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios específicos para microempresas.

Reglamentos Europeos que regulan las NIC/NIIF: www.iasb.org Resoluciones del ICAC: <http://www.icac.meh.es>

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Al inicio de las clases se facilitará al alumno los apuntes básicos de la asignatura; dichos apuntes se ampliarán y desarrollarán a lo largo del curso. Así mismo, se les entregarán los casos prácticos preparados para la primera parte del temario y las cuentas anuales de las empresas reales que se resolverán en las clases prácticas.

Horario de tutorías

Tutorías de libre acceso de todos los profesores de la asignatura se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.

Tutorías de libre acceso:

Profesor: D. Alberto Martín de Prado Nieto Guerrero

Despacho: 16 (F. CC. Económicas y Empresariales)

periodo lectivo:

Miércoles: 18:00-21:00

Viernes: 16:00-18:00

Periodo no lectivo:

Miércoles: 18:00-21:00

Viernes: 19:00-21:00

Profesora: Dña. Amparo Sánchez Segura

Despacho:14 (F. CC. Económicas y Empresariales)

1º Semestre

Periodo lectivo: lunes, martes y miércoles de 12h-14h

Periodo no lectivo: Lunes y martes de 11h-14h

2ª Semestre:

Periodo lectivo: lunes y martes de 16h-18h y miércoles de 11h-13h

Periodo no lectivo: Lunes (11h-14h) y martes (11h-14h)

Profesora: Dña. ANA VICENTE DÍAZ

Despacho: B18 (Subdirección). (Centro Universitario de Plasencia)

Periodo lectivo

Las Tutorías deben ser consultadas en la siguiente dirección:

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/centros/plasencia/centro/profesores>

PERIODO LECTIVO PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE

Y PERIODO LECTIVO EXÁMENES:

Martes, miércoles y jueves de 11:00 a 13:00 h.

Martes y jueves de 10:00 a 12:00 h., despacho B15 (Subdirección).

PERIODO NO LECTIVO:

Martes y jueves de 9:30 a 12:30 h., despacho B15 (Subdirección).

Profesor: D. Eladio Pascual Pedreño

Despacho: 60 (Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo)

1º Semestre

Periodo lectivo: martes, 20 h-21 h, y miércoles y jueves, 16h-18h

Periodo no lectivo: miércoles, 16 h-19 h y jueves, 16 h-18 h

2ª Semestre:

Periodo lectivo: miércoles, 17 h-20 h y jueves, 18 h-20 h

Periodo no lectivo: miércoles, 17 h-20 h y jueves, 18 h-20 h

Profesor: D. Ángel Sabino Mirón Sanguino

Despacho: 56 (Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo)

1º Semestre

Periodo lectivo: lunes de 8:00 h a 10:00 h y Jueves de 10:00 h a 13:00 h

Periodo no lectivo: de 8:00 h a 10:00 h y Jueves de 10:00 h a 13:00 h

2ª Semestre:

Periodo lectivo: lunes de 8:00 h a 10:00 h y Jueves de 10:00 h a 13:00 h

Periodo no lectivo: de 8:00 h a 10:00 h y Jueves de 10:00 h a 13:00 h

Recomendaciones

Conocimientos de Contabilidad Financiera y Contabilidad de Costes

Centro Universitario de Plasencia

- Conocimientos de Contabilidad Financiera y Contabilidad de Costes
- Consultar y utilizar el espacio virtual de la asignatura <http://campusvirtual.unex.es>. Realizar previamente lectura comprensiva de los temas que se van a tratar en el aula, y que se podrán encontrar en el campus virtual.
- Asistir y participar asiduamente a las actividades presenciales programadas. Para un mejor aprovechamiento de la asignatura, se recomienda al estudiante la participación activa en el aula, el seguimiento continuo de la materia, la ampliación y realización de supuestos prácticos individualmente, además de los que proporcione la profesora.
- Utilizar la ayuda que presta la profesora a través de sus tutorías. El alumno podrá utilizar para la formulación de dudas el correo electrónico, pero siempre que se utilice el correo de la universidad.
- NO ESTÁ PERMITIDO EL USO EN LAS CLASES DE TELÉFONOS MÓVILES, NI OTROS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS SIMILARES (PDAS, TABLETS...), salvo indicación expresa de la profesora para la realización de alguna actividad.

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500026 / 500069 / 500113 / 502415	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	CONTABILIDAD DE COSTES II		
Denominación (inglés)	COST ACCOUNTING II		
Titulaciones	Administración y Dirección de Empresas (BA, CC y PL) ADE-Derecho (BA) ADE-Economía (BA) ADE-Relaciones Laborales y Recursos Humanos (BA) ADE-Turismo (CC) Derecho-ADE (CC)		
Centro	Centro Universitario de Plasencia (PL) Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (BA) Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (CC)		
Semestre	6º	Carácter	Obligatoria
Módulo	Contabilidad		
Materia	Contabilidad de Costes		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Antonio Fernández Fernández (BA)	21	afernand@unex.es	
Edilberto Rodríguez Rivero (BA)	33	Edilberto@unex.es	
Gala Patricia Rivera Fernández (BA)	23	grivera@unex.es	
Héctor Valentín Jiménez Naranjo (CC)	39	hectorjimenez@unex.es	
Carlos Díaz Caro (CC)	54	carlosdc@unex	
Ana Vicente Díaz (PL)	B15	avicente@unex.es	
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Antonio Fernández Fernández (Coordinador Intercentros y BA) Héctor Jiménez Naranjo (CC) Ana Vicente Díaz (PL)		

Competencias*
Competencias Básicas
CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
Competencias Generales
CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos
CG6: Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.
Competencias Transversales
CT09: Capacidad para trabajar en equipo
CT14: Capacidad crítica y autocrítica
CT16: Trabajar en entornos de presión
CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo
CT18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
CT19: Creatividad
CT22: Motivación y compromiso por la calidad
Competencias Específicas
CE2: Comprender los sistemas y métodos de costes y ser capaz de elaborar información sobre el movimiento interno de valores a partir de modelos tradicionales y actuales para la toma de decisiones dentro de la empresa.
Contenidos
Breve descripción del contenido*
<p>La Contabilidad de Costes y de Gestión constituye un instrumento esencial para el control de los principales elementos que intervienen en la obtención de los productos y servicios de la empresa, y de las actividades necesarias para ponerlos a disposición de los clientes, contribuyendo de esta forma a mejorar la competitividad de las organizaciones y asegurar su supervivencia y desarrollo.</p> <p>En concreto, la Contabilidad de Costes supone una herramienta fundamental para determinar el coste de obtención de dichos productos y servicios y ponerlo a disposición de los encargados de la toma de decisiones en la empresa. El conocimiento y estudio de los diferentes modelos de cálculo de costes resulta</p>

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

fundamental para un futuro especialista en la gestión empresarial, en tanto que le permite discernir qué papel ha de jugar la información en el proceso de toma de decisiones.

Temario de la asignatura

TEMA 1: LA CONTABILIDAD DE GESTION.

Teoría:

- 1.1 La distinción entre Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión.
- 1.2 La delimitación de la Contabilidad de Gestión bajo un planteamiento actual.
- 1.3 Del centro contable a los centros de responsabilidad.
 - 1.3.1 Antecedentes.
 - 1.3.2 Centro contable.
 - 1.3.3 Centro de gestión.
 - 1.3.4 Centros de responsabilidad.
- 1.4 La Contabilidad de Costes con criterios de Contabilidad de Gestión.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.

TEMA 2: EL ANALISIS COSTE-VOLUMEN DE OPERACIONES-BENEFICIOS.

Teoría:

- 2.1 Introducción.
- 2.2 La información facilitada por los modelos tradicionales: especial referencia al Direct Costing y su aplicación.
- 2.3 Hipótesis básicas en el análisis del coste-volumen-beneficio.
- 2.4 El punto muerto, umbral de rentabilidad o punto neutro.
- 2.5 Margen de seguridad.
- 2.6 El ratio B/V y la contribución.
- 2.7 Cambios que afectan al punto muerto y al margen de seguridad.
- 2.8 La utilidad del análisis coste-volumen-beneficio para tomar decisiones.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.

Práctica:

Supuestos prácticos sobre el análisis "coste- volumen-beneficio".

Metodología: Resolución de supuestos prácticos facilitados por el profesor mediante el análisis previo personal del alumno y la puesta en común de las soluciones en clase.

TEMA 3: NUEVOS PLANTEAMIENTOS PARA LA DETERMINACIÓN DE COSTES.

Teoría:

- 3.1 Antecedentes de los sistemas basados en las actividades.

- 3.2 Fundamentos de los sistemas basados en las actividades.
- 3.3 Las actividades en la empresa.
- 3.4 La clasificación de las actividades.
- 3.5 Clases de actividades atendiendo a su nivel de actuación con respecto al producto.
- 3.6 Clasificación de las actividades atendiendo a la frecuencia en su ejecución.
- 3.7 Clasificación de las actividades atendiendo a su capacidad para añadir valor al producto.
- 3.8 Los generadores de Costes.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.
Estudio personal del alumno

TEMA 4: EL PROCESO DE CÁLCULO DE COSTES BASADOS EN ACTIVIDADES.

