

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Modelo de actas de Calidad de la UEx  |  |
|   | Acta de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de La UEx N <sup>o</sup> 02/2022 |   |

## Acta de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de La UEx N<sup>o</sup> 02/2022

|               |  |                          |                              |
|---------------|--|--------------------------|------------------------------|
| <b>Fecha:</b> | <b>Lugar donde se celebra:</b>                   | <b>Hora de comienzo:</b> | <b>Hora de finalización:</b> |
| 30/05/2022    | SESIÓN VIRTUAL ORDINARIA DE LA COMISIÓN SAIC_UEx | 11:00                    | 12:20                        |

### Relación de asistentes:

- D<sup>a</sup>. Rosa María Pérez Utrero (Vicerrectorado de Calidad y Estrategia)
- D<sup>a</sup>. María José Benito Bernáldez (Vicerrectorado de Calidad y Estrategia)
- D<sup>a</sup>. Elia Quirós Rosado (Vicerrectorado de Calidad y Estrategia)
- D<sup>a</sup>. Pilar Suárez Marcelo (Vicerrectorado de Planificación Académica)
- D. Juan Francisco Panduro López (Gerente)
- Javier Sánchez Fernández (Centro de Cirugía de Mínima Invasión)
- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Jesús Petró Testón. (E. Ingenierías Agrarias)
- D<sup>a</sup>. Juana Arias Trujillo. (E. Politécnica)
- D. Diego Yañez Murillo (E. Ingenierías Industriales)
- D. José Luis Bonal Zazo. (F. Ciencias de la D. y la Comunicación)
- D<sup>a</sup>. Ana M<sup>a</sup> Nieto-Guerrero Lozano. (F. Derecho)
- D<sup>a</sup>. Carolina Bringas Molleda. (F. Formación del Profesorado)
- D. Antonio Fernández Portillo. (F. Empresa, Finanzas y T.)
- Juan Carlos Peguero Chamizo (Centro Universitario de Mérida)
- D. José M<sup>a</sup> Morán García. (F. Enfermería y T. Ocupacional)
- D. Manuel Mañas Núñez. (F. Filosofía y Letras)
- D<sup>a</sup> María Jesús Andrade Gracia (F. Veterinaria)
- D. M<sup>a</sup> Jesús Fernández Sánchez. (F. de Educación)
- D<sup>a</sup> María Dolores Apolo Arenas (F. de Medicina)
- D<sup>a</sup> Raquel Mayordomo Acevedo (C.U. de Plasencia)

|                                       |   |               |                     |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                    | María Rosa Pérez Utrero - Sede - Vicerrectora de Calidad Y Estrategia   | Firmado       | 12/07/2022 11:50:04 |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 1/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==">https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==</a> |               |                     |



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Modelo de actas de Calidad de la UEx  |  |
|   | Acta de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de La UEx N <sup>o</sup> 02/2022 |   |

- D. Pedro Rivero Nieto (F. de Ciencias Económicas y Empresariales)
- D<sup>a</sup>. María Prado Miguez Santilyán. (E. Internacional de Doctorado)
- D. Javier García Rubio (F. Ciencias del Deporte)

Invitados:

- D<sup>a</sup> Rosa María Villalobos Murillo (UTECE)
- Patricia Casas Moreno (F. Ciencias de la D. y la Comunicación)
- Pedro J. Casero Linares (Facultad de Ciencias)

**Excusan asistencia:**

- D. Antonio Hidalgo (Rector)
- D. Jacinto Martín (Vicerrector de Profesorado)
- D<sup>a</sup> María Jesús Sierra Folgado (Directora de la UTECE)
- Arsenio Muñoz de la Peña (Facultad de Ciencias)
- Enrique Riaguas Sanz (C.U. Santa Ana)

**Orden del día:**

**Punto 1. Informe de la Vicerrectora.**

**Punto 2. Aprobación del documento de SEGUIMIENTO PERIÓDICO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD DE LA UEX.**

**Punto 3. Revisión, modificación y aprobación del PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN, VALIDACIÓN Y PUBLICACIÓN DE PLANES DOCENTE**

**Punto 4. Ruegos y preguntas.**

**Acuerdos y deliberaciones:**

**Punto 1. Informe de la Vicerrectora.**

En primer lugar, la Vicerrectora de Calidad y Estrategia agradece el trabajo de los responsables de calidad José Luis Bonal y José María Morán que dejan el cargo al haber habido elecciones en sus respectivos centros.

|                                       |   |               |                     |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                    | María Rosa Pérez Utrero - Sede - Vicerrectora de Calidad Y Estrategia   | Firmado       | 12/07/2022 11:50:04 |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 2/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==">https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==</a> |               |                     |



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Modelo de actas de Calidad de la UEx                                    |  |
|   | Acta de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de La UEx Nº 02/2022 |   |

Procede a informar de los siguientes puntos:

- Los días 29 de junio están previstas las auditorías externas para la renovación del certificado de implantación del SAIC de la Facultad de Formación del Profesorado y el día 30 la auditoría externa para la certificación de implantación del SAIC de la Facultad de Económicas.
- También se ha solicitado la auditoría externa para la Escuela de Ingenierías Agrarias que la agendarán para después del verano.
- A finales del mes de abril, se realizaron las auditorías externas correspondientes a la renovación de la implantación del SAIC de las Facultades de Empresas, Finanzas y Turismo y de Enfermería y Terapia Ocupacional. Así como para la certificación de implantación del SAIC del D.U. Santa Ana.

