


	Modelo de actas	
	Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)	

Acta de la Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)			
Fecha: 28-10-2020	Lugar donde se celebra: Aula 2 Facultad de Filosofía y Letras	Hora de comienzo: 12:00h.	Hora de finalización: 13:30h.
Presidente: Ana Belén García Benito		Secretario: Antonio Pantoja Chaves	
Relación de asistentes: Antonio Pantoja Chaves, Ana Belén García Benito, José Antonio Rubio Caballero			
Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:			
Orden del día:			
1. Aprobación de actas pendientes. 2. Informes de la coordinadora. 3. Asuntos de trámite 4. Asignación de tutores TFM 5. Actualización Guía TFM 6. Ruegos y preguntas.			
Desarrollo de la sesión y Acuerdos:			
Orden del día:			
1. Aprobación de actas pendientes. Lectura del acta de la reunión de la Comisión de Coordinación del 17-06-2020 para su aprobación. Se aprueba.			

	<p>Modelo de actas</p>	
<p>Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)</p>		

2. Informes de la coordinadora.

Se informa sobre el número de alumnos matriculados en el curso 2020-2021, señalando la diversidad de la procedencia geográfica de los mismos, siendo el primer curso en el que el número de alumnos procedentes de otras comunidades supera al de alumnos de Extremadura.

Se informa también sobre el Cuestionario Objetivos Desarrollo Sostenible (ODS), remitido desde Rectorado a los coordinadores de máster con la petición de rellenarlo de cara a elaborar un informe que permita conocer hasta qué punto las titulaciones de máster cumplen los ODS que marca la agenda 2030. Se acuerda responder al cuestionario.

Se informa igualmente sobre la creación del Espacio virtual de la Comisión de Calidad MEPLEH, en el que se ha dado de alta a los miembros de la comisión y que funcionará como repositorio de la información que se genere (actas, informes...), atender reclamaciones, trabajar, etc.

3. Asuntos de trámite

Solicitud de cambio de título de TFM de la alumna Elena Pérez Amador. El título inicial "Conocer la arquitectura gótica y el estilo manuelino en Portugal para la enseñanza de PLE en 6º Educación Primaria" se sustituirá por "El patrimonio de la humanidad en Portugal como herramienta para la enseñanza de PLE".

Se aprueba el cambio y se informa a la alumna y a su tutor de TFM.

Renovación de miembros de la Comisión de Calidad del MEPLEH: habiéndose procedido a la renovación de los miembros de la Comisión de Calidad para los próximos cuatro años, queda compuesta por:



Presidente: Ana Belén García Benito

Secretario: Antonio Pantoja Chaves

Vocal: José Antonio Rubio Caballero

4. Asignación de tutores TFM

Se realiza la asignación provisional de líneas y tutores de TFM para el curso 2020-21.

	Modelo de actas	
	Comisión de Coordinación del Máster de Enseñanza de Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)	

Se aprueba y se publica en el Espacio de Coordinación MEPLEH.

5. Guía TFM 2020-2021.

Se trabaja en la redacción y actualización de la Guía de Elaboración del TFM para el curso 2020-2021.

Se aprueba y se publica en el espacio virtual del máster y en la web de la Facultad de Formación de Profesorado.

6. Tribunales TFM

Se elabora la composición de los tribunales para la defensa del TFM de las diversas convocatorias del curso 2020-2021.

Se aprueba.

7. Ruegos y preguntas.

No hay ruegos ni preguntas.

Fechas de Aprobación: 12-01-2021	Firma el secretario/a: Visto bueno del coordinador/a
--	---