



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	



# INFORME ANUAL DE CALIDAD FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO Curso 2020/2021

<b>Elaborado por:</b> Carolina Bringas Molleda Responsable SAIC	<b>Aprobado por:</b> Comisión SAIC del Centro	<b>Aprobado por:</b> Junta de Facultad
<b>Fecha:</b> 19/02/2022	<b>Fecha:</b> 28/02/2022	<b>Fecha:</b> 04/03/2022
<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 
<b>Reelaborado por:</b> Carolina Bringas Molleda Responsable SAIC	<b>Revisado y Aprobado por:</b> Comisión SAIC del Centro	<b>Revisado y Aprobado por:</b> Junta de Facultad
<b>Fecha:</b> Julio 2022	<b>Fecha:</b> 21/07/2022	<b>Fecha:</b> 22/07/2022
<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

## ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN .....	3
2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO .....	10
3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS .....	23
4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR.....	33
5.- PLAN DE MEJORA .....	34

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

## 1.- INTRODUCCIÓN

La Facultad de Formación de Profesorado de la Universidad de Extremadura, atendiendo a los procedimientos definidos en el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad, garantiza que se midan y analicen los resultados de aprendizaje, la gestión y la satisfacción de los grupos de interés, así como cualquier otro resultado que pueda afectar a la mejora del propio centro. Con el propósito de rendir cuentas a la sociedad en general y, en particular para cumplimentar los procedimientos del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad, se presenta el Informe Anual del Centro, donde se valoran los resultados de la Facultad de Formación de Profesorado en el curso 2020/2021.

## POLÍTICA DE CALIDAD DEL CENTRO Y SU SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD

La definición de la Política de Calidad del Centro viene regulada por el procedimiento estratégico diseñado para tal fin (P/ES004\_FFP). De acuerdo a este proceso, el SAIC procede a la definición anual o bianual de la Política y los Objetivos de Calidad del Centro una vez que el curso ha comenzado, objetivos que deben ser posteriormente ratificados en Junta de Facultad. Según se establece, la revisión de la Política de Calidad debe realizarse de forma anual o bianual. La última revisión de la Política de Calidad del Centro se llevó a comienzos del curso 2021/22, quedando reflejada en el documento P/ES004\_D003.

La política de calidad del centro podemos definirla en relación a tres puntos, la misión, la visión y los objetivos:

### MISIÓN

La Universidad de Extremadura y, en particular la Facultad de Formación del Profesorado tiene por objeto primordial dar respuesta a las necesidades de la sociedad extremeña y por ende al resto de la población del territorio nacional en los aspectos relativos a la formación, a la investigación, a la divulgación, a la transferencia de conocimientos e innovación en los ámbitos referentes a la formación de formadores.

Como Centro Universitario queremos incidir en la importancia de desarrollar una cultura de calidad de manera colaborativa en la que todos los agentes se sientan parte de la misma. Los principios sobre los que se asienta dicha cultura es conseguir que las competencias, habilidades y aptitudes de nuestros egresados sean reconocidas por los empleadores y por la sociedad en general.



### VISIÓN

La Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura quiere seguir siendo un referente universitario tanto en la calidad como en la implicación de la mejora continua de sus actividades de formación, de investigación y de divulgación.

### OBJETIVOS

El Equipo Directivo de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura ha tomado conciencia de la trascendencia de la participación de los egresados en los planes de formación continua con el claro propósito de alcanzar una mejora de la calidad docente, investigadora o de divulgación de los profesionales.

Considera prioritario establecer una cultura de calidad que permita alcanzar un alto nivel en las competencias, habilidades y aptitudes de sus egresados con el propósito que sean reconocidos para el mercado laboral y por la sociedad en general. El Equipo Directivo orienta sus esfuerzos hacia la plena consecución de la satisfacción de las

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

necesidades y expectativas razonables de todos los estudiantes, comunidad universitaria y usuarios, tanto internos como externos. Para ello, se compromete a utilizar todos los recursos humanos, técnicos y económicos que tenga a su disposición para implantar una cultura de calidad, adecuándose a la legislación autonómica, estatal e incluso la ratificada para el ámbito europeo.



El marco de referencia en los que nos hemos basado para el desarrollo de la política y los objetivos de calidad son:

- Criterios y directrices de calidad del EEES
- Leyes y Normativas de ámbito universitario
- Visión y Misión de la UEX
- Política Global de UEX
- Plan estratégico de la UEX
- Política de calidad de la UEX
- Estatutos de la UEX
- Normativa y Reglamentos del Centro

Por lo tanto, el Equipo Directivo de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura de la Universidad de Extremadura establece las siguientes directrices generales que constituyen nuestra Política de Calidad:

- I. Alcanzar un compromiso permanente de mejora continua como norma de conducta, basados en los principios de Investigación-Acción continua.
- II. Asegurarse que la política de calidad es entendida y aceptada por todos.
- III. Proponer e implantar acciones preventivas y correctivas que pudieran ser necesarias para lograr una cultura de calidad.
- IV. Trabajar de manera colaborativa con todo el personal que desarrolla sus actividades en la Facultad de Formación del Profesorado para conseguir una mejora en todas sus actividades y la implicación de todos.
- V. Difundir interna y externamente la Política y Objetivos Específicos de Calidad.
- VI. Defender la transparencia en los objetivos perseguidos y en los resultados obtenidos en el desarrollo de los procesos formativos.
- VII. Establecer cauces de actuación, de recogida de información, de evaluación y revisión que permitan tomar decisiones mejor fundamentadas y más eficaces. Documentar y archivar los procesos realizados.

Así, durante el curso 2020-2021, se llevaría a la práctica con los siguientes criterios, objetivos y evaluación resumidos en la Tabla 1.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Tabla 1:** Criterios, objetivos y evaluación que configuran la Política de Calidad de la FFP



CRITERIOS	OBJETIVOS	EVALUACIÓN
Programas formativos	Garantizar la calidad de los programas formativos de grado y postgrado que se impartan en la FFP	Existencia de documentos en los que se debata sobre los programas formativos
	Renovar la oferta formativa en función de necesidades de la sociedad	Creación de mecanismos que le permitan mantener y renovar su oferta formativa, desarrollando metodologías para la aprobación, control y revisión periódica de sus programas
Difusión Plan de estudios	Difundir el plan de estudios entre los grupos de interés (potenciales alumnos)	Comprobación de actuaciones para difundir el plan de estudios
Existencia de Políticas y procedimientos de admisión	Establecer y documentar la política de admisión, así como el perfil de ingreso y criterios de acceso para los estudiantes de nuevo ingreso	Existencia de un documento público donde se especifique la política de admisión, debidamente aprobada. Comprobación de los mecanismos utilizados para su difusión
Planificación de la enseñanza	Actualizar los contenidos de la enseñanza. Adecuar la temporalidad de las asignaturas a las necesidades formativas de los alumnos	Existencia de documento de actualización de los contenidos de enseñanza a los responsables de los departamentos. Seguimiento por parte de las Comisiones de Calidad.
Acciones para orientar al estudiante	Definir y documentar el programa de acogida del centro para alumnos de nuevo ingreso	Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos para el programa de acogida. Evidencias de la realización de los programas de acogida
Resultados de aprendizaje	Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado número de suspensos. Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de aprobados	Análisis de las tasas de éxito de cada una de las asignaturas del programa formativo
Publicar la información sobre las titulaciones	Dar visibilidad a la Facultad de Formación del Profesorado	La FFP de la UEx se dotará de mecanismos que le permitan garantizar la publicación periódica de información actualizada relativa a las titulaciones y los programas

## TITULACIONES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO

En el centro se imparten las siguientes titulaciones:

Los Grados que se imparten en la Facultad de Formación del Profesorado son:

- Grado en Educación Infantil
- Grado en Educación Primaria
- Grado en Educación Primaria–Bilingüe
- Grado en Educación Social

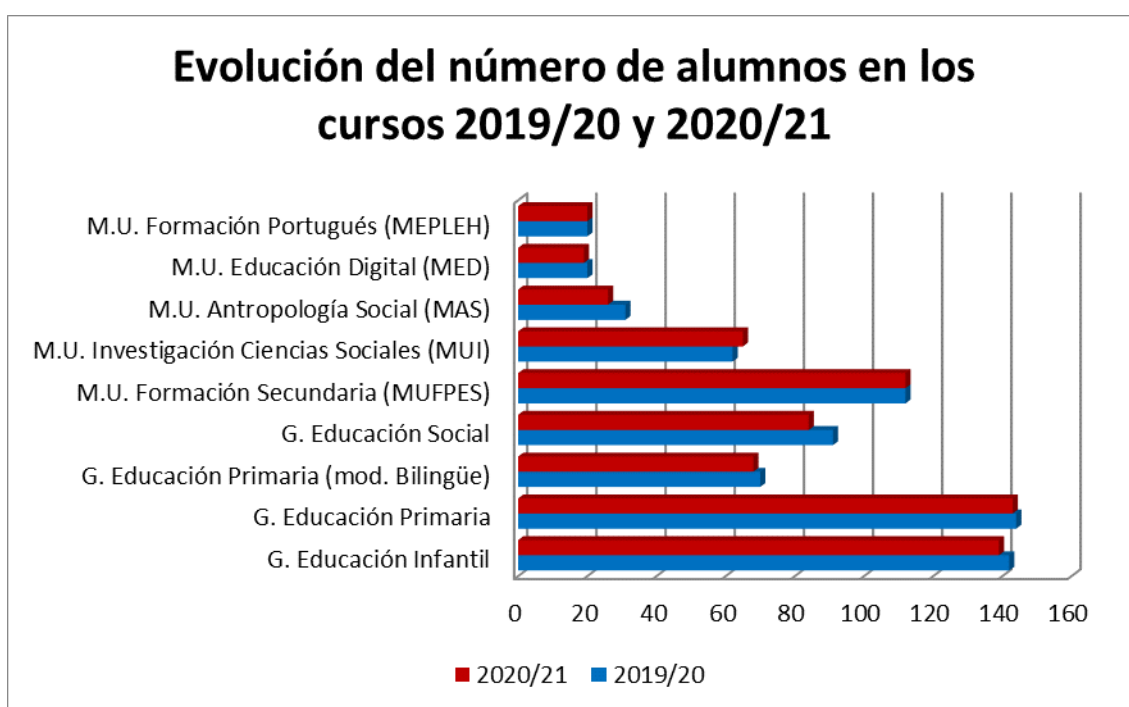
	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

Los Máster que se imparten en la Facultad de Formación del profesorado son:

- Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes
- Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria
- Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales
- Máster Universitario en Educación Digital
- Máster Universitario en Antropología Social



## NÚMERO DE ALUMNOS POR TITULACIÓN

La relación de alumnos matriculados de nuevo ingreso (OBIN\_DU-15) en los estudios de grado y postgrados impartidos durante el curso 2020/2021 en la Facultad de Formación del Profesorado se refleja en la siguiente gráfica, donde se incluye también el número de alumnos matriculados en el curso anterior 2019/2020.