Se han recibido los informes finales y actualmente se están elaborando los planes de mejora de los tres centros.

Aunque, en los tres centros, sólo han planteado una no conformidad menor, el resto han sido observaciones y propuestas de mejora. La experiencia nos dice que debemos establecer un buen plan de mejoras pues nos ocurrió en Politécnica y En Documentación, en el primer caso después de presentar el PAM dieron informe desfavorable, mientras que en el caso de Documentación dieron informe favorable.

Tanto de las entrevistas como de los informes recibidos, el equipo auditor ha insistido en el tema del seguimiento de los procesos y procedimientos de la universidad, así como los informes de calidad de los centros y de las titulaciones. Por mucho que les insistimos tanto en las entrevistas como en las alegaciones que se hacía seguimiento de los procesos/procedimientos y los resultados se presentaban en el informe de política y objetivos de calidad y en el informe anual del rector, han mantenido sus observaciones y propuestas de mejora en el informe final.

En lo que respecta a la universidad, a la observación que han planteado

*Se observa que la Memoria anual de la UEx no recoge el análisis y resultados de todos los procesos/procedimientos del SAIC de la UEx. En este sentido, se advierte de que todos los procesos/procedimientos incluidos en el mapa de procesos del SAIC deben tener un seguimiento periódico (incluyendo los 26 procesos/procedimientos del Rectorado-Servicios, al igual que se viene realizando a nivel de Centro con sus 13 procesos/procedimientos), con objeto de evidenciar claramente el seguimiento y revisión de las actuaciones, registros e indicadores incluidos en cada uno de los procesos/procedimientos y su plasmación en las Memorias anuales que correspondan (nivel de Título, de Centro o de Universidad).*

Es por ello, que como propuesta de mejora en lo que pertenece a la universidad mi propuesta es

Acción 1: Incluir en la página web una tabla resumen que indique los indicadores de cada proceso/procedimiento y dónde se pueden encontrar su valoración y seguimiento. (ANEXO a este acta), que os he enviado por correo electrónico.

Acción 2: Incluir en el informe de política y objetivos de Calidad como anexo la información relativa al

|                                       |   |               |                     |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                    | María Rosa Pérez Utrero - Sede - Vicerrectora de Calidad Y Estrategia   | Firmado       | 12/07/2022 11:50:04 |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 3/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==">https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqgjcwfCA==</a> |               |                     |



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Modelo de actas de Calidad de la UEx  |  |
|   | Acta de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de La UEx N <sup>o</sup> 02/2022 |   |

seguimiento de los procesos y procedimientos.

La Comisión aprueba por unanimidad la iniciativa del vicerrectorado.

**Punto 2. Aprobación si procede de la modificación del PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN, VALIDACIÓN Y PUBLICACIÓN DE PLANES DOCENTE.**

Desde los Vicerrectorados de Calidad y Estrategia y Vicerrectorados de Planificación Académica ha realizado la modificación y adaptación del procedimiento para adecuarlo a la aplicación de automatización de los planes docentes.

Se abre un debate de la conveniencia de la aplicación inmediata del nuevo procedimiento y se acuerda que se aplicará en estos momentos en caso de algún problema con la validación.

Se admite la conveniencia de poder hacer modificaciones de oficio a lo largo de todo el curso si existiera algún cambio fundamentalmente de profesorado por bajas

Se propone eliminar el término de ficha 12a y sólo dejar plan docente para evitar la confusión.

Se admite la resolución final, en caso de que no se llegue a consenso, sea tomada por el vicerrectorado con competencias en planificación académica para asignaturas intercentro y por la Junta de Centro en caso de asignaturas de un único centro.

El procedimiento es aprobado por unanimidad

**Punto 3. Ruegos y preguntas.**

José Luis Bonal agradece la cercanía y disposición del vicerrectorado de calidad y estrategia y el de planificación. Desde el vicerrectorado se le agradece su implicación y buen hacer durante todos estos años en todos lo relacionado con calidad y se le anima a seguir participando en procesos de auditorías internas y apoyando a la nueva responsable de calidad de su centro

Se agradece también el trabajo realizado por María Jesús Sierra directora de la UTEC que se jubila.

Agradecimiento al trabajo de todos lo que se van de sus cargos, aunque seguiremos contando con ellos.

Sin más puntos a tratar se levanta la sesión siendo las 12:20 horas.

| Fechas                                 |                           | Secretaria de la Comisión:   |
|--|---------------------------|--|
| Remisión a los miembros:<br>30/05/2022 | Aprobación:<br>06/06/2022 | Fdo: Rosa María Pérez Utrero. Vicerrectora de Calidad y Estrategia |

|                                       |   |               |                     |   |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|---|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | S9BodjUWjz6hHNqg jcwfCA==   | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |  |
| <b>Firmado Por</b>                    | María Rosa Pérez Utrero - Sede - Vicerrectora de Calidad Y Estrategia   | Firmado       | 12/07/2022 11:50:04 |   |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 4/4                 |   |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqg jcwfCA==">https://uex09.unex.es/vfirma/code/S9BodjUWjz6hHNqg jcwfCA==</a> |               |                     |   |