***Anexo I***

**MOVILIDAD DE PERSONAL PARA DOCENCIA[[1]](#endnote-1)**

**ACUERDO DE MOVILIDAD**

Fechas previstas para la actividad docente: de *[día/mes/año]* a *[día/mes/año]*

Duración (en días) – excluyendo días de viaje:……………

**Miembro del personal docente**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apellidos |  | Nombre |  |
| Antigüedad[[2]](#endnote-2) |  | Nacionalidad[[3]](#endnote-3) |  |
| Género [*M/F*] |  | Curso académico | 20../20.. |
| Correo electrónico |  | | |

**Institución/Empresa de envío[[4]](#endnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | **Universidad de Extremadura** | | |
| Código Erasmus[[5]](#endnote-5)  (si procede) | E BADAJOZ01 | Facultad / Departamento |  |
| Dirección | Avda. de Elvas s/n  06006 Badajoz | País/  Código del país[[6]](#endnote-6) | España/ES |
| Persona de contacto Nombre y cargo | María Luz Regueiro  Administrative Officer | Persona de contacto  Correo electrónico /  teléfono | erasmusstaff@unex.es |
| Tipo de empresa:  Código NACE[[7]](#endnote-7)  (si procede) | 85.4 | Tamaño de la  empresa  (si procede) | <250 empleados  >250 empleados |

**Institución de acogida**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre |  | Facultad / Departamento |  |
| Código Erasmus  (si procede) |  |
| Dirección |  | País/  Código del país |  |
| Persona de contacto  Nombre y cargo |  | Persona de contacto  Correo electrónico /  teléfono |  |

Las indicaciones para cumplimentar el documento se encuentran en las notas finales (p. 3). **Sección a cumplimentar ANTES DE LA MOVILIDAD**

#### **I. PROGRAMA DE MOVILIDAD PROPUESTO**

Sector educativo principal en el cual se desarrollará la actividad[[8]](#endnote-8):

Nivel/ Ciclo de estudios – seleccionar el principal): Ciclo corto (Ciclos formativos de grado superior, nivel 5 del MEC) ; grado o titulación equivalente de primer ciclo (nivel 6 del MEC) ; máster o titulación equivalente de segundo ciclo (nivel 7 del MEC) ; doctorado o titulación equivalente de tercer nivel (nivel 8 del MEC)

Número de estudiantes en la institución de acogida que se beneficiarán del programa de enseñanza:

Número de horas de docencia:

Idioma de instrucción:

|  |
| --- |
| **Objetivos generales de la movilidad** |

|  |
| --- |
| **Valor añadido de la movilidad (en el contexto de las estrategias de modernización e internacionalización de las instituciones implicadas):** |

|  |
| --- |
| **Contenido del programa docente:** |

|  |
| --- |
| **Resultados e impacto previstos (por ejemplo, en el desarrollo profesional del docente y en las competencias de los estudiantes de ambas instituciones):** |

**II. COMPROMISO DE LAS TRES PARTES**

Mediante la firma[[9]](#endnote-9) del presente documento, el miembro del personal docente, la institución/empresa de envío y la institución de acogida confirman que aprueban el acuerdo de movilidad propuesto.

La institución de envío aprueba esta movilidad de personal como parte de su estrategia de modernización e internacionalización y la reconocerá como un componente a tener en cuenta en cualquier valoración o evaluación del profesor.

El profesor compartirá su experiencia, en particular, el impacto que tenga en su carrera profesional y en la institución de educación superior de envío, como una fuente de inspiración para otros.

El profesor y la institución beneficiaria se comprometen a respetar las estipulaciones del convenio de subvención que hayan firmado.

El profesor y la institución de acogida comunicarán a la institución/empresa de envío cualquier problema o modificación relacionados con el programa de movilidad propuesto o el periodo de movilidad.

|  |
| --- |
| **El miembro del personal docente**  Nombre:  Firma: Fecha: |

|  |
| --- |
| **La institución/empresa de envío**  Nombre del responsable: Pablo Hurtado Pardo    Firma: Fecha: |

|  |
| --- |
| **La institución de acogida**  Nombre del responsable:    Firma: Fecha: |

1. En caso de que la Movilidad combine actividades de docencia y de formación, se deberá emplear **este** modelo, haciendo los ajustes necesarios para que dé cabida a ambos tipos de actividad. [↑](#endnote-ref-1)
2. **Antigüedad**: Junior (aprox. 10 años de experiencia o menos), Intermedio (aprox. entre 10 y 20 años de experiencia) o Senior (aprox. más de 20 años de experiencia). [↑](#endnote-ref-2)
3. **Nacionalidad**: País al que la persona pertenece desde un punto de vista administrativo y que emite su tarjeta identificativa y/o su pasaporte. [↑](#endnote-ref-3)
4. Las referencias a **“empresa”** solo proceden en la movilidad de personal entre países del programa o en proyectos de Desarrollo de capacidades. [↑](#endnote-ref-4)
5. **Código Erasmus**: Identificador único que recibe cada institución de educación superior ubicada en uno de los países del programa que ha obtenido la Carta Erasmus de educación superior. [↑](#endnote-ref-5)
6. **Código del país**: Los códigos de países ISO3166-2 están disponibles en: : <https://www.iso.org/obp/ui/#search>. [↑](#endnote-ref-6)
7. Los códigos de los sectores de actividades económicas NACE más importantes están disponibles en: <http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN>. [↑](#endnote-ref-7)
8. La herramienta de búsqueda ISCED-F 2013 (disponible en <http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm>) permite localizar el código CINE 2013 en el campo de la educación y la formación. [↑](#endnote-ref-8)
9. No será obligatorio el intercambio de documentación en papel con firmas originales: se podrán aceptar copias con firmas escaneadas o documentos con firmas electrónicas dependiendo de la legislación nacional de la institución de envío (en el caso de movilidades con países asociados, la legislación nacional del país del programa). [↑](#endnote-ref-9)