Gráfica 1: Evolución del número de alumnos matriculados (cursos 2019/20 y 2020/21)

Como se puede observar, prácticamente en ambos cursos académicos se ha obtenido un número equiparable de alumnos. Una diferencia mayor se encuentra en la titulación del Grado en Educación Social, donde en el curso 2019-20 hubo 91 alumnos de nuevo ingreso, habiéndose normalizado en el curso 2020-21 con 84 alumnos. El Máster de Antropología Social (MAS), obtuvo un ligero número de alumnos mayor en el curso pasado (31 alumnos), frente a los 26 de nuevo ingreso perteneciente al 2020-21

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Algunos datos de interés se reflejan en las siguientes tablas



**Tabla 2.** Alumnos matriculados en función de la titulación

Titulación	Curso 2020/2021 (OBIN_PA_004)		
	Hombres	Mujeres	Total
Grado en Educación Infantil	68	470	538
Grado en Educación Primaria	278	296	574
Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe)	115	159	274
Grado en Educación Social	41	308	349
Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes	9	29	38
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	68	77	145
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	23	85	108
Máster Universitario en Educación Digital	6	18	24
Máster Universitario en Antropología Social	11	33	44

En cuanto a los resultados académicos registrados por los estudiantes para cada titulación en el curso académico 2020/21, de acuerdo a los datos proporcionados por el Observatorio de Indicadores de la UEx se resumen en las Tablas 3 y 4. Es de tener en cuenta que tal como informa la UTEC, para los datos OBIN\_RA-002 y OBIN\_RA-003, OBIN\_RA-004, OBIN\_RA-006, OBIN\_RA-007, OBIN\_RA010 y OBIN\_PA-005 "son provisionales debido a que las situaciones académicas que se dan a lo largo del curso actual pueden hacer variar las cifras proporcionadas"

**Tabla 3.** Tasa de abandono, tasa de rendimiento y tasa de éxito de estudiantes en función de la titulación

Titulación	Curso 2020/21		
	Tasa de Abandono	Tasa de Rendimiento	Tasa de éxito
	OBIN_RA-001	OBIN_RA-002	OBIN_RA-003
Grado en Educación Infantil	###	92.69	95.41
Grado en Educación Primaria	###	90.45	93.95
Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe)	5.71	92.24	96.45
Grado en Educación Social	5.88	95.24	97.03
Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes	0.00	80.00	98.25
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	0.00	93.43	99.05
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	0.00	86.97	99.44
Máster Universitario en Educación Digital	0.00	91.88	###
Máster Universitario en Antropología Social	0.00	87.02	99.13

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Tabla 4.** Tasa de graduación y Nota media de los graduados en función de la titulación

Titulación	Curso 2020/21	
	Tasa de graduación	Nota Media Graduados
	OBIN_RA-004	OBIN_RA-010
Grado en Educación Infantil	81.88	7.87
Grado en Educación Primaria	61.15	7.70
Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe)	85.71	8.00
Grado en Educación Social	88.24	7.89
Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes	55.00	7.67
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	94.64	8.25
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	72.58	7.85
Máster Universitario en Educación Digital	90.00	8.76
Máster Universitario en Antropología Social	80.65	8.58

**Tabla 5.** Tasa de eficiencia y Tasa de progreso normalizado

Titulación	Curso 2020/21	
	Tasa de eficiencia OBIN_RA-006	Tasa de progreso normalizado OBIN_RA-007
Grado en Educación Infantil	96.84	0.97
Grado en Educación Primaria	95.41	0.96
Grado en Educación Primaria (Bilingüe)	97.85	0.98
Grado en Educación Social	98.75	0.99
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	96.62	0.97
Máster Universitario en Antropología Social	99.42	0.99
Máster Universitario en Educación Digital	###	1.00
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	98.86	0.99
Máster Univ. de Enseñanza Portugués Leng. Extranjera para Hispanohablantes	###	1.00







	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Tabla 6. Satisfacción con la actuación docente y con la titulación

Titulación	Curso 2020/21		
	Satisfacción con la actuación docente OBIN_SU-001		Satisfacción con la titulación OBIN_SU-004
	Media	DT	
Grado en Educación Infantil	7.52	1.82	4.25
Grado en Educación Primaria	7.83	1.18	3.78
Grado en Educación Primaria (Bilingüe)	7.47	1.80	2.54
Grado en Educación Social	7.23	1.60	3.33
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	9.00	--	3.09
Máster Universitario en Antropología Social	8.33	1.45	3.40
Máster Universitario en Educación Digital	8.90	1.04	4.44
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	8.25	1.00	3.50
Máster Univ. de Enseñanza Portugués Leng. Extranjera para Hispanohablantes	8.44	1.35	4.33

Tabla 7. Alumnos salientes a través de programas de movilidad (OBIN-DU-009)

Titulación	OBIN_DU_009			
	Curso 2020/2021	Curso 2019/2020	Curso 2018/2019	Curso 2017/2018
Grado en Educación Infantil	6	7	11	9
Grado en Educación Primaria	13	26	13	12
Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe)	5	27	21	7
Grado en Educación Social	6	11	8	9

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Tabla 8. Alumnos egresados**

Titulación	Curso 2020/2021 (OBIN_PA_005)		
	Hombres	Mujeres	Total
Grado en Educación Infantil	4	100	104
Grado en Educación Primaria	35	57	92
Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe)	18	41	59
Grado en Educación Social	8	71	79
Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes	3	12	15
Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria	45	55	100
Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales	9	43	52
Máster Universitario en Educación Digital	4	10	14
Máster Universitario en Antropología Social	6	11	17

### Personal Docente e Investigador y de Administración y Servicios

De acuerdo al Observatorio de Indicadores de la UEx, la FFP en el año 2020/21 contaba con un total de 118 profesores, de los cuales 85 estaban a tiempo completo (OBIN\_RH-001). Asimismo, de la totalidad del PDI, 86 profesores eran Doctores en este curso académico (OBIN\_RH-002), en tanto que 34 formaban parte del Cuerpo de Profesores Funcionarios de Universidad (TEU, TU, CU) (OBIN\_RH-003). De manera global, tiene carácter indefinido el 51.69% de la plantilla PDI. En cuanto a la calidad docente e investigadora del PDI, durante el curso académico 2020-21, se contabilizaron 44 sexenios de investigación y 435 trienios (OBIN\_RH-006).

En relación al PAS, la FFP tenía durante el curso académico 2019/2020 un total de 19 personas adscritas a este colectivo (OBIN\_RH-004).

### Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones.

La Facultad de Formación del Profesorado dispone en su página Web del Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones, competencia del Vicerrectorado de Calidad y Estrategia, con objeto de que cualquier miembro del Centro pueda plantear en relación a los servicios del Centro, tanto en lo referente a la Docencia, Investigación o Gestión. Así, durante el curso 2020/2021, el informe elaborado por la UTEC ha detectado que la Facultad de Formación del Profesorado ha recibido solamente 2 quejas.

## 2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

### 2.1.- Mapa de procesos y procedimientos del SAIC del centro

Los criterios de calidad indicados por la ANECA para la confección de un Sistema de Aseguramiento de Calidad se han plasmado en una serie de procesos y procedimientos que fueron establecidos por el Vicerrectorado de Calidad y Formación Continua de la UEX. Estos procesos se han dividido en tres niveles: procesos estratégicos, procesos operativos o claves y procesos de soporte. Todos estos procesos han sido evaluados positivamente por la ANECA.

- **Procesos estratégicos:** son aquellos que mantienen y despliegan las políticas y estrategias. Proporcionan directrices y límites de actuación, al resto de procesos.
- **Procesos clave:** son aquellos que justifican la existencia de las diferentes Comisiones de la Facultad. Están directamente ligados a los servicios que se prestan y orientados a los alumnos. En general, suelen intervenir varias comisiones en su ejecución y son los que conllevan los mayores recursos.
- **Procesos de soporte:** son aquellos que sirven de apoyo a los procesos clave. Sin ello, no serían posibles los procesos clave ni los estratégicos. Estos procesos son en muchos casos determinantes para que puedan conseguirse los objetivos del Centro.

El cuadro de procesos consiste en un conjunto de procesos generados tomando como base el mapa de procesos que puede verse en la siguiente figura que fue actualizada durante el curso académico 2020/2021.