Teoría:

- 4.1 Nuevo modelo para la determinación de los costes: la actividad como unidad de asignación y el Modelo del coste basado en las actividades o “Activity Based Costing”.
- 4.2 El proceso seguido en la determinación del coste de los productos basado en las actividades.
 - 4.2.1 La obtención de la información.
 - 4.2.2 La división de la empresa en actividades
 - 4.2.3 El cálculo del coste de las actividades.
 - 4.2.4 los Inductores de costes de las actividades.
 - 4.2.5 El cálculo del coste de producción.
- 4.3 El Resultado Interno: determinación y análisis.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint.
Estudio personal del alumno

Tema 5: EL SISTEMA PRESUPUESTARIO: CONSIDERACIONES GENERALES.

Teoría:

- 5.1. Toma de decisiones, planes y presupuestos.
- 5.2. Los presupuestos operativos o de gestión o de explotación.
- 5.3. Los presupuestos parciales y la integración presupuestaria.
- 5.4. Utilidad de los presupuestos en el contexto de la gestión empresarial.

- 5.5. Clases de presupuestos.
- 5.6. La presupuestación y la gestión de los recursos humanos.

Metodología:

Explicación en grupo grande con ayuda de PowerPoint. Estudio personal del alumno.					
Actividades formativas*					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1. Teoría	7	3			4
2. Teoría	16	5	5		6
2. Práctica	55	10			45
3. Teoría	14	4			10
4. Teoría	28	8	10		10
5. Teoría	25	10			15
Evaluación del Conjunto	5	5			
TOTAL	150	45	15	0	90
<p>GG: Grupo Grande (100 estudiantes). SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40). TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS). EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.</p>					
Metodologías docentes*					
<ol style="list-style-type: none"> Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación. 					
Resultados de aprendizaje*					
<p>Alcanzar conocimientos sobre los fundamentos de la contabilidad de costes y gestión. Conocer los distintos modelos tradicionales y actuales de cálculo de costes. Acercamiento y conocimiento de las herramientas y técnicas de gestión más utilizadas</p>					

por las empresas para el apoyo de la toma de decisiones.
 Comprender la metodología de cálculo de los distintos modelos de costes.
 A partir de los casos de empresas reales o ficticias saber aplicar el modelo más adecuado.
 Aprender a interpretar los resultados obtenidos para la toma de decisiones.
 Capacidad de análisis de cada caso real y del cálculo de costes.
 Capacidad de llegar a la toma de decisiones más adecuada y oportuna a partir de los resultados y análisis de datos que se hagan.
 Adquirir capacidad de flexibilidad y de aplicación de criterio propio para afrontar cualquier estudio de casos.
 Potenciar la habilidad de trabajo en equipo.

Sistemas de evaluación*

Existen dos sistemas de evaluación:

A) EVALUACIÓN CONTINUA:

El alumno deberá optar expresamente por este sistema en las tres primeras semanas de clase en el modo en que le indique su profesor. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua. En este sistema se valorarán:

- La asistencia y/o participación activa en clases prácticas y teóricas, la realización y entrega de trabajos, tareas y/o controles realizados durante el curso supondrá un máximo de 10% de la nota final. Cada profesor especificará al inicio del semestre las actividades concretas que se realizarán a lo largo del mismo para poder obtener este 10% de la calificación.
 La valoración obtenida en este apartado sólo se tendrá en cuenta si se ha aprobado el examen.
 La evaluación continua sólo tendrá validez un curso académico.
- El examen supondrá el 90% de la nota final. Constará de dos partes:
 - Una primera parte teórica que consistirá en preguntas que pueden ser cerradas (tipo test) y/o abiertas, y en ellas el alumno debe demostrar que ha asimilado y comprendido los conceptos básicos de la asignatura. (40% de la nota del examen)
 - Una segunda parte práctica que estará en la línea de los supuestos resueltos en las clases prácticas de la asignatura. Esta prueba supondrá el 60% de la nota del examen.

Será requisito indispensable para superar la asignatura aprobar de forma individual cada una de las partes de las que consta el examen. El profesor, al inicio del curso académico, establecerá los criterios concretos en este sentido.

B) EVALUACIÓN GLOBAL:

Para el alumno que no opte por la evaluación continua la evaluación global consistirá en un examen final con una parte teórica y una parte práctica, con las mismas características que el examen de la evaluación continua.

Esta prueba escrita podrá diferenciarse de las realizadas por los estudiantes que se acogen a la evaluación continua en que incorpora cuestiones teórico/prácticas que han sido evaluadas con las actividades de evaluación continua.

Advertencias

El alumno deberá venir provisto de DNI u otro documento de identificación.

No está permitido sacar los enunciados de los exámenes del aula. Tanto la hoja de enunciados como las hojas adicionales deberán ser devueltas al finalizar el examen.

Será expulsado del examen aquél alumno que tenga un teléfono móvil encendido y a su

alcanse en el transcurso del examen.

No está permitida la utilización de dispositivos con almacenamiento adicional como tarjetas SD, MiniSD, MMC, Compact Flash, de memoria RAM, etc. Así mismo, no está permitida la utilización de absolutamente ningún dispositivo con ningún sistema de transmisión inalámbrica de datos (calculadoras, PDA, relojes, etc. con transmisión por infrarrojos, WiFi, Bluetooth, radio, GPRS, etc.). Será expulsado del examen aquél alumno que tenga a su alcance, en el transcurso de la prueba, cualquier dispositivo con las características mencionadas anteriormente.

Tanto el sistema como los criterios de evaluación especificados son válidos para todas las convocatorias del curso académico (junio, julio, y convocatoria extraordinaria de enero).

Es obligatorio además que los alumnos se den de alta en el campus virtual, rellenen las fichas y aporten la información que en su momento les indicarán los profesores en los plazos establecidos.

Bibliografía (básica y complementaria)

MANUALES BÁSICOS:

- Sáez Torrecilla, A., Fernández Fernández, A. y Gutiérrez Díaz, G. (2004). *Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión*. Vol. I y II. Madrid: McGraw Hill.
- Fernández Fernández, A., Gutiérrez Díaz, G. Donoso Anés, R. y Martín Garrido, J. (1995). *Contabilidad de costes y Contabilidad de Gestión. Ejercicios y Soluciones*. Madrid: McGraw Hill.
- Fernández Fernández, A. y Muñoz Rodríguez, C. (1997). *Contabilidad de gestión y excelencia empresarial*. Ariel Economía: Barcelona.

MANUALES COMPLEMENTARIOS:

- Álvarez-Dardet Espejo, M. C. (2010). *Contabilidad de Gestión: profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control*. Pirámide: Madrid.
- Blanco Dopico, M. I. (1995). *Contabilidad de Costes, Análisis y Control*. Pirámide: Madrid.
- Bragg, S. M. (2012). *Cost Accounting Fundamentals: Essential Concepts and Examples (3ª Ed)*. Accounting tools. Centennial: Colorado.
- Drury, C. (1992). *Management and cost accounting*. Chapman & Hall (3ª Ed.): Londres.
- Horngren, C.T., Foster, G., Bhimani, A. y Datar, S. M. (1999). *Management and Cost Accounting (7ª Ed)*. Prentice-Hall Europa: New Jersey.
- Horngren, C.T., Foster, G. y Datar, S. M. (2007). *Contabilidad de Costos: un enfoque gerencial*. Pearson Education: México.
- Kaplan, R. S. y Cooper, R. (2003). *Coste & Efecto*. Gestión 2000: Barcelona.
- Lizcano Álvarez, J. (1994). *Elementos de contabilidad de gestión*. AECA: Madrid.
- López Díaz, A., y Menéndez Menéndez, M. (1989). *Curso de Contabilidad interna*. A.C: Madrid.
- Mallo, C., Kaplan, R.S., Meljem, S. y Giménez, C. (2000). *Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión*. Prentice Hall: Madrid.

<ul style="list-style-type: none"> Sáez Torrecilla, A. (Coord.) (1993). <i>Cuestiones actuales de contabilidad de costes</i>. ACODI: Madrid.
Otros recursos y materiales docentes complementarios
<p>En la dirección http://campusvirtual.unex.es se tendrá acceso a toda la información pertinente sobre la asignatura (programa, ejercicios, materiales de apoyo, etc.).</p>
Horario de tutorías
<p>Antonio Fernández Fernández (BA) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=afernand</p>
<p>Edilberto Rodríguez Rivero (BA) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=edilberto</p>
<p>Gala Patricia Rivera Fernández (BA) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores/info/profesor?id_pro=grivera</p>
<p>Carlos Díaz Caro (CC) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=carlosdc</p>
<p>Héctor Valentín Jiménez Naranjo (CC) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores/info/profesor?id_pro=hectorjimenez</p>
<p>Ana Vicente Díaz (PL) https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/plasencia/centro/profesores/info/profesor?id_pro=avicente</p>
Recomendaciones
<ul style="list-style-type: none"> Se recomienda a los alumnos que tengan conocimientos de Contabilidad Financiera y Contabilidad de Costes I. Se recomienda a los alumnos que asistan a las clases con regularidad, que realicen una lectura comprensiva de los apuntes tomados en las mismas y que los cotejen y perfeccionen consultando habitualmente los manuales básicos recomendados. Se recomienda igualmente la realización de los ejercicios que se vayan planteando de manera individualizada y previa a su corrección en clase. Se recomienda consultar regularmente el correo institucional y el campus virtual de la asignatura a efectos de notificaciones y actualización de información.

