
	Modelo de actas	
	<b>Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)</b>	

**Acta de la Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)**

<b>Fecha:</b> 18-01-2023	<b>Lugar donde se celebra:</b> Despacho 2010 - Fac. Filosofía y Letras	<b>Hora de comienzo:</b> 12:00h.	<b>Hora de finalización:</b> 14:00h.
-----------------------------	--	-------------------------------------	---



<b>Presidente:</b>  <b>Ana Belén García Benito</b>	<b>Secretario:</b>  <b>Antonio Pantoja Chaves</b>
--	---

<b>Relación de asistentes:</b>  <b>Antonio Pantoja Chaves, Ana Belén García Benito, Ana María Hernández Carretero</b>
---

<b>Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:</b>
---

<b>Orden del día:</b>
1. Aprobación de actas pendientes 2. Informes de la coordinadora 3. Asignación definitiva tutores TFM 2022-2023 4. Informe anual del título 5. Tribunales TFM 2022-2023 6. Ruegos y preguntas

<b>Desarrollo de la sesión y Acuerdos:</b>
<b>Orden del día:</b>
<b>1. Aprobación de actas pendientes.</b>  Lectura del acta de la reunión de la Comisión de Calidad del 07-11-2022 para su aprobación.  Se aprueba.
<b>2. Informes de la coordinadora.</b>

 <p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</p>	<p>Modelo de actas</p> <p><b>Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)</b></p>	 <p>Facultad de Formación del Profesorado</p>
---	---	--

La coordinadora informa sobre la petición enviada por la delegada de curso, en nombre de todos los estudiantes del curso 2022-2023, para abrir todas las asignaturas del cuatrimestre al inicio del mismo, así como de la respuesta de la coordinadora del máster, comunicando lo inviable de tal acción, puesto que iría en contra de la dinámica de trabajo estipulada en la memoria verificada del título.

Igualmente, informa sobre la imposibilidad, una vez más, de realizar las encuestas de satisfacción docente de las asignaturas del primer cuatrimestre, al no estar estas adaptadas a la docencia virtual, ni el sistema de realización ser el adecuado al título. Se decide enviar un nuevo escrito al Vicerrectorado de Calidad, a la UTEC y a la Oficina UEX-Online informando sobre este aspecto. Se decide habilitar algún mecanismo para pasar las encuestas en las asignaturas del segundo cuatrimestre.

### **3. Asignación definitiva tutores y títulos TFM 2022-2023**

Una vez concluido el plazo de comunicación del título del TFM por parte de los estudiantes, se elabora el listado con la Asignación Definitiva de Tutores-Títulos TFM 2022-2023.

Se aprueba su publicación en la web de la Facultad de Formación de Profesorado y en el Espacio Virtual MEPLEH, procediendo a su envío al Vicedecano de Planificación de la Facultad de Formación de Profesorado.

### **4. Informe anual del título**

Se trabaja en la redacción del Informe Anual MEPLEH del curso 2021-2022.

Se aprueba su envío a la responsable de calidad de la Facultad de Formación de Profesorado.

### **5. Tribunales TFM 2022-2023**

Se elabora la composición de los tribunales para la defensa del TFM de las convocatorias de junio, julio y septiembre del curso 2022-2023.

Se aprueba.