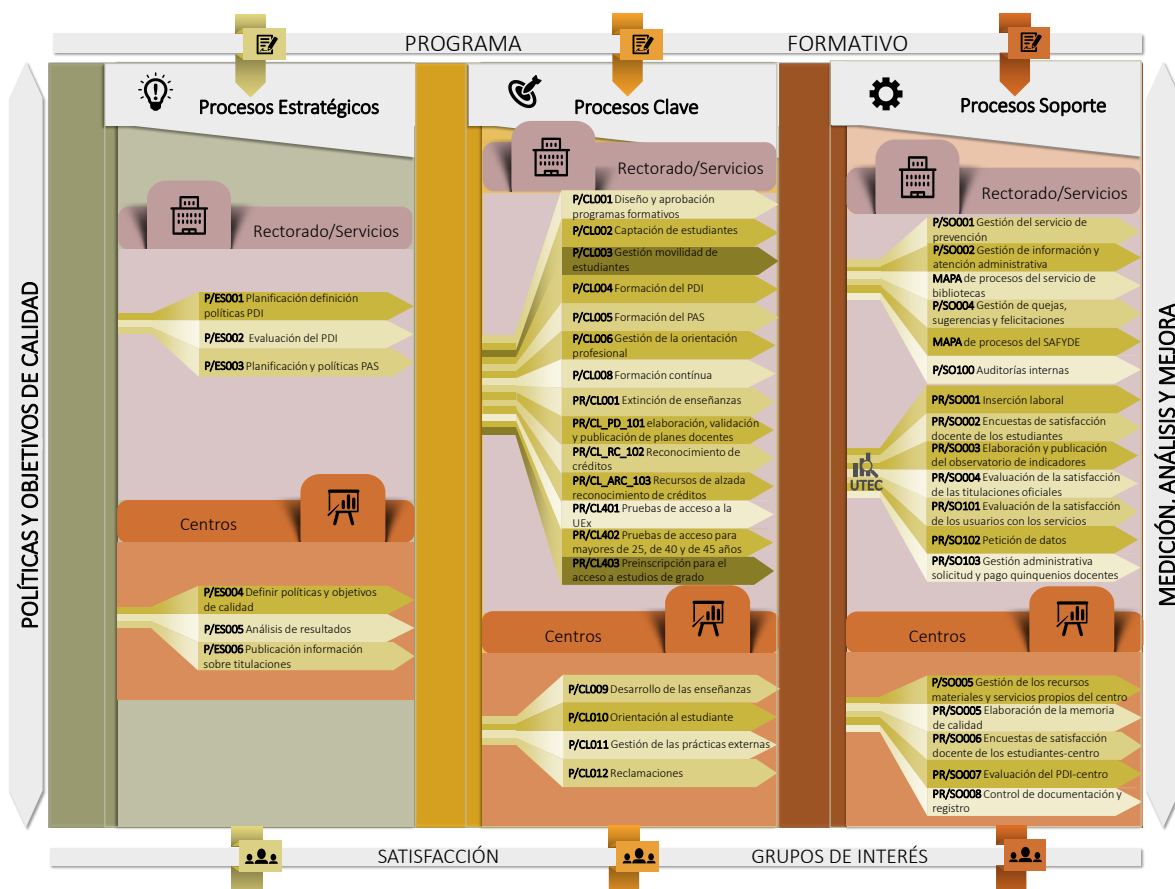




Figura 1. Mapa de procesos (Versión 2021)

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

El SAIC comprende una serie de procesos, que están estructurados en dos bloques:



- Procesos / procedimientos Rectorado-Servicios que son comunes a toda la Universidad de Extremadura.
- Procesos / procedimientos propios de los Centros.

Los procesos y procedimiento de la Facultad de Formación de Profesorado son 12, y se muestran en la Tabla 9. En ella se reflejan las Directrices del AUDIT inicial y la equivalencia con los criterios establecidos en AUDIT-2018:

**Tabla 9.** Procesos estratégicos, clave y soporte actualmente vigentes en la Facultad de Formación de Profesorado.

PROCESOS / PROCEDIMIENTOS DE CENTROS			
ESTRATÉGICOS	CÓDIGO	DIRECTRIZ ANECA	AUDIT V1_2018
Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro	P/ES004	1.0	1
Proceso de análisis de los resultados	P/ES005	1.5	6
Proceso de publicación de información sobre titulaciones	P/ES006	1.6	7
<b>CLAVE</b>			
Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	P/CL009	1.1	2
Proceso de orientación al estudiante	P/CL010	1.2	3
Proceso de gestión de prácticas externas	P/CL011	1.1 y 1.2	3
Proceso de reclamaciones	P/CL012	1.2	3
<b>SOPORTE</b>			
Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del Centro	P/SO005	1.4	5
Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones	PR/SO005	1.5	6
Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes del Centro	PR/SO006	1.5	6
Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado del Centro	PR/SO007	1.3 y 1.5	4
Proceso para el control de Documentación y Registro	PR/SO008	1.0 y 1.6	8

Asimismo, todos los procesos y procedimientos, así como las evidencias de las que constan pueden verse en: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/procesos-y-procedimientos/procesos-y-procedimientos>

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

## PROCESOS ESTRATÉGICOS

– Proceso para definir la política y objetivos de calidad de la FFP (P/ES004\_FFP).



Establecer las actuaciones encaminadas a definir e implantar la Política de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura, así como los Objetivos de Calidad específicos y el modo de actuación, con el claro propósito de mejorar el funcionamiento de la Institución. Este proceso se inicia cuando el Equipo Decanal define la Política de Calidad que quiere aplicar en la Facultad de Formación del Profesorado. A partir de la definición de unas directrices políticas, éstas se concretan en unos objetivos específicos de calidad para cada uno de los ámbitos de actuación, previamente definidos y finaliza con la modificación y mejora de los mismos. El responsable del seguimiento y la evaluación del proceso de definición de la Política de Calidad y de sus objetivos será el/la Responsable de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado. La temporalidad de este proceso, su supervisión y seguimiento será controlada por el/la Responsable de Calidad del Centro. Será, además, el que convoque las reuniones de la Comisión de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado para que proceda al estudio y análisis de estos resultados y evalúe tanto el cumplimiento de estos Objetivos como la Política general de Calidad desarrollada.

– Proceso de análisis de los resultados (P/ES005\_FFP)

Garantizar el análisis y la medición de los resultados obtenidos en materia de aprendizajes, de inserción laboral y de satisfacción de los diferentes grupos de interés, así como cualquier otro resultado derivado del resto de procesos que conforman el SAIC del Centro, que, en última instancia, puedan afectar a la calidad de la formación impartida, con el fin de poder tomar decisiones para la mejora y actualización de los programas formativos o cualquier otro aspecto relacionado con el mismo. Este proceso será de aplicación en todos los programas formativos que se impartan en el centro, tanto grados como postgrados, y afectará a los siguientes grupos de interés: Alumnos, PDI, PAS, egresados y empleadores, que estén o hayan estado vinculados al programa formativo. Se trata de un proceso que tendrá la misma duración que un curso académico y que se repetirá anualmente. La Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro hará un seguimiento de todo el proceso para poder realizar las acciones correctoras que estime oportunas en caso de detectar fallos durante su ejecución. Estas acciones correctoras se realizarán en el mismo momento que sean necesarias o bien al final del proceso, cuando las modificaciones lo requieran.

– Proceso de publicación de información sobre titulaciones (P/ES006\_FFP)

El objeto del presente documento es establecer el modo en el que la Facultad de Formación del Profesorado (FFP) de la Universidad de Extremadura (UEX) decide qué información sobre las titulaciones debe publicar para sus grupos de interés y de qué forma, y el modo en el que la publica y la revisa. Este proceso es de aplicación a todas las titulaciones oficiales de las que es responsable la FFP de la UEX. La publicación de la información para cada curso académico empezará antes del primer período de matrícula y terminará después del último período de matrícula del curso siguiente. El plazo concreto de publicación de la información estará establecido, para cada información, en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones. La Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad hará un seguimiento de todo el proceso de publicación de información para poder realizar las acciones correctoras que estime oportunas en caso de detectar fallos durante su ejecución. Estas acciones correctoras se realizarán, según las características de las modificaciones, en el mismo momento que sean necesarias o bien antes del primer período de matrícula.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

## PROCESOS CLAVE

### – Proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009\_FFP)

Este proceso tiene por objeto establecer las actuaciones a llevar a cabo anualmente para garantizar que los planes de estudios de las distintas titulaciones ofertadas en el centro se desarrollan de forma correcta según las normativas y los principios de calidad de la Universidad de Extremadura y del propio centro. Permite desarrollar lo establecido en el Proceso para Garantizar la Calidad de los Programas Formativos. Este procedimiento es de aplicación en todos los estudios oficiales de Grado y Máster ofertados por el centro. Además, abarca las siguientes actuaciones:

- a) Elaboración de forma coordinada de los planes docentes de las asignaturas de las distintas titulaciones.
- b) Revisión, validación y publicación de dichos planes docentes.
- c) Control de la correcta impartición de las enseñanzas y resolución de los conflictos que pudieran surgir.
- d) Evaluación desarrollo de la docencia



Corresponderá al Vicedecano/a de Planificación Académica la realización del seguimiento de este proceso, comprobando el cumplimiento de las tareas y plazos asignados a cada implicado.

### – Proceso de Orientación al estudiante (P/CL010\_FFP)

El objeto del presente proceso de orientación al estudiante es establecer el modo en que la Facultad de Formación del Profesorado y los servicios de la Universidad, y la propia Universidad a través de los órganos competentes, diseñan, revisan, actualizan y mejoran los procedimientos relacionados con las acciones de acogida, orientación y tutoría de los estudiantes en el momento de su incorporación a la Universidad, así como a lo largo de todo su periodo de estudios. Este proceso es de aplicación a los estudiantes de todas las titulaciones de grado y postgrado ofertadas por todos los centros de la Universidad de Extremadura, aunque se hace especial mención a las ofertadas por la FFP. Reúne el conjunto de acciones y procedimientos desde la incorporación del estudiante a la Universidad, tras haber obtenido una plaza en alguna de las titulaciones ofertadas, hasta que finalizan sus estudios. Durante la implantación de las actividades a lo largo del curso académico, se deberán establecer reuniones de seguimiento y evaluación del proceso por parte de la Comisión de Orientación del Estudiante de la Facultad de Formación del Profesorado, para recoger los indicadores de las actividades terminadas y también para realizar ajustes a la planificación inicial si las circunstancias lo requieren.