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	500070 (Cáceres) 500322 (Badajoz) 500114 (Plasencia)	Créditos ECTS	6
Denominación	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I (ESTRATEGIC MANAGEMENT I)		
Titulaciones	Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) P.C.E.O. en Administración y Dirección de Empresas/Turismo P.C.E.O. en Grado Derecho/ADE Doble Grado ADE/Ciencias del Trabajo Doble Grado ADE/Economía		
Centros	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo Centro Universitario de Plasencia		
Semestre	6/8	Carácter	Obligatorio
Módulo	Administración de Empresas		
Materia	Dirección Estratégica		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales			
Manuela Palacios	236	mapalaciosg@unex.es	GADE 2
José María Núñez Blanco	8	jose.uex@gmail.com	GADE/DERECHO, GADE/ECONOMIA, GADE/RLYRH, GADE 1
María Dolores Castillo Cavanilles	4	mdcasti@unex.es	GADE 3
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo			
Manuel Guisado González	47	manuelguisado@unex.es	GADE/Derecho
José Álvarez García	49	pepealvarez@unex.es	GADE/Turismo
Natalia López-Mosquera García	53	nmosquera@unex.es	GADE
Centro Universitario de Plasencia			
Profesor pendiente de contratación			GADE
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Coordinador intercentros	Manuel Guisado González		
Coordinador en Cáceres	Manuel Guisado González		

Coordinador Badajoz	José María Núñez Blanco
Coordinadora Plasencia	-
Objetivos y Competencias	
Objetivos	
1.- Transmitir unos conocimientos al estudiante que le permitan obtener una visión global de la empresa desde la perspectiva de la Dirección General. Ello supone considerar a la empresa como un todo que se relaciona con el entorno y tiene como objetivo general su supervivencia y desarrollo.	
2.-Capacitar a los futuros graduados para participar en las funciones directivas de tipo estratégico.	
3.- Valorar la importancia de la dirección estratégica para el éxito y la supervivencia de las empresas y organizaciones, rechazando el determinismo, y aprendiendo a utilizarla como una herramienta que facilita la "construcción" del futuro basándonos en el compromiso, el trabajo racional y organizado de las personas y en el esfuerzo persistente en una dirección acertada.	
4.- Dominar las principales fuentes de información para estudiar la estrategia.	
5.- Analizar los factores determinantes que intervienen en el análisis estratégico: misión y objetivos, análisis del entorno y análisis interno.	
6.- Conocer e identificar los diferentes tipos de estrategias competitivas y aprender cómo se crea y cómo se protege una ventaja competitiva.	
7.- Caracterizar las industrias y proponer las estrategias más adecuadas en función del ciclo de vida de la industria.	
8.- Conocer los efectos que puede tener la tecnología en la estructura competitiva de una industria.	
Competencias	
COMPETENCIAS BÁSICAS	
CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también	

algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
COMPETENCIAS GENERALES
CG1: Capacidad para identificar y anticipar problemas empresariales relevantes, en el ámbito privado y/o en el público.
CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1: Capacidad de gestión, análisis y síntesis.
CT2: Capacidad de organización y planificación.
CT3: Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.
CT6: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
CT7: Capacidad para la resolución de problemas.
CT9: Capacidad para trabajar en equipo.
CT14: Capacidad crítica y autocrítica.
CT15: Compromiso ético en el trabajo.
CT18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CT21: Iniciativa y espíritu emprendedor.
CT24: Respeto y promoción de los valores democráticos y de la coeducación.
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE12: Conocer y aplicar modelos para el diseño, la planificación, el control y la toma de decisiones en el plano estratégico referido al global de la empresa, a la interacción entre sus funciones y su relación con el entorno.

Contenidos	
Breve descripción del contenido	
<p>La asignatura parte de la necesidad de la integración de la empresa en el entorno en el cual desarrolla su actividad y se plantea dos preguntas esenciales que es necesario responder. Primero, ¿Cómo es el entorno?, ¿cuáles son las amenazas y oportunidades que presenta? Segundo, ¿Con qué contamos en la empresa para afrontar los retos del entorno, ¿cuáles son nuestras fortalezas y debilidades, nuestros recursos y capacidades?</p> <p>Sobre la base de estas dos preguntas y sus respuestas, los empresarios y directivos podrán definir los pertinentes cauces de actuación que lleven a la empresa a cumplir sus objetivos con éxito.</p> <p>El temario trata de analizar las anteriores preguntas estructurado en dos grandes bloques: Análisis estratégico y Formulación de Estrategias Competitivas. Así, tras un tema introductorio dedicado a conocer los fundamentos básicos de la Dirección Estratégica, se inicia el primer bloque del temario que integra el Análisis Estratégico. En dicho bloque, los temas 2 y 3 estudian el problema de la identificación de objetivos de la empresa, abordando el gobierno de la empresa, la misión y los objetivos estratégicos, así como los valores empresariales.</p> <p>Por otro lado, los temas 4 y 5 se centran en el análisis externo, analizando todos aquellos factores del entorno que afectan a la actividad de la empresa. para finalizar el primer bloque, el tema 6 se centra en el análisis interno, analizando aquellos factores que le son propios a la empresa y que, por tanto, están bajo su poder de decisión.</p> <p>Los temas 7 y 8 forman parte del segundo bloque denominado Formulación de Estrategias Competitivas. El tema 7 aborda la forma de obtener ventajas competitivas sostenidas que permitan niveles de rentabilidad elevados. Por su parte, el tema 8 analiza las posibles estrategias a seguir en función de las características de la industria en la que la empresa desempeña su actividad.</p>	

Temario de la asignatura

TEMA 1: LA NATURALEZA DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

- 1.1. Las decisiones estratégicas
- 1.2. El proceso de dirección estratégica y su responsabilidad
- 1.3. La dirección estratégica como ámbito de estudio
- 1.4. Hacia una visión integradora de la dirección estratégica

TEMA 2: CREACIÓN DE VALOR, GRUPOS DE INTERÉS Y GOBIERNO DE LA EMPRESA

- 2.1. El rendimiento de la empresa: la creación de valor
- 2.2. Los grupos de interés en la empresa (stakeholders)
- 2.3. El gobierno de la empresa

TEMA 3: LA ORIENTACIÓN Y LOS VALORES DE LA EMPRESA

- 3.1. La orientación futura de la empresa
- 3.2. Los objetivos estratégicos
- 3.3. La responsabilidad social corporativa
- 3.4. La ética empresarial

TEMA 4: ANÁLISIS DEL ENTORNO GENERAL

- 4.1. El entorno de la empresa
- 4.2. Análisis del entorno general
- 4.3. El perfil estratégico del entorno
- 4.4. Los distritos industriales
- 4.5. Análisis del entorno futuro: el método de los escenarios

TEMA 5: ANÁLISIS DEL ENTORNO COMPETITIVO

- 5.1. Delimitación del entorno competitivo
- 5.2. Análisis del entorno competitivo: El modelo de las cinco fuerzas
- 5.3. Limitaciones y extensiones del modelo de las cinco fuerzas
- 5.4. Segmentación de la industria: grupos estratégicos
- 5.5. Análisis de los competidores

TEMA 6: ANÁLISIS INTERNO

- 6.1. El diagnóstico interno

- 6.2. La cadena de valor
- 6.3. El análisis de los recursos y capacidades
- 6.4. El análisis DAFO

TEMA 7: ESTRATEGIAS Y VENTAJAS COMPETITIVAS

- 7.1. Estrategia y ventaja competitiva
- 7.2. La ventaja competitiva en costes
- 7.3. La ventaja competitiva en diferenciación de producto
- 7.4. Otros modelos para definir la estrategia competitiva

TEMA 8: ESTRATEGIAS COMPETITIVAS SEGÚN EL TIPO DE INDUSTRIA

- 8.1. El ciclo de vida de la industria
- 8.2. La competencia en industrias nuevas o emergentes
- 8.3. La competencia en industrias en crecimiento
- 8.4. La competencia en industrias maduras
- 8.5. La competencia en industrias en declive
- 8.6. La competencia en industrias con base tecnológica

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	S	TP	EP
1. Teoría	8	2			6
1. Práctica	3	0,5	1,5		1
2. Teoría	8	2			6
2. Práctica	3	0,5	1,5		1
3. Teoría	8	2			6
3. Práctica	4	1,5	1,5		1
4. Teoría	8	2			6
4. Práctica	7	2,5	1,5		3
5. Teoría	8	2			6
5. Práctica	7	2,5	1,5		3
6. Teoría	16	4			12
6. Práctica	14	5	3		6
7. Teoría	8	2			6
7. Práctica	7	2,5	1,5		3
8. Teoría	16	4			12
8. Práctica	14	5	3		6
Evaluación del Conjunto	11	5		1	5
TOTAL	150	45	15	1	89

GG: Clase en Grupo Grande (entre 40 y 80 alumnos de media según titulación)
S: Clase en Seminario (entre 20 y 40 alumnos de media según titulación: desdoble del GG) TP: Tutorías Programadas (entre 5 y 8 alumnos de media según titulación)
EP: Estudio personal del alumno, trabajo individual o en grupo, lectura de bibliografía...