### – Proceso de Gestión de Prácticas Externas (P/CL011\_FFP)

El objeto del en la FFP, y que dispongan de esta asignatura de Prácticas Externas. La Comisión de Prácticas se encargará de establecer la sistemática a aplicar en la gestión y revisión del Programa de Prácticas Externas de la FFP según el Convenio Marco de colaboración y los Convenios de Cooperación Educativa de la Universidad de Extremadura. Este proceso se aplica en la gestión y revisión, mediante los correspondientes mecanismos de control, de las prácticas realizadas fuera de la Universidad y que se corresponden con asignaturas de las titulaciones que se imparten en el Centro.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

– Proceso de Reclamaciones (P/CL012\_FFP)

El objeto de este proceso es establecer el modo en el que la Facultad de Formación del Profesorado (FFP) de la Universidad de Extremadura (UEx) gestiona, estudia y resuelve las reclamaciones recibidas, tanto de manera genérica interpuesta por cualquier colectivo de la FFP, como en lo referente a las calificaciones finales de los estudiantes de las titulaciones oficiales que se imparten en el Centro. Este proceso se aplica a todas las titulaciones oficiales que se imparten en la FFP. El seguimiento de este proceso permitirá controlar que se lleva a cabo según lo establecido en este documento y que se generan las evidencias que así lo demuestran. El/la Responsable del SAIC deberá realizar el seguimiento de este proceso cada curso académico, mediante las evidencias disponibles.

### PROCESOS SOPORTE

– Proceso de gestión de Recursos Materiales y Servicios (P/SO005\_FFP)



El objeto del presente documento es definir cómo la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura garantiza la correcta gestión (adquisición y mantenimiento) de los servicios que presta a la comunidad universitaria, tanto de gestión interna (“internos”) como contratados a empresas externas (“externos”), así como su mejora, para estar adaptados permanentemente a las necesidades y expectativas de sus grupos de interés (PDI, PAS y alumnos). Este proceso abarca las actividades que el Centro realiza para determinar las necesidades, planificar la adquisición, actualización, gestión y verificación de la adecuación de los recursos materiales del Centro, así como a todas las actividades realizadas para determinar los objetivos, planificar, actualizar, gestionar y verificar la adecuación de las actuaciones de los servicios prestados por el Centro. El/la Administrador/a del Centro será el responsable de hacer el seguimiento de todo el procedimiento, comprobando su cumplimiento y que se generan las evidencias que así lo demuestran, proponiendo al Responsable de Calidad del centro las acciones correctoras y modificaciones del mismo que estime oportuna en caso de detectar fallos durante su ejecución.

– Procedimiento para la elaboración de Memorias de Calidad del Centro y de las Titulaciones (PR/SO005\_FFP)

Este procedimiento tiene por objeto describir los pasos a seguir para elaborar, aprobar y difundir las memorias anuales de calidad que deben realizarse al amparo de los Sistemas de Aseguramiento Interno de Calidad de los centros universitarios de la Universidad de Extremadura. Este procedimiento es de aplicación a todos los centros de la Universidad de Extremadura y, por consiguiente a todas las titulaciones oficiales ofertadas por los mismos. Para el caso de las memorias de calidad de las titulaciones y de los centros, es el/la Responsable de Calidad del centro el encargado de hacer el seguimiento del proceso comprobando que se va haciendo todos los pasos indicados, en los plazos establecidos y, en caso, contrario, identificar las causas.

– Procedimiento de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente en la facultad de formación del profesorado (PR/SO006\_FFP).

Este procedimiento tiene por objeto regular el modo en que la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura, tramita y desarrolla la encuesta de satisfacción del estudiante con la actividad docente del profesorado. Para ello, se describen un conjunto de actividades relacionadas tanto con el proceso de realización de las encuestas como las relativas a la comunicación y entrega de los informes con los resultados obtenidos recibidos de la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTECA). El proceso es de aplicación a todo el profesorado que imparte docencia en la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura. La encuesta se realizará en todas las

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

asignaturas de las titulaciones oficiales impartidas en el centro, salvo en aquellas con características especiales como son las prácticas en empresas, trabajo fin de grado/máster o seminarios. Para cada asignatura y grupo de actividad, los estudiantes valorarán la actividad docente de todos los profesores que hayan impartido docencia. Este es un proceso interno de la Facultad de Formación del Profesorado, elaborado de acuerdo a las directrices establecidas por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad y normativa de la Universidad de Extremadura en esta materia.

–Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la FFP (PR/SO007\_FFP)

Este procedimiento pretende describir cómo la Facultad de Formación del Profesorado elabora los informes sobre el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado según lo establecido por el Programa de Evaluación de la Actividad Docente del profesorado de la Universidad de Extremadura (DOCENTIA-UEx) y su consiguiente proceso de aplicación (Proceso para la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UEx). El presente documento es de aplicación a los profesores que imparten docencia en títulos oficiales de la Facultad de Formación del Profesorado.

El/la Vicedecano/a de Planificación Académica será el responsable de hacer el seguimiento de todo el procedimiento, proponiendo al Responsable de Calidad del centro las acciones correctoras y modificaciones del mismo que estime oportuna en caso de detectar fallos durante su ejecución, al mismo tiempo que le informa sobre los mismos.

– Procedimiento para el control de documentación y registro (PR/SO008\_FFP)

El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática para la gestión de los documentos y registros generados como consecuencia de la puesta en marcha del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC) de los centros y Servicios de la Universidad de Extremadura. Es de aplicación a todos los documentos que conforman el SAIC, ya estén registrados en soportes de papel, informático o de cualquier otro que garantice una seguridad y reproducibilidad equivalente. Se entiende por documento del SAIC:



- Manual de Calidad.
- Procesos y Procedimientos.
- Instrucciones de trabajo, directrices o especificaciones.
- Registros y formatos.

El seguimiento de este procedimiento corresponde al responsable de la coordinación de los SAIC de la Uex, por lo que respecta a los procesos y procedimientos comunes a la universidad, y al Responsable de Calidad del Centro, para la documentación propia.

## 2.2.- Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro



En relación a la composición del SAIC, en la Junta de Facultad celebrada el 23/10/2020 se aprobó la configuración de la misma, al igual que la composición de las comisiones de calidad de las titulaciones



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Tabla 10.** Composición de la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro (SAIC) en el curso 2020/21

MIEMBROS NATOS	
David González Gómez. Decano	PDI
Carolina Bringas Molleda. Responsable de Aseguramiento Interno de Calidad	PDI
Francisco Javier Jaraíz Cabanillas. Vicedecano de Planificación Académica	PDI
Rosa Hinojal Gijón. Administradora	PAS
MIEMBROS ELECTOS	
Silvia Pizarro Elizo. Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Educación Infantil (GEI)	PDI
Irina Rasskin Gutman. Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Educación Primaria (GEP)	PDI
Jin Su Jeong. Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Educación Primaria, modalidad Bilingüe (GEP-B)	PDI
Mariana Solari Maccabelli. Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Educación Social (GES)	PDI
Benito León del Barco. Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales (MUI)	PDI
Ana Belén García Benito. Coordinadora de la Comisión de Calidad del Máster de Enseñanza Portugués Leng. Extranjera para Hispanohablantes (MEPLEH)	PDI
Gloria Solís Galán. Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster en Formación del Profesorado en Educación Secundaria (MUFPEs)	PDI
Jesús Valverde Berrocoso. Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster en Educación Digital (MED)	PDI
Rubén Arriazu Muñoz. Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster en Antropología Social (MAS)	PDI
Miguel Ángel Bejarano Moreno. Representante de Personal de Administración y Servicios	PAS
Vacante	Estudiante
Vacante	Estudiante



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

Esta comisión se ha reunido cinco veces, una de ellas de manera extraordinaria y en formato virtual mediante zoom, debidas a la Pandemia ocasionada por el COVID-19. Esperamos no obstante, ir recuperando la presencialidad en las reuniones de manera progresiva. Los temas tratados, así como los acuerdos y resoluciones tomadas están reflejadas en las diferentes actas que están disponibles a través de la web del centro, en el siguiente enlace:

<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas-curso-2020-2021>

**Tabla 11.** Cuadro resumen de las reuniones mantenidas durante el curso 2020/21 por el SAIC

Fecha	Orden del día
<b>02/12/2020</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, de los dos últimos actas, correspondientes a las convocatorias virtuales de 09/07/2020 y 28/07/2020</li> <li>2. Aprobación si procede, de la nueva edición del documento "Procesos para definir la Política y Objetivos de Calidad de la FFP" (P_ES004)</li> <li>3. Aprobación si procede, de la nueva edición del documento "Proceso y análisis de los resultados" (P_ES005)</li> <li>4. Aprobación si procede, de la nueva edición del documento "Proceso de publicación de información sobre titulaciones" (P_ES006)</li> <li>5. Elaboración de Informes anuales de las Titulaciones</li> <li>6. Premios TFE</li> <li>7. Ruegos y preguntas</li> </ol>
<b>09/02/2021</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del último acta correspondiente a la convocatoria virtual de 02/12/2020</li> <li>2. Aprobación si procede del Manual de Calidad</li> <li>3. Aprobación si procede del Proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P_CL009)</li> <li>4. Aprobación si procede del Proceso de Reclamaciones (P_CL012)</li> <li>5. Ratificación si procede, del Catálogo de indicadores (P_ES005_D001)</li> <li>6. Aprobación si procede del mecanismo de recogida de datos e indicadores (P_ES006_D002)</li> <li>7. Aprobación si procede, de los Informes Anuales de las Titulaciones del curso 2019-20 (PR_SO005_D001)</li> <li>8. Aprobación si procede, del Informe Anual del Centro del curso 2019-20 (PR_ESO005_D002)</li> <li>9. Modificación de planes de estudio</li> <li>10. Ruegos y preguntas</li> </ol>
<b>27/04/2021</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del último acta correspondiente a la convocatoria virtual de 09/02/2021</li> <li>2. Aprobación si procede, de los siguientes Procesos Clave:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Proceso de Orientación al estudiante (P/CL010)</li> <li>2.2. Proceso de Gestión de prácticas externas (P/CL011)</li> </ol> </li> <li>3. Aprobación si procede, de los siguientes Procesos Soporte:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Procedimiento para la gestión de los recursos materiales y servicios propios (P/SO005)</li> <li>3.2. Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad y de las titulaciones (PR/SO005)</li> <li>3.3. Procedimiento de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente (PR_SO006)</li> <li>3.4. Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado (PR_SO007)</li> <li>3.5. Procedimiento para el control de documentación y registro (PR_SO008)</li> </ol> </li> <li>4. Agenda del estudiante</li> <li>5. Objetivos y Política de igualdad</li> <li>6. Ruegos y preguntas</li> </ol>