Metodologías docentes

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación

Resultados de aprendizaje

- Obtener una visión global de la empresa desde la perspectiva de la Dirección General. Ello supone considerar a la empresa como un todo que se relaciona con el entorno y tiene como objetivo general su supervivencia y desarrollo. Capacita a los futuros graduados para participar en las funciones directivas de carácter estratégico.
- Valorar la importancia de la dirección estratégica para el éxito y la supervivencia de las empresas y organizaciones, rechazando el determinismo y la fatalidad y aprendiendo a utilizar la dirección estratégica como una herramienta que facilita la "construcción" del futuro basándonos en el compromiso, el trabajo racional y organizado de las personas y en el esfuerzo persistente en una dirección acertada.
- Dominar las principales fuentes de información para estudiar la estrategia.
- Analizar los factores determinantes que intervienen en el análisis estratégico: misión y

objetivos, análisis del entorno y análisis interno.

- Conocer e identificar los diferentes tipos de estrategias competitivas y aprender cómo se crea y cómo se protege una ventaja competitiva.
- Caracterizar las industrias y proponer las estrategias más adecuadas en función del ciclo de vida de la industria.
- Conocer los efectos que puede tener la tecnología en la estructura competitiva de una industria.
- Analizar los factores determinantes que intervienen en la formulación, implantación y evaluación de estrategias.

Sistemas de evaluación

Opciones de evaluación:

Durante las tres primeras semanas de cada semestre cada alumno tendrá derecho a elegir entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global. Asimismo, los alumnos que no manifiesten en las tres primeras semanas del curso su elección por algún sistema de evaluación, se considerará que optan por el sistema de evaluación continua.

Sistema de evaluación con una única prueba final: consta de un examen final que podrá incluir contenido teórico y/o práctico mediante preguntas que podrán ser tipo test, teóricas o prácticas; preguntas cortas; de desarrollo; o casos prácticos. Esta prueba está dirigida a valorar la comprensión de los conceptos adquiridos en la asignatura, suponiendo el 100% de la nota, y evaluará además de los conceptos de la materia, la claridad en la exposición y la utilización gramatical y ortográfica correcta en aquellas partes que lo requieran.

Sistema de evaluación continua: consta de un examen final, que podrá incluir contenido teórico y/o práctico mediante preguntas que podrán ser tipo test, teóricas o prácticas; preguntas cortas; de desarrollo; o casos prácticos, y que contará en este caso con un peso sobre la puntuación final del 70%, más diferentes pruebas de evaluación continua, que contarán con un peso sobre la puntuación final del 30%. Estas pruebas de evaluación continua estarán dirigidas a valorar las actividades realizadas por el alumno a lo largo del desarrollo de las clases, en las que se valorará la correcta realización de las tareas encomendadas, que podrán consistir en la resolución de cuestionarios, casos prácticos,

trabajos individualizados o en grupo, y la realización y exposición oral de trabajos de algunos temas acordados con el profesor. En este bloque de calificación presencial se podrá valorar la participación del alumno.

Las **características concretas del examen** final, tanto en la evaluación presencial como en la no presencial, serán detalladas por parte de los profesores de la asignatura (en clase y a través del campus virtual) con anticipación al mismo y en el marco de los plazos legales establecidos por la Universidad de Extremadura.

Este **podrá ser complementado** si así los profesores lo estiman conveniente por exámenes parciales, cuyas características serían igualmente anticipadas por los profesores a todos los alumnos al inicio del curso, caso de ser ofertados como vía de evaluación, de la misma manera que serán detalladas las características de las pruebas de evaluación continua que serán obligatorias para los alumnos que deseen cursar la asignatura mediante esta opción.

Los alumnos **para aprobar la asignatura** deben obtener por uno u otro sistema de evaluación una calificación igual o superior a 5 puntos.

En todos los exámenes **será obligatorio** identificarse de manera oficial (DNI, Pasaporte o documento sustitutivo oficial) y **está prohibida** la tenencia de móviles, smartphones, o cualquier otro dispositivo electrónico, incluso estando estos apagados o en reposo. Incumplir estas dos condiciones invalidará la convocatoria a la que se esté concurriendo.

Bibliografía (básica y complementaria)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- Guerras, J .E. y Navas, J. E. (2015): La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y aplicaciones (5a ed.), Thomson-Civitas. (Recoge la totalidad del programa y es el manual de trabajo imprescindible para la asignatura).
- Guerras, J .E. y Navas, J. E. (2014): Casos de Dirección Estratégica de la Empresa, 5ª Ed. (Dúo) Thomson-Civitas. (Complemento del libro anterior, recoge la aplicación práctica de los contenidos teóricos mediante el análisis de casos de empresas españolas).

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Bueno, E. (1996): Dirección Estratégica de la Empresa: Técnicas y casos, Pirámide, Madrid.
- Casanueva Rocha, C.; García del Junco. J.; Caro González, F.J. (2002): Organización y

<p>gestión de empresas turísticas. Ed. Pirámide.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dess, G. Lumpkin, G. y Eisner, A. (2011). Administración estratégica. Textos y casos. México. Mc Graw Hill. • Grant, R. (2014): Dirección Estratégica: Conceptos, técnicas y aplicaciones. Madrid-España: Civitas. • Hemández Mogollón, Ricardo (1997). Conquistando la Excelencia, FEP, Caja Rural de Extremadura. • Hemández Mogollón, Ricardo (2000). Empresas Gacela en Extremadura. Ediciones La Coria. Fundación Xavier de Salas. • Hernández Mogollón, Ricardo (2003). Dirección del Conocimiento: desarrollos teóricos y aplicaciones. Ediciones La Coria. Fundación Xavier de Salas. Trujillo. http://www.fundacionxavierdesalas.com. • Johnson, G; Scholes, K y Whittington, R. (2010): Fundamentos de Estrategia, Pearson, Madrid. • Milgrom, P. (1993): Economía, Organización y Gestión de la Empresa, Ariel Economía, Barcelona. • Mintzberg, H. (1992): El Poder en la Organización, Ariel Economía, Barcelona. • Porter, M. (1992): Ventaja competitiva, CECSA, Méjico. • Porter, M. (1992): Estrategia competitiva, CECSA, Méjico. • Varios Autores (2012): Empresas y empresarios extremeños: experiencias de éxito, Fundación Caja Extremadura, Badajoz.
Horario de tutorías
<p>Tutorías programadas:</p> <p>Los horarios definitivos de las tutorías programadas para el curso 2018/2019 se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.</p>
<p>Tutorías de libre acceso:</p> <p>Los horarios definitivos de las tutorías de libre acceso para el curso 2018/2019 se publicarán al inicio del curso en la página web de la Facultad.</p>
Recomendaciones
<ul style="list-style-type: none"> • Para facilitar la labor del alumno, en la página web del manual de trabajo de Guerras y Navas referenciado en la bibliografía básica (www.guerrasynavas.com), en la pestaña de "recursos docentes", existen test de evaluación que le permiten

comprobar los conocimientos adquiridos mediante preguntas tipo test que abarcan todo el temario, seleccionadas aleatoriamente de entre una base de 3.000 preguntas.

- Así mismo, en esa web están disponibles las actualizaciones de los casos, tanto los breves como los largos, que se discutirán en clase.
- Todas las referencias, comentarios, documentos, avisos, etc. serán indicados al alumno tanto en el aula como a través del aula virtual, que se pretende cuente con un papel dinámico y activo en el desarrollo del curso y la materia.
- La posesión de cualquier dispositivo, tanto de telefonía móvil como de tipo electrónico, encendido durante las clases es motivo de expulsión de las mismas, y en caso de ser esta una falta reiterada podría suponer la anulación del sistema presencial para el alumno.
- Igualmente, no se permitirán la tenencia ni utilización de ningún medio ilícito, documental o electrónico (que incluye los teléfonos móviles, relojes inteligentes, etc.), en ninguna de las pruebas o exámenes. Por tanto, si durante el desarrollo de las actividades de evaluación se detectaran estos extremos, el estudiante será expulsado de la prueba, su calificación en la asignatura será 0 (cero) y se informará de ello a la Comisión de Convivencia de la Facultad a los efectos que procedan.
- La mala actitud o las faltas de respeto por parte de los alumnos, tanto hacia el profesor como entre ellos, permitirá al profesor expulsarle del aula, o del examen si fuera el caso, así como permitiría a los profesores expulsar al alumno del sistema de evaluación si estas fueran reiteradas y así se considerara adecuado.
- Para la realización de cualquiera de los exámenes será necesario identificarse debidamente mediante el DNI, carnet de conducir o pasaporte en vigor.

**PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA
DIRECCIÓN FINANCIERA II
Curso académico 2018-2019**

IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA ASIGNATURA			
Códigos	500027 (FCCEEEE) 502417 (FEFT) 500071 (FEFT) 500115 (CUP)	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	DIRECCIÓN FINANCIERA II		
Denominación (inglés)	FINANCIAL MANAGEMENT II		
Titulación/es	Administración y Dirección de Empresas –ADE- (FCCEEEE, FEFT, CUP) ADE-Economía (FCCEEEE), ADE-Relaciones Laborales y Recursos Humanos (FCCEEEE), ADE-Derecho (FCCEEEE) ADE-Turismo (FEFT), Derecho-ADE (FEFT)		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (FCCEEEE); Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (FEFT); Centro Universitario de Plasencia (CUP)		
Semestre	6º	Carácter	Obligatoria
Módulo/s	Finanzas		
Materia/s	Decisiones de Inversión y Financiación		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo Electrónico (Página Web)	Titulación y Grupo
Esteban Pérez Calderón (FCCEEEE)	5	estperez@unex.es	ADE Grupo1, ADE-Economía, ADE-Relaciones Laborales y Recursos Humanos, ADE-Derecho
Juan De La Cruz García Bernaldez (FCCEEEE)	15	juan@unex.es	ADE grupo 2
José Luis Coca Pérez (FEFT)	40	jlcoca@unex.es	Derecho-ADE
Milagros Gutiérrez Fernández (FEFT)	52	mgutierrezf@unex.es	ADE grupo 1
Antonio Fernández Portillo (FEFT)	3	antoniofp@unex.es	ADE-Turismo
Raúl Rodríguez Preciado (FEFT)	61	raulrp@unex.es	ADE grupo 2
Beatriz Rosado Cebrián (CUP)	115	brosadot@unex.es	ADE
Área/s de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento/s	Economía Financiera y Contabilidad		

Profesor coordinador (si hay más de uno)	Milagros Gutiérrez Fernández (FEFT) Esteban Pérez Calderón (coordinador intercentros y coordinador FCCEEEE) Beatriz Rosado Cebrián (coordinadora CUP)
---	---

RESUMEN/ABSTRACT

La primera parte de Dirección Financiera II trata de modelos y teorías que explican cómo están funcionando los mercados de capitales y el proceso de formación de precios de los activos financieros que se negocian en ellos. Las últimas lecciones se centran en las teorías sobre la generación de procesos de valor para las empresas en función de su nivel de apalancamiento o su política de dividendos.

Para consolidar la comprensión de los conceptos teóricos, se realizarán ejercicios prácticos en clase relacionados con la gran mayoría de las lecciones. Además, se podrá proponer la realización de actividades (trabajo individual o grupal), conferencias o seminarios centrados en los temas de trabajo.

Como aparece con más detalle en la sección de criterios de evaluación, el/la estudiante tiene dos opciones de evaluación:

- Evaluación continua: el/la estudiante debe asistir y participar activamente al menos en el 80% de las clases magistrales en las que se evaluarán trabajos tutelados y presentaciones orales relacionadas por cada tema trabajado. El/la alumno/a podrá obtener hasta un máximo de dos puntos sobre 10 de la nota final. El examen final supondrá los ocho puntos restantes. El/la estudiante debe obtener un cinco sobre diez para aprobar el curso.

- Evaluación con examen global: el examen supondrá el 100% de la calificación final. Si el/la estudiante se acoge a esta modalidad de evaluación deberá notificarlo por correo electrónico en las primeras tres semanas desde el comienzo del curso, si no lo hace, se supone que el/la estudiante quiere ser evaluado/a de acuerdo con los criterios fijados para la opción de Evaluación continua.

The first part of Financial Management II deals with models and theories that explain how the capital markets are working and the prices formation process of the financial assets that are traded in them. The last lessons are focused on theories about the generation of value process for companies based on their leverage level or their dividend policy.

In order to consolidated to the understanding of theoretical concepts, practical activities will be done in class related to the vast majority of lessons. In addition, it will be possible to propose the realization of activities (individual or group work), conferences or seminars focused on the work topics.

As it appears in more detail in the evaluation criteria section, the student has two evaluation options:

- *Continuous Evaluation: the student must attend and participate actively in at least 80% of the master classes in which assessed works and oral presentations related to each subject worked will be evaluated. The student will be able to obtain up to a maximum of two points out of ten of the final mark. The final exam will assume the remaining eight points. The student must obtain a five out of ten to pass the course.*
- *Global Exam Evaluation: the final exam will assume 100% of the final mark. The student must notify by email in the first three weeks from the beginning of the course, if not doing it we will suppose that the student wants to be evaluated according to Continuos Evaluation option.*

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Objetivos

Obtención, por parte del graduado, de una formación general, en el contexto del sistema financiero, orientada a su integración en el mundo empresarial y concretamente financiero, su capacidad de decisión, así como al ejercicio profesional o a la actividad empresarial propia a fin de que su actividad profesional pueda desarrollarse en el ámbito global de la organización o en sus áreas funcionales.

Deberá ser capaz de aportar valor a las mismas, para hacerlas más justas, competitivas, eficaces y eficientes, sostenibles a largo plazo y con respeto al medio ambiente, en el contexto de la sociedad del conocimiento y de la responsabilidad social corporativa.

El egresado a término de su graduación será capaz de:

- Analizar la estructura, funcionamiento y grado de eficiencia de los mercados financieros.
- Operar en los mercados financieros y minimizar los riesgos que ello conlleva.
- Integrarse en el área financiera de una empresa u organización mediana o grande.
- Resolver problemas de dirección y gestión financiera.
- Realizar tareas de asesoría y consultoría financiera.

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

CB1: Que los/as estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2: Que los/as estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3: Que los/as estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 – Que los/as estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no.

CB5: Que los/as estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG4: Capacidad para el diseño, gestión y redacción de proyectos de carácter empresarial y para emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la empresa.

CG6: Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis

CT2 - Capacidad de organización y planificación

CT5 - Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio

CT6 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas

CT7 - Capacidad para la resolución de problemas

CT8 - Capacidad de tomar decisiones

CT9 - Capacidad para trabajar en equipo

CT10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar

CT11 - Trabajo en un contexto internacional

CT12 - Habilidad en las relaciones personales

CT16 - Trabajar en entornos de presión

CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo

CT22 - Motivación y compromiso por la calidad

CT23 - Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE5 - Entender el proceso de inversión y financiación a partir de los principios, fundamentos y teorías financieras.

TEMAS Y CONTENIDOS

Se plantea el conocimiento de las teorías de la formación y selección de carteras y del mercado de capitales por constituir un punto de referencia obligado o marco conceptual previo, para el estudio de la estructura financiera óptima de la empresa.

Temario de la asignatura

PARTE I: LOS MERCADOS DE CAPITALES. LA TEORÍA DE LA FORMACIÓN DE CARTERAS

TEMA 1: FORMACIÓN DE UNA CARTERA DE VALORES

Contenidos del Tema 1:

1. Introducción a los mercados de valores
2. Concepto de rentabilidad y riesgo de un título
3. Concepto de cartera. Rentabilidad y riesgo de las carteras de valores
4. La función de utilidad y el modelo de selección de carteras de Markowitz

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

TEMA 2: SIMPLIFICACIÓN DE SHARPE AL MODELO DE MARKOWITZ Y LA LÍNEA CARACTERÍSTICA DE MERCADO

Contenidos del Tema 2:

1. Introducción
2. El modelo Diagonal
3. La reducción del número de estimaciones
4. La línea característica de mercado
5. La estimación de los parámetros α y β
6. Clasificación de los activos financieros según su volatilidad
7. Riesgo total, sistemático y específico de un activo financiero
8. Diversificación y reducción del riesgo

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

TEMA 3. CARTERAS CON PRÉSTAMO Y ENDEUDAMIENTO. LA TEORÍA DEL EQUILIBRIO EN EL MERCADO DE CAPITALES

Contenidos del Tema 3:

1. Introducción
2. La frontera eficiente en este contexto
3. Carteras mixtas sin endeudamiento
4. La selección de la cartera óptima en este nuevo contexto
5. El teorema de la separación
6. El equilibrio en el mercado de capitales

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

TEMA 4: LOS MODELOS DE VALORACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS

Contenidos del Tema 4:

1. Introducción
2. La recta del mercado de capitales (CML)
3. La recta del mercado de valores (SML)
4. El modelo de valoración de activos financieros (CAPM)
5. Limitaciones y extensiones del CAPM
6. El modelo de valoración de activos financieros por arbitraje o “Arbitrage Pricing Theory” (APT)
7. Coste medio ponderado de capital en el contexto CAPM

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

TEMA 5: MEDIDA DE PERFORMANCE DE LAS CARTERAS

Contenidos del Tema 5:

1. Concepto de performance
2. Rendimiento, riesgo y performance
3. Índice de Sharpe
4. Índice de Treynor
5. Índice de Jensen

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

TEMA 6: LA EFICIENCIA DE LOS MERCADOS DE CAPITALES

Contenidos del Tema 6:

1. Introducción
2. Concepto de mercado eficiente
3. Niveles de eficiencia
 - 3.1. Eficiencia débil
 - 3.2. Eficiencia intermedia o semifuerte
 - 3.3. Eficiencia fuerte
4. Las anomalías en los mercados de capitales

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

PARTE II: ESTRUCTURA FINANCIERA ÓPTIMA DE LA EMPRESA

TEMA 7. LA ESTRUCTURA FINANCIERA ÓPTIMA DE LA EMPRESA Y POLÍTICA DE DIVIDENDOS

Contenidos del Tema 7:

1. Teorías sobre la estructura financiera
2. Enfoques RN y RE
3. La tesis tradicional
4. La tesis de Modigliani y Miller
 - 4.1. Influencia del impuesto de sociedades en la tesis de Modigliani y Miller
 - 4.2. Influencia conjunta del Impuesto de Sociedades y el impuesto sobre la renta de las personas físicas en la tesis de Modigliani y Miller
5. Los costes de insolvencia y la estructura de capital
6. Factores que influyen en la estructura financiera
7. Teorías sobre la política de dividendos. Efecto impositivo y factores determinantes

Resolución de ejercicios propuestos y tratamiento práctico de posibles problemáticas referidas a los contenidos tratados.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Horas de trabajo por estudiante y tema		Presencial		Seguimiento	No Presencial
Tema	Total	GG	S	TP	EP
Tema 1	13	4	2	-	7
Tema 2	17	6	2	-	9
Tema 3	22	9	1	-	12
Tema 4	25	9	4	-	12
Tema 5	12	5	1	-	6
Tema 6	20	5	2	-	13
Tema 7	23	5	2	-	16
Evaluación del Conjunto	18	2	1	-	15
TOTAL	150	45	15	-	90

GG: Clase en Grupo Grande (entre 40 y 80 alumnos/as de media según titulación)

S: Clase en Seminario (entre 20 y 40 alumnos/as de media según titulación: desdoble del GG)
 TP: Tutorías Programadas (entre 5 y 8 alumnos/as de media según titulación)
 EP: Estudio personal de estudiante, trabajo individual o en grupo, lectura de bibliografía..

METODOLOGÍAS DOCENTES

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los/as estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el/la estudiante realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Capacitar al/ a la estudiante para que conozca la estructura, funcionamiento y grado de eficiencia de los mercados financieros.
- Capacitar al/a la estudiante para operar en los mercados financieros y minimizar los riesgos que ello conlleva.
- Integrarse en el área financiera de una empresa u organización mediana o grande.
- Resolver problemas de dirección y gestión financiera. Realizar tareas de asesoría y consultoría financiera.

CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN

El estudiante dispondrá de dos opciones para su evaluación: continua o con examen final.

En el primer caso, en la evaluación continua, a lo largo del semestre se realizarán actividades que consistirán en exposiciones orales y trabajos tutelados durante el transcurso de las clases, además de la realización del examen final. Los/las alumnos/as que se acojan a esta modalidad deberán estar presentes y con una participación activa en el desarrollo de estas actividades en al menos un 80% de los controles que se realicen. También se podrán desarrollar actividades de evaluación continua en la celebración de seminarios o conferencias que puedan organizarse durante el semestre, con la resolución de casos prácticos globales y/o la realización de trabajos en grupo o individuales, en la forma y plazos que se establezcan en las clases presenciales y/o en el Campus Virtual. No se admitirá la entrega fuera de plazo de este tipo de actividades. La superación de estas actividades de evaluación continua podrá suponer hasta dos puntos sobre diez de la nota final. Los otros ocho puntos se obtendrán de la evaluación del examen final.

En la opción de evaluación con examen final el/la alumno/a no tendrá que realizar ningún tipo de actividad

de exposición oral o trabajos tutelados durante el transcurso de las clases. En este caso, para los/as estudiantes que se acojan a esta modalidad, el examen final supondrá el 100% de la calificación de la asignatura.

Para ambos casos de modalidad de evaluación, el examen final consistirá en una prueba escrita, dirigida a valorar la comprensión y relación de los conceptos teóricos, así como la resolución de ejercicios y supuestos prácticos, razonando su ejecución e interpretando los resultados. Este examen final estará formado por dos bloques de evaluación. En un primer bloque teórico el/la alumno/a deberá contestar correctamente a una serie de preguntas cortas y/o preguntas tipo test. En un segundo bloque práctico el/la alumno/a deberá resolver de manera satisfactoria uno o varios ejercicios prácticos relacionados con el temario explicado durante el semestre. Para superar la asignatura el/la alumno/a debe alcanzar una puntuación mínima de cinco puntos sobre diez en cada uno de los bloques de evaluación y en el global del examen.

Evaluación continua. Ponderación		Eval. Examen Global. Ponderación	
Examen Final	80%	Examen Final	100%
Exposiciones orales y trabajos tutelados	20%		

En relación al Art. 4.6 sobre sistemas de evaluación de la Modificación de la Normativa de Evaluación de los resultados de Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas de la Universidad de Extremadura (Resolución de 25 de noviembre de 2016), se podrá superar la asignatura, para todas las convocatorias, a partir de un examen final teórico/práctico que supondrá el 100% de la evaluación de la asignatura. La elección entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global corresponde al estudiante durante las tres primeras semanas de cada semestre, debiendo comunicárselo al profesorado por escrito. Si el estudiante no se pronunciara al respecto se entiende que se acoge a la modalidad de evaluación continua.

BIBLIOGRAFÍA (BÁSICA Y COMPLEMENTARIA)

Bibliografía básica:

- MIRALLES MARCELO, J.L., J.L. MIRALLES QUIRÓS y M.M. MIRALLES QUIRÓS (2010), *Gestión de Riesgos Financieros. Teoría y Aplicación Informática*. Ed. Universitas, Badajoz.
- SUÁREZ, A. (2014), *Decisiones Óptimas de Inversión y Financiación en la empresa*. (22ª Edición) Pirámide. Madrid

Bibliografía complementaria:

- GARCÍA OLALLA, M., MARTÍNEZ GARCÍA, J., PÉREZ GONZÁLEZ, E. –Coord.- (2018), *Manual del asesor financiero*. 2ª Edición. Ed. Paraninfo.
- GÓMEZ BEZARES, F. (2016), *Las Decisiones Financieras en la práctica: Inversión y Financiación*. 4ª Edición. Ed. Desclee de Brouwer. Bilbao.
- ELTON, E, GRUBER, M., BROWN, S., GOETZMANN, W. (2014), *Modern Portfolio Theory and Investment Analysis*. 9th Edition. Wiley.
- MIRALLES MARCELO, J.L. y J.L. MIRALLES QUIRÓS (2011), *Análisis Bursátil: Estructura del Mercado y Estrategias de Inversión*. 3ª Edición. Ed. Universitas, Badajoz.
- FERNÁNDEZ BLANCO, M. (1995), *Dirección Financiera de la empresa*. Pirámide. Madrid.
- GARCÍA-GUTIÉRREZ, C., J. MASCAREÑAS y E. PÉREZ (1998), *Casos prácticos de inversión y financiación en la empresa*. Ed. Pirámide. Madrid.

HORARIOS DE TUTORIAS

El horario de tutorías de libre acceso estarán disponibles en la página web de cada Facultad o Centro y en la puerta de los despachos de los profesores.

OTROS RECURSOS Y MATERIALES DOCENTES

Todos los documentos (supuestos prácticos, problemas y textos) que se analizarán en las clases prácticas se podrán encontrar en: <http://campusvirtual.unex.es>.

- Página web del Banco de España: www.bde.es
- Página web de Bolsas y Mercados Españoles: www.bolsasymercados.es
- Página web de la Comisión Nacional del Mercado de Valores: www.cnmv.es

RECOMENDACIONES

Para el seguimiento de la asignatura se recomienda la asistencia a clase de los/as alumnos/as. Si bien esta asistencia puede ayudar a los/as alumnos/as a asimilar mejor las cuestiones teóricas que se expliquen, en el caso de las clases prácticas se considera fundamental para la comprensión de los ejercicios y casos desarrollados a lo largo del curso.

No obstante, la asistencia por sí sola no es suficiente para la preparación de la asignatura sino que debe ser complementada con la lectura, comprensión y estudio de los temas teóricos así como con la preparación previa a su desarrollo en clase de los ejercicios y casos prácticos. Además de la lectura de periódicos y revistas de índole económico-financiero.