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	
<b>29/06/2021</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del último acta correspondiente a la convocatoria virtual de 27/04/2021</li> <li>2. Validación si procede, de los Planes Docentes correspondientes a los Trabajos Fin de Estudios (TFE) y Prácticas Externas (PE)</li> <li>3. Revisión y Aprobación si procede, del cumplimiento de los Objetivos de Calidad propuestos para el presente curso académico 2020-2021</li> <li>4. Presentación de la propuesta inicial de los Objetivos de Calidad para el curso 2021-2022</li> <li>5. Ruegos y preguntas</li> </ol>		
<b>26/07/2021</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admisión de alumnos por continuación de estudios</li> </ol>		

### 2.3.- Otras Comisiones de calidad del Centro

#### Comisiones de calidad de las titulaciones.

La información recogida en este informe puede completarse con las actas e informes anuales de la titulación que aparecen en la web del SAIC de la Facultad de Formación de Profesorado:

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones>

En la Tabla 12 se muestran los integrantes de las diferentes comisiones de calidad de las titulaciones para el curso 2020/21. Esta composición se aprobó en la Junta de Facultad el 23/10/2020.

Tabla 12. Composición de las comisiones de calidad de las titulaciones de la Facultad de Formación de Profesorado.

Comisión	Coordinador/a	Vocales		
		PDI	PAS	Estudiantes
EDUCACIÓN INFANTIL	Silvia Pizarro Elizo	María Isabel Polo del Río Pedro Sánchez Miguel Alicia González Pérez Juana Gómez Pérez	Rosa Martín Martín	Vacante
EDUCACIÓN PRIMARIA	Irina Rasskin Gutman	Carmen Conde Núñez Pilar Barrios Manzano Rosa Macarro Asensio Rosa Mateos García (Hasta 16/03/2021) Jorge Guerra Antequera (Desde 17/03/2021)	Nuria Pizarro Garrido	Miguel Mejías López
EDUCACIÓN PRIMARIA (Modalidad Bilingüe)	Jin Su Jeong	Miguel Madruga Vicente Cristina Manchado Nieto Jin Su Jeong Ignacio Chato Gonzalo Samuel Sánchez Cepeda		María del Pilar Gil Corbacho
EDUCACIÓN SOCIAL	Mariana Solari Maccabelli	Miguel Ángel Marín Sánchez Teresa Gómez Carroza Beatriz Martín Marín Teresa Alzás García	Miguel Ángel Bejarano Moreno (Hasta	María Isabel Sánchez Jiménez



		<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
		Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	
			09/02/2021) Juan Jesús Domínguez Núñez (Desde 10/02/2021)	
MÁSTER DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES	Benito León del Barco	Damián Iglesias Gallego Javier Alejo Montes		Vacante
MASTER EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA	Gloria Solís Galán	Rubén Molano Gómez Fernando Óscar Graña Soulé	Laura Costa Hoyas (Desde 10/02/2021)	Vacante
MASTER DE ENSEÑANZA PORTUGUÉS LENG. EXTRANJERA PARA HISPANOHABLANTES	Ana Belén García Benito	José Antonio Rubio Caballero Antonio Pantoja Chaves	Ignacio Mulero Larios	Vacante
MASTER DE EDUCACIÓN DIGITAL	Jesús Valverde Berrocoso	María Rosa Fernández Sánchez Francisco Revuelta Domínguez	Raúl Gómez Gómez	Vacante
MASTER DE ANTROPOLOGÍA SOCIAL	Rubén Arriazu Muñoz	Domingo Barbolla Camarero José María Corrales Vázquez		Vacante

Las diferentes actividades que las CCT han realizado a lo largo de este curso académico se reflejan en las diversas actas que se pueden encontrar en la web del centro, y en los informes anuales que cada una de las comisiones de las titulaciones elaboran al comienzo del curso académico siguiente.

*Comisión de Calidad Grado en Educación Infantil:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 8 ocasiones, siendo cuatro de ellas reuniones de coordinación semestral horizontal. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 79 a 86): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-q39/actas-2020-2021>

*Comisión de Calidad Grado en Educación Primaria:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 7 ocasiones. En 3 de ellas, las reuniones han sido de coordinación semestral horizontal. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 80 y 86): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-q40/actas-2020-2021>

*Comisión de Calidad Grado en Educación Primaria (Modalidad Bilingüe).* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 2 ocasiones. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 5 y 6): [https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/Primaria\\_bilingue/actas/cursos-2020-21](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/Primaria_bilingue/actas/cursos-2020-21)

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

*Comisión de Calidad Grado en Educación Social:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 15 ocasiones. Del total de estas reuniones. 7 de ellas fueron horizontales. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 68 a 82): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g10/actas/actas-2020-2021>

*Comisión de Calidad Máster en Ciencias Sociales:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 3 ocasiones. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 52 a 54): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-en-investigacion-en-ciencias-sociales/actas/curso-2020-2021>

*Comisión de Calidad Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria:* En el curso 2020/2021 se han reunido en 5 ocasiones. En 2 de esas ocasiones fueron reuniones horizontales. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas (33 a 37) que están publicadas en la página web de la comisión: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-univ-formacion-profesorado-secundaria/actas/curso-2020-2021>

*Comisión de Calidad Máster Universitario de Enseñanza Portugués Lengua Extranjera para Hispanohablantes:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 3 ocasiones. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 25 a 27): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-univ-formacion-portugues/actas/curso-2020-21>

*Comisión de Calidad Máster en Educación Digital:* En el curso 2020/2021 se han reunido en un total de 3 ocasiones. La información relativa a los temas tratados en estas reuniones, así como los acuerdos y resoluciones adoptadas quedan reflejadas en las diferentes actas que están publicadas en la web de la comisión (Actas 22 a 24): <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/m.-u.-educacion-digital/actas/curso-2020-2021>

*Comisión de Calidad Máster en Antropología Social:* En el curso 2020/2021 esta comisión se ha reunido en 2 ocasiones (Actas 14 y 15). La información puede verse en: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/m.u.-antropologia-social/actas/curso-2020-21>

Para todas las comisiones, se puede consultar el informe anual elaborado por las mismas, donde se detalla su actividad para este curso académico. Esta información está disponible en la web del centro, en el apartado destinado para cada comisión: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones>

### Otras comisiones del centro

En la Junta de Facultad de 23/10/2020 se aprobaron las composiciones de las comisiones permanentes que se detallan a continuación.




	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

Tabla 13. Composición de comisiones permanentes de la Facultad de Formación de Profesorado

Nombre de la Comisión	Miembros Natos	Miembros Electos	Funciones
<b>COMISIÓN ACADÉMICA</b>	Decano: David González Gómez	Representantes de profesorado: Antonio Pantoja Chaves, Rosa Fernández Sánchez Representante de Personal de Administración y Servicios: Ignacio Muleros Larios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trámites académicos sobre la adquisición de materiales y recursos relacionados con la actividad académica</li> <li>- Asignación de la festividad relacionada con el día del Centro</li> </ul>
<b>COMISIÓN ECONÓMICA Y DE INFRAESTRUCTURAS</b>	Decano: David González Gómez Administradora: Rosa Hinojal Gijón	Representante de profesorado: Javier Alejo Montes, María Isabel Polo del Río	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Velar por una eficiente gestión económica.</li> <li>- Desarrollar planes viables para la mejora de infraestructuras en el centro</li> </ul>
<b>COMISIÓN DE EVALUACIÓN DOCENTE DEL CENTRO</b>	Decano: David González Gómez Responsable de Calidad del Centro: Carolina Bringas Molleda	Representantes de profesorado: Pilar Barrios Manzano, Miguel Ángel Martín Sánchez, Víctor López Ramos, Jin Su Jeong Representante de estudiantes: Juan Manuel Fernández Murillo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisar el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado.</li> <li>- Elaborar los informes de evaluación correspondientes a los cargos académicos de los profesores del centro.</li> <li>- Proponer al Vicerrector de Calidad actividades de formación del profesorado adscrito al Centro y cualquier otra actuación, encaminada a la mejora de los resultados de evaluación de dicho profesorado.</li> <li>- Resolver las reclamaciones relativas a la docencia presentadas en el Centro</li> </ul>
<b>COMISIÓN DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE</b>	Vicedecana de Estudiantes: Rosario Guerra Iglesias Coordinador del PAT: Miguel Madruga Vicente	Coordinadores de las Comisiones de Calidad de las titulaciones: Silvia Pizarro Elizo, Juan Antonio Antequera Barroso, Jin Su Jeong, Mariana Solari Maccabelli, Rubén Arriazu Muñoz, Benito León del Barco, Gloria Solís Galán, Jesús Valverde Berrocoso, Ana Belén García Benito Coordinadora de la Unidad de Atención al Estudiante: Rosa Fernández Sánchez	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Supervisión del procedimiento de acogida, tutoría y orientación a los estudiantes desde su incorporación al centro</li> <li>-Revisión y supervisión del Plan de Acción Tutorial</li> </ul>
<b>COMISIÓN DE COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS</b>	Vicedecana de Prácticas: María José Sosa Díaz	Coordinadores de las Comisiones de Calidad de las titulaciones en las que se oferten prácticas: Silvia Pizarro Elizo, Juan Antonio Antequera Barroso, Jin Su Jeong,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantar las mejoras diseñadas para eliminar las debilidades detectadas.</li> <li>-Realizar el seguimiento de la implantación.</li> </ul>

		<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
		Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	
		Mariana Solari Maccabelli, Gloria Solís Galán Coordinadora de la Unidad de Atención al Estudiante: Rosa Fernández Sánchez	–Proponer, en su caso, nuevas mejoras. –Informar al Responsable del SAIC de sus actuaciones y de los resultados obtenidos.	
<b>COMISIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES Y MOVILIDAD</b>	Vicedecana de Relaciones Internacionales: Tamar Groves	Representantes de profesorado: Alicia González Pérez Representante de Personal de Administración y Servicios: Juan Carrasco Bonilla	–Desarrollar el proceso de gestión de movilidad de estudiantes	
<b>COMISIÓN DE HORARIOS</b>	Secretario Académico: Francisco Leo Marcos Vicedecano de Planificación Académica: Francisco Javier Jaraíz Cabanillas	Representantes de profesorado: Silvia Pizarro Elizo, Juan Antonio Antequera Barroso, Jin Su Jeong, Mariana Solari Maccabelli Representante de Personal de Administración y Servicios: Ignacio Muleros Larios	–Resolución de posibles problemas relacionados con los horarios del centro (clases y exámenes)	
<b>COMISIÓN DE RECLAMACIONES</b>	Decano: David González Gómez Responsable de Calidad del Centro: Carolina Bringas Molleda Coordinador de la Comisión de Calidad de la Titulación de la que trate		–Resolución de cualquier reclamación interpuesta por cualquier miembro del centro (PDI, PAS, estudiantes)	

### 3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

Durante el curso 2020/2021 se ha seguido trabajando en la implantación de los diferentes procedimientos y procesos, que fueron aprobados a comienzos del mismo, como ocurre en todos los años. Con objeto de facilitar el seguimiento y control de los diferentes procedimientos, se ha elaborado una plataforma web donde se organizan los diferentes documentos generados en cada proceso y procedimiento, y se evidencia el grado de aplicación de los mismos.

Figuras 2, 3 y 4. Detalles de la web diseñada para la gestión documental de los procesos y procedimientos

01\_ListaMaestraDocumentos\_FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda AUDIT Última modificación hace 13 minutos



ISTA MAESTRA DE DOCUMENTOS DEL CENTRO Facultad de Formación de Profesorado (UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA)									
Carácter	Código	Nombre	Versión	Fecha de aprobación	Revisión	Lugar	Acceso Oficial (publicación)	Acceso Drive (fichas)	Carpeta en Drive (opcional)
SGIC	MC_5_ed_FFP	Manual de Calidad	7	17/02/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_FFP	Proceso para definir la política y los objetivos de calidad	4	14/12/2020		Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_D001	Nombramiento responsable de calidad		26/10/2020		Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/12">https://drive.google.com/file/d/12</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_D002	Información Junta De Facultad donde Se aprueba la Composición		23/10/2020	12/11/2021	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_D003	Política y objetivos de calidad de la FFP		1/10/2021	1/10/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_D004	Información Junta De Facultad donde Se aprueba la Política y C		1/10/2021	1/10/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES004_D005	Revisión de la Política y los Objetivos de Calidad del Centro		8/07/2021	1/07/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/11">https://drive.google.com/file/d/11</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES005_FFP	Proceso de análisis de resultados	4	14/12/2020		Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES005_D001	Categorías de resultados objeto de estudio		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_EP	Memoria Anual de la Titulación - Educación Primaria		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_EPB	Memoria Anual de la Titulación-Educación Primaria Modalidad E		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_EI	Memoria Anual de la Titulación - Educación Infantil		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_ES	Memoria Anual de la Titulación - Educación Social		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_MUI	Memoria Anual de la Titulación - MUI CCSS		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_MUA	Memoria Anual de la Titulación - MUI Antropología		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_MUE	Memoria Anual de la Titulación - MU Educación Digital		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_MUF	Memoria Anual de la Titulación - MU MUPES		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D001_MEP	Memoria Anual de la Titulación - MU MEPLH		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PR/SO005_D002_FFP	Memoria Anual del Centro_FFP		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES005_FFP	Proceso de publicación de la información sobre titulaciones	2	14/12/2020		Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://docs.google.com/folders/">https://docs.google.com/folders/</a>	
Estratégico	PIES005_D001	Plan de publicación		26/02/2020	2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/11">https://drive.google.com/file/d/11</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES005_D002	Información a publicar y responsables de obtención de datos		9/02/2021	2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/11">https://drive.google.com/file/d/11</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Estratégico	PIES005_D003	Documentos e información publicada		1/02/2021	2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/11">https://drive.google.com/file/d/11</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	

01\_ListaMaestraDocumentos\_FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda AUDIT Última modificación hace 11 minutos

ISTA MAESTRA DE DOCUMENTOS DEL CENTRO Facultad de Formación de Profesorado (UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA)									
Carácter	Código	Nombre	Versión	Fecha de aprobación	Revisión	Lugar	Acceso Oficial (publicación)	Acceso Drive (fichas)	Carpeta en Drive (opcional)
Clave	PICL012_FFP	Proceso de Reclamación en la Facultad de Formación de Profe	4	17/02/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://docs.google.com/folders/">https://docs.google.com/folders/</a>	
Clave	PICL012_D001	Reclamación presentada por el estudiante (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D002	Informe razonado del profesor (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D003	Alegaciones presentadas por los interesados (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D004	Acta razonada sobre la decisión tomada por la CCT (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D005	Informe de respuesta elaborado por la Dirección (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D006	Acta razonada del tribunal sobre la reclamación (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D007	Retirada de la reclamación (si procede)		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D008	Reclamación presentada por cualquier miembro de la FFP no re		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D009	Informes presentados por las personas en otro tipo de reclam		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL012_D010	Acta o informe de respuesta del Decano sobre otro tipo de recla		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_FFP	Proceso de gestión de prácticas externas	4	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://docs.google.com/folders/">https://docs.google.com/folders/</a>	
Clave	PICL011_D001	Calendario		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D002	Listado de centros		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D003	Nota media del expediente		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D004	Procedimiento de asignación de centros		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D005	Guía de prácticas		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D006	Procedimiento de asignación de tutores		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D007	Informe vicerrector		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL011_D008	Reglamento de prácticas externas de la FFP		20/12/2022	2022/2023	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL010_FFP	Proceso de orientación al estudiante	4	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://docs.google.com/folders/">https://docs.google.com/folders/</a>	
Clave	PICL010_D001	Plan Orientación al Estudiante		15/11/2021	12/11/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL010_D002	Acta aprobación del Plan de Acción Tutorial en Junta de Facult		14/12/2020	12/11/2021	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL010_D003	Listado de Participantes		14/07/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL010_D004	Datos resultantes de la actividad del PAT		14/07/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1">https://drive.google.com/file/d/1</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL010_D004	Memoria anual		3/07/2021	2021/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_FFP	Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	4	17/02/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://docs.google.com/folders/">https://docs.google.com/folders/</a>	
Clave	PICL009_D001	Solicitud de planes docentes		29/04/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D002	Informe de validación del Departamento de los planes docentes		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D003	Informe de validación de los CCT de los planes docentes aprob		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D004	Informe de homogeneidad de la CCI de los planes docentes		20/02/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D005	Solicitud planes docentes de TFE y PE a CCT		29/04/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D006	Informe de validación del SAIC de los planes docentes TFE y PI		29/06/2021	29/06/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/17">https://drive.google.com/file/d/17</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	
Clave	PICL009_D007	Acta de aprobación de JF de los planes docentes		8/07/2021	8/07/2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com/">https://drive.google.com/</a>	



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	<b>Curso 2020/2021</b>	<b>CÓDIGO: PR/SO005_D002</b>	

01\_ListaMaestraDocumentos\_FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda AUDIT Última modificación hace 16 minutos

90% Arial 10 B I U A

Carácter	Código	Nombre	Versión	Fecha de aprobación	Revisión	Lugar	Acceso Oficial (publicación =	Acceso Drive (fiche =	Carpeta en Drive (opcional) = A
Soporte	PR/SO005_FFP	Procedimiento para la gestión de los recursos materiales y servi	4	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://docs.google.com/folder">https://docs.google.com/folder</a>
Soporte	PR/SO005_D001	Informe Anual		14/04/2021	2022	Google Drive	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO005_D002	Acta de aprobación		14/04/2021	2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO005_D003	Reserva de aulas y recursos materiales		2021	2022	Web centro	<a href="https://www.unex.es/conoce-la-ue">https://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_FFP	Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del pr	3	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D001	Entrega y validación de planes docentes		9/07/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1F">https://drive.google.com/file/d/1F</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D002	Entrega de actas		27/09/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1n">https://drive.google.com/file/d/1n</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D003	Cumplimiento actividad docente		21/07/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1n">https://drive.google.com/file/d/1n</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D004	Actividades complementarias de formación		2020/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1l">https://drive.google.com/file/d/1l</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D005	Cumplimiento normativas académicas		27/09/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1b">https://drive.google.com/file/d/1b</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D006	Asistencia comisiones docentes		21/07/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1l">https://drive.google.com/file/d/1l</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO007_D007	Informe de cargo académico		16/11/2021	30/11/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1f">https://drive.google.com/file/d/1f</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO006_FFP	Procedimiento de realización de la encuesta de satisfacción de	3	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO006_D001	Hoja Registro asignaturas		8/04/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1E">https://drive.google.com/file/d/1E</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO006_D002	Acta reunion CEDC		8/04/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1A">https://drive.google.com/file/d/1A</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO006_D003	Incidencias		17/05/2021	2021/2022	Google Drive	<a href="https://drive.google.com/file/d/1b">https://drive.google.com/file/d/1b</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO005_FFP	Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad c	2	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://docs.google.com/folder">https://docs.google.com/folder</a>
Soporte	PR/SO005_D001	Memoria calidad del título		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/SO005_D002	Memoria calidad del centro		17/02/2021	17/02/2022	Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>
Soporte	PR/ES005_D003	Memoria calidad de la universidad				Web institucional	<a href="http://www.unex.es/organizacion">http://www.unex.es/organizacion</a>		
Soporte	PR/SO008_FFP	Procedimiento para el control de documentación y registro FFP	3	17/05/2021		Web centro	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-ue">http://www.unex.es/conoce-la-ue</a>	<a href="https://drive.google.com">https://drive.google.com</a>	<a href="https://drive.google.com/drive/foi">https://drive.google.com/drive/foi</a>

A continuación, se pasará describir y evaluar los resultados obtenidos, en función del grado de implantación de cada proceso/procedimiento que configura el SAIC de la Facultad.