Por todo ello, se recomienda a los/as alumnos/as que la preparación de la asignatura se realice de forma continuada a lo largo de todo el curso académico así como su participación en clase preguntando todas las dudas que se les planteen y realizando todos los comentarios que consideren oportunos respecto a la materia.

**PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA
SISTEMA FISCAL ESPAÑOL
Curso académico 2018-2019**

Identificación y características de la asignatura			
Código	500116 (CU Plasencia) 500028 (FCCEE Badajoz) 500072 (FEFT Cáceres)	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL I (GRADO ECONOMÍA) SISTEMA FISCAL ESPAÑOL (GRADO ADE, ADE-ECO, ADE-CCT, ADE-DERECHO, ADE/Turismo)		
Denominación (inglés)	SPANISH FISCAL SYSTEM I (GRADO ECONOMÍA) SPANISH FISCAL SYSTEM (GRADO ADE, ADE-ECO, ADE-CCT, ADE-DERECHO)		
Titulaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) • Grado en Economía • P.C.E.O. ADE /Derecho • P.C.E.O. ADE /Economía • P.C.E.O. ADE /Relaciones Laborales y Recursos Humanos • P.C.E.O. ADE/ Turismo 		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales		
Semestre	6º	Carácter	Obligatorio
Módulo	MARCO JURÍDICO Y FISCALIDAD (GRADO ADE) SECTOR PÚBLICO (GRADO ECONOMÍA)		
Materia	SISTEMA FISCAL ESPAÑOL		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
FRANCISCO PEDRAJA CHAPARRO	219	pedraja@unex.es	DOBLE GRADO ADE-ECO DOBLE GRADO ADE-CCT (Facultad de CC.EE., Badajoz)
CARMEN ANA CHAVES GALÁN		cchagal@unex.es	GRADO en ADE, Centro Universitario de Plasencia
INÉS PIEDRAESCRITA MURILLO HUERTAS	221	ihuertas@unex.es	DOBLE GRADO ADE-DERECHO (Facultad de CC.EE., Badajoz)
JOSÉ MANUEL CORDERO FERRERA	249	jmcordero@unex.es	GRADO ADE GRADO EN ECONOMÍA (Facultad de CC.EE., Badajoz)
ROSA GALAPERO FLORES	15	galapero@unex.es	ADE/Turismo (Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo)
ELENA MANZANO SILVA	219	emanzano@unex.es	ADE 1 y ADE 2 (Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo)
Área de conocimiento	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO ECONOMÍA APLICADA		
Departamento	DERECHO PÚBLICO		

	ECONOMÍA
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Coordinador Intercentros (Coordinador en Badajoz): FRANCISCO PEDRAJA CHAPARRO Coordinadora en Cáceres: ELENA MANZANO SILVA
Competencias*	
Competencias (GRADO ADE)	
CB1: Poseer y comprender conocimientos en el área de estudio.	
CB2: Aplicación de conocimientos a la resolución de problemas y tareas	
CB3: Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes	
CB4: Capacidad para transmitir información y soluciones a distintos públicos	
CB5: Desarrollo de habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	
CG1: Capacidad para identificar y anticipar problemas empresariales relevantes	
CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial	
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas económicos y empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos	
CG5: Capacidad para integrarse en la gestión empresarial	
CT2: Capacidad de organización y planificación	
CT7: Capacidad para la resolución de problemas	
CT17: Capacidad de aprendizaje autónomo	
CE7: Adquirir conocimientos en relación con el sistema fiscal-tributario aplicado a la empresa	
Competencias (GRADO ECONOMÍA)	
CB1: Poseer y comprender conocimientos en el área de estudio.	
CB2: Aplicación de conocimientos a la resolución de problemas y tareas	
CB3: Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes	
CB4: Capacidad para transmitir información y soluciones a distintos públicos	
CB5: Desarrollo de habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	
CG1: Capacidad para identificar y anticipar problemas económicos relevantes	
CG2: Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad económica	
CG3: Capacidad para aplicar al análisis de los problemas económicos y empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos	
CG5: Capacidad para integrarse en la gestión económica y empresarial	
CT4: Capacidad de gestionar, analizar y sintetizar la información	
CT6: Habilidad para analizar información proveniente de fuentes diversas	
CT8: Capacidad de aprendizaje autónomo	
CT10: Capacidad para la resolución de problemas	
CE3: Capacidad para conocer, comprender y utilizar los principios de la economía del sector público.	
Contenidos	
Breve descripción del contenido*	
El objetivo de la asignatura es proporcionar un conocimiento práctico del Sistema	

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

Fiscal Español profundizando en sus principales figuras impositivas. En este sentido, la asignatura presta una atención especial al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, limitando el estudio del Impuesto de Sociedades y el Impuesto sobre el Valor Añadido a una aproximación más general. El análisis en profundidad de los aspectos fundamentales relativos a estas dos figuras tributarias y de las actividades económicas en el IRPF se aborda en las asignaturas optativas de cursos superiores denominadas "Sistema Fiscal II" (Grado de Economía) y "Fiscalidad Empresarial" (Grado ADE y Dobles Grados).

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: INTRODUCCIÓN

Contenidos del tema 1:

Contenidos teóricos del tema 1:

- 1.1. Ingresos públicos y tributos.
- 1.2. Elementos del tributo
- 1.3. Aproximación al sistema fiscal español

Contenidos prácticos del tema 1:

- 1.A. Una aproximación al sistema fiscal

Denominación del tema 2: EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS: APROXIMACIÓN GENERAL A LA ESTRUCTURA DEL IMPUESTO

Contenidos del tema 2:

Contenidos teóricos del tema 2:

- 2.1. Claves del impuesto sobre la renta.
- 2.2. Estructura del impuesto
- 2.3. Naturaleza, objeto, configuración y ámbito de aplicación
- 2.4. Hecho imponible y rentas exentas
- 2.5. Contribuyentes
- 2.6. Periodo impositivo, devengo e imputación temporal

Contenidos prácticos del tema 2:

- 2.A. Resolución de un supuesto general simplificado
- 2.B. Resolución de supuestos prácticos sobre el hecho imponible y rentas exentas
- 2.C. Resolución de supuestos prácticos de elementos personales y temporales

Denominación del tema 3: EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS: DETERMINACIÓN DE LA BASE IMPONIBLE Y LIQUIDABLE

Contenidos del tema 3:

Contenidos teóricos del tema 3:

- 3.1. Consideraciones generales
- 3.2. Rendimientos del trabajo personal

3.3. Rendimientos del capital inmobiliario y mobiliario

3.4. Imputaciones de renta

3.5. Rendimientos de actividades económicas

3.6. Ganancias y pérdidas patrimoniales

3.7. Bases imponibles: Integración y compensación de rentas

3.8. Reducciones y bases liquidables

Contenidos prácticos del tema 3:

3A. Ejercicios prácticos sobre rendimientos del trabajo

3B. Ejercicios prácticos sobre rendimientos del capital

3C. Ejercicios prácticos sobre ganancias y pérdidas patrimoniales

3D. Ejercicios prácticos sobre determinación de bases imponibles y liquidables

Denominación del tema 4: EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS: DETERMINACIÓN DE CUOTAS IMPOSITIVAS Y TRIBUTACIÓN FAMILIAR

Contenidos del tema 4:

Contenidos teóricos del tema 4:

4.1. Mínimo personal y familiar

4.2. Cálculo de la cuota íntegra

4.3. Deducciones y cuota líquida

4.4. Retenciones, ingresos a cuenta, pagos fraccionados y cuota diferencial

4.5. Tributación familiar

Contenidos prácticos del tema 4:

4A. Ejercicio práctico sobre la determinación de la cuota íntegra.

4B. Ejercicio práctico sobre la determinación de la cuota líquida.

4C. Ejercicio práctico sobre la determinación de la cuota diferencial

4D. Ejercicio práctico sobre la tributación familiar

Denominación del tema 5: EL IMPUESTO DE SOCIEDADES: APROXIMACIÓN GENERAL A LA ESTRUCTURA DEL IMPUESTO

Contenidos del tema 5:

Contenidos teóricos del tema 5:

5.1. Introducción: Estructura básica del impuesto

5.2. Naturaleza, hecho imponible, sujeto pasivo y período impositivo

5.3. Determinación de la base imponible y cálculo de los ajustes extracontables

5.4. Cálculo del impuesto: Cuota íntegra, deducciones y cuota diferencial

Contenidos prácticos del tema 5:

- 5A. Ejercicio práctico sobre el esquema de liquidación
- 5B. Ejercicios prácticos sobre ajustes extracontables
- 5C. Ejercicio práctico sobre la liquidación del impuesto incluyendo deducciones.