#### Proceso para definir la política y objetivos de calidad de las FFP (P/ES004\_FFP)



- Estado de implantación del proceso: El proceso se estableció en el centro en 2009 (Junta de Facultad 13/11/2009). Durante el año 2014, la Comisión de Calidad se reunió en varias ocasiones para desarrollar un plan de comunicación de política y objetivo de calidad del Centro, que fueron aprobados el 09/10/2015 en Junta de Facultad, y ratificándose durante los años siguientes. En el curso 2020/21 se aprobaron estos planes en junta de Facultad de 22/07/2020, junto antes de comenzar el curso. <https://www.unex.es/conoce-la-ue/centros/profesorado/centro/junta-de-centro/actas-junta-de-facultad/actas-curso-2019-20>
- Indicadores del proceso (Curso 2020/21).
  - Objetivos de Calidad. Durante el curso 2020-21 se propusieron 8 objetivos generales (reflejados en la página 5 del presente informe).
  - Grado de consecución de los objetivos de calidad. De los 8 objetivos propuestos, 5 se han cumplido en su totalidad. Los 3 restantes se han cumplido parcialmente

CRITERIOS	OBJETIVOS	EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
			Sí	Parcialmente	No	
Programas formativos	Garantizar la calidad de los programas formativos de grado y postgrado que se impartan en la FFP.	Existencia de documentos en los que se debata sobre los programas formativos.	X			Los diferentes planes docentes de las titulaciones se encuentran publicados en la página web del centro. Las comisiones de calidad de las titulaciones

						debaten en sus reuniones los programas formativos de las titulaciones.
	Renovar la oferta formativa en función de necesidades de la sociedad.	Creación de mecanismos que le permitan mantener y renovar su oferta formativa, desarrollando metodologías para la aprobación, control y revisión periódica de sus programas.			X	Desde enero de 2017, la facultad cuenta con una comisión externa, cuyo cometido es la continua evaluación de los programas formativos que se imparten en el centro. Actualmente, estamos pendientes de la renovación de miembros de esta comisión, debido a que algunos de ellos no pueden ya formar parte. No obstante, las comisiones de calidad de las titulaciones refieren estos puntos en sus reuniones de coordinación horizontal.
Difusión Plan de Estudios	Difundir el plan de estudios entre los grupos de interés (potenciales alumnos).	Comprobación de actuaciones para difundir el plan de estudios.			X	Este curso, debido a la situación de la crisis sanitaria donde siguen vigentes algunas medidas de seguridad, no se han celebrado actividades presenciales de difusión de las titulaciones. Sin embargo, desde el Vicerrectorado de Estudiantes se ha creado un vídeo donde se dan a conocer todas las titulaciones de la Uex, entre ellos las de nuestro centro.
Existencia de Políticas y Procedimientos	Establecer y documentar la política de admisión, así como	Existencia de un documento público donde se especifique la política de			X	En la web de la facultad, se dispone de un apartado para

de admisión	el perfil de ingreso y criterios de acceso para los estudiantes de nuevo ingreso.	admisión, debidamente aprobada. Comprobación de los mecanismos utilizados para su difusión.			cada titulación donde se encuentran disponibles todos los documentos relativos a los procesos de admisión. Por otro lado, en la web de la facultad existe un apartado relativo a cuestiones de gestión académica (secretaría) donde se encuentra actualizada toda la información relativa a este punto.
Planificación de la enseñanza	Actualizar los contenidos de enseñanza. Adecuar la temporalidad de las asignaturas a las necesidades formativas de los alumnos.	Existencia de documento de actualización de los contenidos de enseñanza a los responsables de los departamentos. Seguimiento por parte de las Comisiones de Calidad.		X	Las diferentes comisiones de calidad de las titulaciones realizan de forma periódica reuniones de coordinación horizontal y vertical donde se debaten, entre otras cosas, la idoneidad de los programas formativos. A ello, añadir que la totalidad de planes Docentes se han publicado en la web de la facultad, después de haber sido revisados por las correspondientes comisiones de calidad de las titulaciones. Asimismo, se encuentran publicadas algunas adendas de asignaturas que han tenido que adaptarse nuevamente, tanto en su metodología de impartición como en

						su evaluación a la situación creada por el COVID-19. No obstante, la adecuación de la temporalidad de las asignaturas está siendo objeto de revisión por parte de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones
Acciones para orientar al estudiante	Definir y documentar el programa de acogida del centro para alumnos de nuevo ingreso.	Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos para el programa de acogida. Evidencias de la realización de los programas de acogida			X	En este curso 2020/21 se han suspendido nuevamente las Jornadas de Puertas Abiertas, así como la diferentes actividades (charlas, talleres, jornadas) para resolver todas las dudas que pudieran surgir, debido a la crisis sanitaria. No obstante, se han retomado las actividades por parte del PAT
Resultados del aprendizaje	Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de suspensos. Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de aprobados.	Análisis de las tasas de éxito de cada una de las asignaturas del programa formativo.		X		Memorias anuales de las Titulaciones.
Publicar la información sobre las titulaciones	Dar visibilidad a la Facultad de Formación del Profesorado.	La FFP de la UEx se dotará de mecanismos que le permitan garantizar la publicación periódica de información actualizada relativa a las titulaciones y los programas.		X		Memorias anuales del SAIC Memorias anuales de las CCT

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Proceso de análisis de resultados (P/ES005\_FFP)



- Estado de implantación del proceso: Las memorias sobre la medición y análisis de resultados se vienen elaborando desde 2011. Estas memorias están publicadas en la página web de cada CCT. <http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/profesorado/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones>
- Indicadores del proceso (Curso 2020/21): El documento P/ES005\_FFP recoge los indicadores que son medidos en la FFP.
  - Catálogo de indicadores. Se pueden consultar en la siguiente dirección. <https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/profesorado/sgic/procesos-y-procedimientos>

Proceso de publicación de información sobre las titulaciones (P/ES006\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Este proceso se aprobó inicialmente en Junta de Facultad el 27/03/2015. Los documentos de este proceso (Plan de publicación de información sobre titulaciones – P/ES006\_D001-, información y los responsables de la recogida de datos el mecanismo de recogida de datos - P/ES006\_D002-, y el documento con la información publicada de acuerdo al plan de publicación sobre las titulaciones –P/ES006\_D003), han sido aprobados para el curso 2015/16. Los dos últimos indicadores se han ido ratificando en las sucesivas Comisiones de Calidad durante los cursos académicos siguientes en los que procedía hacerse.
- Indicadores del proceso (Curso 2020/21):
  - Publicación de información sobre titulaciones y el centro
  - Información sobre los responsables de la recogida u obtención de datos

Proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Este proceso está consolidado en el centro. Las diferentes comisiones de calidad del centro, y comisiones inter-centro, realizan un gran esfuerzo para alcanzar los objetivos propuestos en el proceso.
- Indicadores del proceso (Curso 2020/21):
  - Validación de planes docentes por los Departamentos. Todos los departamentos validaron sus planes docentes
  - Validación de planes docentes por las CCT. Sólo un plan docente de una titulación no fue aprobada por la CCT, pidiendo subsanación al responsable de la asignatura.
  - Validación de los planes docentes relativos a los TFE y Prácticas Externas por la CCC. Se validaron todos los planes docentes relacionados con estas asignaturas
- Debilidades: Dadas las características del centro, y del carácter inter-centro de varios títulos, existe cierta dificultad de coordinación. Se deberían proporcionar herramientas informáticas que faciliten la elaboración y unificación de los planes docentes en los 3 centros donde se imparten algunas de las titulaciones.



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

### Proceso de orientación al estudiante (P/CL010\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Anualmente se elabora una memoria de actividades donde se recogen las diferentes acciones llevadas a cabo. <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/informacion-academica/patt>
- Indicadores del proceso. Durante el curso 2018/19 se llevó a cabo una reestructuración del Proceso de Orientación al estudiante, realizado por el Vicedecano de estudiantes junto con la coordinadora del Plan de Acción Tutorial. El documento fue aprobado en Comisión de Calidad el 13/06/2019, y en Junta de Facultad el 11/07/2019. Igualmente, en Febrero de 2021, se elaboró un nuevo documento con la actualización del PAT y aprobado en junta de Facultad el 17/05/2021. Los indicadores a tener en cuenta son:
  - Actividades del PAT. En el curso 2020/21 se ofertaron 18 talleres de orientación y 4 temáticas para los grupos de apoyo. Un espacio virtual donde participaron 19 personas entre docentes y estudiantes quienes contactaron entre sí, y 19 temas que formaron parte del Fichero de tutores
  - Listado de participantes (docentes y estudiantes). En el curso 2020/21 se inscribieron un total de 273 estudiantes en los talleres de orientación, de los cuales, participaron finalmente 188. En los grupos de apoyo participaron 23 estudiantes. Asimismo, un total de 20 profesores participaron en algunas de las actividades del PAT
- Debilidades: Necesidad de motivar al alumnado a asistir y participar en las diferentes actividades que se proponen en el programa a principios del curso.