Denominación del tema 6: EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO:
 APROXIMACIÓN GENERAL A LA ESTRUCTURA DEL IMPUESTO

Contenidos del tema 6:
 Contenidos teóricos del tema 6:

- 6.1. Introducción: Estructura básica del impuesto
- 6.2. Naturaleza, lugar de realización del hecho imponible, sujeto pasivo y devengo
- 6.3. Determinación de la base imponible y tipos impositivos
- 6.4. Cálculo del impuesto: regla de la prorrata

Contenidos prácticos del tema 6:

- 6A. Ejercicios prácticos sobre la determinación de la base imponible
- 6B. Ejercicios prácticos sobre el cálculo del impuesto
- 6C. Ejercicios prácticos sobre la aplicación de la regla de la prorrata

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	13	3,5	1,5	0	8
2	28	7,5	2,5	0	18
3	26	7,5	2,5	0	16
4	26	7,5	2,5	0	16
5	22,5	7,5	3	0	12
Evaluación del conjunto	13	4	0	0	9

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).
 SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

Grado en Economía

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
2. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de ejemplos o problemas y la forma de resolverlos.
3. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y resolución de los mismos por parte de los estudiantes a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.

4. Método basado en el análisis intensivo de casos reales o simulados con el fin de interpretar, resolver, reflexionar y completar conocimientos.
5. Método colaborativo para la realización de trabajos en grupo que permiten ampliar y profundizar conocimientos teóricos buscando en fuentes relevantes de información y datos y aplicar los mismos.
6. Método por el que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Grado en ADE

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje*

- Conocimiento general de los elementos del tributo y de las figuras del sistema fiscal español
- Análisis específico y práctico de las principales figuras impositivas de nuestro sistema fiscal: Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre Sociedades e Impuesto sobre el Valor Añadido.
- El alumno sabrá cómo liquidar estos impuestos, facilitando la gestión de sus propias responsabilidades tributarias y el posible asesoramiento de terceros

Sistemas de evaluación*

El sistema de evaluación de la asignatura estará compuesto por dos partes: cuestiones teórico-prácticas planteadas en clase y un examen final.

A) La resolución de cuestiones teórico-prácticas en las clases constituirá un 40% de la nota final de la asignatura. Dentro de este bloque se podrá distinguir entre la resolución de cuestiones teóricas, ejercicios o temas de discusión que se irán proponiendo a lo largo del curso y la posibilidad de realizar un examen parcial sobre los contenidos impartidos hasta completar los temas relativos al IRPF. Los profesores de la asignatura indicarán claramente al comienzo del curso la ponderación asignada a cada una de estas actividades, siendo la ponderación máxima otorgada al examen parcial de un 20%. Asimismo, en cada actividad propuesta se indicará la puntuación máxima de la misma, siendo la nota de la evaluación continua la suma de las calificaciones obtenidas en los diferentes bloques considerados. En el caso de que un alumno no entregara alguna de las cuestiones planteadas o no realizase el examen parcial, su calificación en dicha actividad sería de 0 puntos.

C) El examen final de la asignatura representará el 60% restante de la nota final. El examen final englobará todo el contenido de la asignatura (contenidos teóricos y prácticos).

En los exámenes (parcial y final) se plantearán varias cuestiones de carácter teórico-práctico (que podrán ser tipo test o preguntas cortas con respuestas concretas) y la resolución de uno o varios supuestos prácticos. En caso de que haya preguntas tipo test de carácter teórico, se obtendrá una valoración positiva si la respuesta es correcta y una penalización negativa si la respuesta es errónea.

(*). De forma excepcional se establece un sistema de evaluación GLOBAL para aquellos alumnos que, como establece el artículo 4.6 de la Normativa de Evaluación así lo expresen durante las tres primeras semanas de cada semestre. Estos alumnos no estarán sujetos a la evaluación continua, de forma que la evaluación de estos alumnos consistirá en un examen final, con una estructura idéntica a la descrita previamente, realizado al finalizar el semestre. El peso de este examen en la nota final será del 100%.

EL SISTEMA DE EVALUACIÓN Y LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESPECIFICADOS SON VÁLIDOS PARA TODAS LAS CONVOCATORIAS DEL CURSO ACADÉMICO (junio, julio y convocatoria extraordinaria de enero).

En el caso de que un alumno suspenda la asignatura en la convocatoria de junio, para posteriores convocatorias se mantendrán las calificaciones que en la convocatoria de junio hubiera obtenido en las actividades planteadas en las clases prácticas y seminarios.

A la hora de realizar los *exámenes*, no se permitirá más material que el propio de escritura y la calculadora. Así, no se podrá entrar con móviles en el examen. Si en algún momento del desarrollo del mismo se detectara su utilización, el alumno será objeto de expulsión inmediata. Además, el alumno deberá presentarse al examen debidamente identificado.

Bibliografía (básica y complementaria)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Albi, E., Paredes, R. y Rodríguez Ondarza, J. A. (2017): SISTEMA FISCAL ESPAÑOL I Y II. Editorial Ariel.

Dizi Menéndez, D., Rodríguez Ondarza, J.A. y Roji Chandro, L.A. (2015): SISTEMA FISCAL ESPAÑOL. Ejercicios prácticos, Editorial Universitaria Ramón Areces.

Merino Jara, I., et al (2017): DERECHO TRIBUTARIO. PARTE ESPECIAL. 6ª Edición, Editorial Tecnos.

Moreno Moreno, M.C. y Paredes Gómez, R. (2017): CASOS PRÁCTICOS DE SISTEMA FISCAL. Resueltos y comentados, 3ª Edición, Editorial DELTA publicaciones.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Delgado, F. y Fernández-Llera, R. (eds.) (2013): IMPUESTOS PARA TODOS LOS PÚBLICOS, Editorial Pirámide

LEGISLACIÓN BÁSICA

Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas:

*Ley 26/2014 de 27 de Noviembre, por la que se modifica la Ley 35/2006, de 28 de

Noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

- * Real decreto legislativo 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y de modificación parcial de las Leyes de los Impuestos sobre Sociedades, sobre la Renta de no residentes y sobre el Patrimonio. (BOE 29-11-2006).
- * Real decreto 439/2007, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se modifica el Reglamento de Planes y Fondos de Pensiones (BOE 31-03-2007).
- * Real decreto 1775/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (BOE 04-08-2004).

Impuesto sobre la Renta de Sociedades:

- * Ley 27/2014, de 27 de Noviembre, del Impuesto sobre Sociedades (BOE 28-11-2014)
- * Real decreto legislativo 4/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Impuesto sobre Sociedades.
- * Real decreto 1777/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre Sociedades.

Impuesto sobre el Valor Añadido:

- * Ley 37/1992, de 28 de diciembre.
- * Real Decreto 1624/1992, de 29 de diciembre.

Todas estas normas podrán estar a disposición del alumno en el servicio de reprografía, si bien se recomienda conseguirlas en las siguientes direcciones:

- www.aeat.es
- www.minhac.es/tributos/legislación

Otros recursos y materiales docentes complementarios

- www.aeat.es
- www.minhac.es/tributos/legislación

Horario de tutorías

CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA

Puede consultar los horarios de tutorías oficiales en la página web del Centro Universitario de Plasencia >> <https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/plasencia/centro/profesores>

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES (BADAJOZ)

Puede consultar los horarios de tutorías oficiales en la página web de la Facultad de Ciencias Económicas >> <http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eco/centro/profesores>

FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO (CÁCERES)

Puede consultar los horarios de tutorías oficiales en la página web de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo >> <https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/centro/profesores>

Recomendaciones

Respecto al método de estudio:

Se recomienda que el alumno realice un seguimiento continuo de la asignatura dada la interrelación existente entre los distintos temas del programa.

Asimismo, se recomienda la dedicación de un tiempo exclusivo diario al estudio de esta asignatura. De este modo, el alumno podrá ir asimilando las explicaciones de clase y elaborando las prácticas que sean necesarias. Además, podrá plantearse todas las cuestiones que crea pertinentes y resolverlas en las tutorías.

TE INTERESA SABER

DESCARGA DE SOFTWARE

La UEX te posibilita la descarga de software que necesitarás para tu actividad universitaria.
Accede a:

www.unex.es/organizacion/servicios/siue/funciones/gestion_corporativa/software/msdn/

CAMPUS VIRTUAL

<http://campusvirtual.unex.es/>

CÁCERES: Tlf: 927 25 70 00 - Ext: 57085. PLASENCIA: Tlf: 927 42 70 00 - Ext: 52193.

Twitter: @cvuex

Facebook: CVUEx

RED INALÁMBRICA (WIFI)

WIFI: Conéctate a RINUEX con tu pin Web e IDUEX.

<http://rinuex.unex.es/>

BIBLIOTECA

<http://biblioteca.unex.es/>

PORTAL SERVICIOS

Podrás consultar toda la información de alumno (notas, becas, expediente, etc.)

El acceso es a través del IDUEX

<http://www.unex.es/estudiantes>

TE INTERESA SABER

DEFENSOR UNIVERSITARIO

defensor@unex.es

UNIDAD DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES



<http://www.unex.es/uae>

SECCIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN ADMINISTRATIVA

Cualquier duda, pregúntanos en SIAA



<http://www.unex.es/organizacion/servicios/siaa/acercade>