### Proceso de gestión de prácticas externas (P/CL011\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: La última actualización del documento que regula este proceso ha sido durante el curso 2020-21. Las actividades relacionadas con este proceso han sido responsabilidad de la Comisión de Coordinación de Prácticas del Centro. El desarrollo del proceso se encuentra en el siguiente enlace, aunque se actualiza cada curso académico: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/profesorado/informacion-academica/practicas-externas>
- Indicadores del proceso:
  - Número de alumnos de las diferentes titulaciones que cursan las prácticas en los diversos centros de la Comunidad Autónoma de Extremadura. En el curso 2020-2021, un total de 249 alumnos del Grado de Educación Infantil cursaron el Practicum I y II; del Grado de Educación Primaria, lo cursaron 248 alumnos, y 135 del Grado de Educación Primaria en la modalidad Bilingüe. En relación al Grado de Educación Social, realizaron las prácticas externas 80 alumnos. Finalmente, en el Máster de Formación del Profesorado (MUFPE), fueron 110 alumnos quienes cursaron las prácticas en los diferentes centros.
  - Número de centros que ofertan plazas para la realización de las prácticas. El número de centros que colaboraron para la tutorización de nuestros alumnos en sus prácticas fue de 296
  - Nota media del expediente académico. La elección de los centros de prácticas se realiza en función del expediente académico
  - Número de Profesores de la Facultad de Formación del Profesorado que tutorizan a los alumnos en prácticas. Un total de 52 profesores fueron tutores de los alumnos que cursaron las prácticas en algunas de las titulaciones ofertadas en el centro

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	<b>CÓDIGO:</b> PR/SO005_D002	

- Debilidades: Mejorar la coordinación con los centros de enseñanza, para lo cual se propone contar con la opinión de los mismos.

#### Proceso de reclamaciones (P/CL012\_FFP)



- Estado de implantación del proceso: Este proceso ha sido modificado en el curso 2020-2021, aprobándose en Junta de Facultad el 17/02/2021, de acuerdo a la nueva normativa establecida por la Uex. Sin embargo, no se ha producido ninguna reclamación a partir de esa fecha, siendo las que se produjeron a principios del curso 2020-2021 resueltas según el anterior procedimiento, antes de la normativa vigente. Por tanto, se analizan en función de los indicadores-evidencias previas
- Indicadores del proceso:
  - Número de reclamaciones recibidas. Durante el curso académico 2020-2021, solamente se han notificado dos reclamaciones interpuestas por el alumnado, siendo una de ellas a nivel colectivo
  - Número de reclamaciones aceptadas. Las dos reclamaciones fueron estudiadas por la Comisión de Calidad y/o el Equipo de Dirección
  - Número de reclamaciones resueltas. De las dos reclamaciones recibidas, una de ellas fue resuelta por la Comisión de Calidad de la Titulación, enviándose al Decano para la elaboración del informe final, en tanto que la segunda fue resuelta directamente por el Equipo de Dirección
  - Número de reclamaciones desestimadas. No ha habido ninguna
- Debilidades: Gestión documental.

#### Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro (P/SO005\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Este proceso se aprobó el 21/04/2015 en Junta de Facultad. Durante el curso académico 2020-21 se actualizó, para su adaptación a las necesidades del centro (espacios y recursos disponibles).
- Indicadores del proceso. Los datos de los indicadores están recogidos en la memoria anual elaborada por la Administradora del Centro
  - Ingresos aportados en función del presupuesto del centro
  - Gastos aportados en función del presupuesto del centro

#### Procedimiento para la elaboración de memorias de calidad del centro y de las titulaciones (PR/SO005\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Las actividades llevadas a cabo en este proceso son responsabilidad del RCC y de las diferentes CCT. Este proceso está totalmente implantado y su desarrollo es adecuado. De forma anual se elaboran y publican las diferentes memorias de SAIC y de las Titulaciones.
- Indicadores del proceso:
  - Datos de las titulaciones que se imparten en el centro

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

- Objetivos de calidad
- Catálogo de indicadores
- Indicadores propios de las titulaciones: Demanda, Resultados, Proceso académico, personal
- Criterios de valoración de las titulaciones
- Análisis de los procesos y procedimientos



Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes de la FFP (PR/SO006\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: La Comisión de Evaluación Docente del Centro coordina el desarrollo de este procedimiento de acuerdo a las indicaciones dadas por la UEx. Durante el presente curso académico 2021-22 se está realizando un cambio en la forma de pase de encuestas de satisfacción docente, siendo dicho pase de forma on-line, aunque de manera presencial en el aula. Se está a la espera de analizar los resultados de esta nueva metodología para proceder en su caso a un cambio en el documento que guía este proceso.
- Indicadores del proceso:
  - Listado de profesores objeto de evaluación. En el primer semestre del curso 2020-2021, sólo se realizaron encuestas de satisfacción docente en dos supuestos estipulados por el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia: En los casos en los que el profesorado hubiera sacado una puntuación inferior a 4 en las última/s convocatoria/s, y en los casos en los que no hubiera sido evaluado en los últimos tres años. Atendiendo a estos supuestos, fueron evaluados 5 profesores. Durante el segundo semestre, la evaluación tenía carácter obligatorio, por lo que todo el profesorado que impartiese docencia en el segundo semestre, debía ser evaluado
  - Incidencias resultantes del proceso de evaluación. Se presenta un registro de aquellos profesores que por diferentes razones no pueden ser evaluados, siendo los motivos los siguientes: Exención de evaluación en el período de evaluación designado por el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia; baja de profesores que impidieron la impartición de la asignatura por los mismos; no haber impartido al menos 1 ECTS de la asignatura; el profesorado que se hizo cargo de alguna de las bajas se encuentran por ello en una situación sobrevenida. En estos casos, decidieron no evaluarse debido a las dificultades que entraña la impartición de la docencia en estas circunstancias (tiempo de preparación de la materia, malestar de los estudiantes y cuestionamiento por ello de la objetividad de los mismos, entre otros aspectos).

Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la FFP (PR/SO007\_FFP)

- Estado de implantación del proceso: Este proceso ha sido actualizado durante el curso 2020-21 para adecuar los términos y formatos a los nuevos documentos del SAIC.
- Indicadores del proceso:
  - Entrega y validación de planes de docentes de asignaturas. Tal como se ha señalado en el análisis de los indicadores para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009\_D003), solamente el plan docente de una asignatura no ha sido completado para su publicación en la web del apartado de los planes docentes para el curso 2021-22
  - Entrega de actas de las asignaturas. Durante el curso 2020-21 se ha cumplido en su totalidad
  - Cumplimiento de actividades docentes (asistencia a clases). Durante el curso 2020-21 se han cumplido en prácticamente su totalidad, habiendo algunos casos puntuales que fueron informadas a inspección.



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

- Cumplimiento de normativas académicas (tutorías, tribunales TFE y evaluación). Durante el curso 2020-21 se ha cumplido en prácticamente su totalidad, aunque algunas incidencias puntuales, relacionadas con la constitución de tribunales para la defensa de TFG y TFM fueron resueltas con la ayuda de los Departamentos implicados.

Procedimiento para el control de documentación y registro (PR/SO008\_FFP)



- Estado de implantación del proceso: El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática para la gestión de los documentos y registros generados como consecuencia de su implementación. Los documentos que lo conforman son: Manual de calidad, procesos y procedimientos, instrucciones de trabajo, directrices o especificaciones, registros y formatos. Durante el curso 2020-21 se actualizó el documento, generando una facilitación del proceso.
- Indicadores del proceso:
  - Número de posibles errores en la generación y control de documentación y registros en el momento de una auditoría (externa o interna). Al igual que en cursos precedentes, la base de datos del SIGEAA se somete a continuas revisiones y actualizaciones.
- Debilidades: Dificultad en la codificación de los documentos de acuerdo a lo estipulado por la UTEC. No obstante, con la actualización del documento, se ha facilitado el procedimiento y lectura de las diferentes ediciones y evidencias de todos los procesos y procedimientos.

**4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR**

*(Evalue el grado de cumplimiento de las acciones de mejora que se propusieron en el informe del año anterior. Si es el primer año que se elabora esta memoria, dejar en blanco.)*

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Revisión y actualización del Manual de Calidad del Centro, para adecuarlo a la nueva normativa del sistema de aseguramiento interno de calidad (SAIC)	X			Con la revisión y actualización del Manual de Calidad, queda adecuado a la nueva normativa del sistema de aseguramiento interno de calidad (SAIC)
2	Revisión de los procesos y procedimientos de calidad del Centro, para adecuarlo a la nueva normativa del sistema de aseguramiento interno de calidad (SAIC)	X			Todos los procesos y procedimientos han sido actualizados, cumpliendo de este modo con la nueva normativa del sistema de aseguramiento interno de calidad (SAIC)
3	Actualización de la comisión externa	X			Si bien, se aprobó la actualización de la comisión externa en Junta de Facultad el 01/10/2021, queda pendiente una reunión con los miembros de la misma

(\*) En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DE PROFESORADO</b>		
	Curso 2020/2021	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## 5.- PLAN DE MEJORA.

Además de las propuestas de mejora sugeridas en los informes anuales de las titulaciones, se ha planteado lo siguiente:

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo de ejecución	Recursos necesarios	Coste de implantación	Otras unidades o servicios implicados	Otros comentarios
1	Revisión y actualización del Catálogo de indicadores para adecuar el análisis de los resultados de los informes anuales de las titulaciones y del informe anual del centro	Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad	Junio 2022				
2	Adecuación de la guía de los Trabajos Fin de Estudios a la nueva normativa de la Uex	Equipo Decanal	Junio 2022				
3	Continuar con la revisión de los procesos y procedimientos de calidad con el objetivo de mantenerlo actualizados	Responsable de Calidad	Diciembre 2022				