

I. Descripción y Contextualización

<i>Identificación y características de la materia</i>				
<i>Denominación y código</i>	<b>SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA</b>			
<i>Curso y Titulación</i>	<b>CIENCIAS EMPRESARIALES 1º CURSO</b>			
<i>Área</i>	<b>SOCIOLOGÍA</b>			
<i>Departamento</i>	<i>ECONOMÍA APLICADA Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS</i>			
<i>Tipo</i>	OBLIGATORIA			
<i>Coeficientes</i>	Practicidad: Media-baja		Agrupamiento: Medio-alto	
<i>Duración ECTS (créditos)</i>	<b>5,2 créditos (130 horas)</b>			
<i>Distribución ECTS (rangos)</i>	Grupo Grande: 30 horas	Seminario-Lab.: 6.5 horas	Tutoría ECTS: 2 hora	No presenciales: 91.5 horas
<i>Descriptoros (según BOE)</i>	Análisis sociológico de la empresa como organización e institución. Teoría sociológica de la empresa y su interpretación.			
<i>Coordinador-Profesor/es</i>	MARÍA JOSÉ LÓPEZ REY			
<i>Tutorías complementarias (1)</i>	12			
<i>Tutorías complementarias (2)</i>				

### *Contextualización profesional*

*Conexión con los perfiles profesionales de la Titulación.*

Teniendo en cuenta los siguientes perfiles profesionales de la titulación:

- Organización de Empresas
- Contabilidad y Auditoría
- Finanzas
- Dirección e Investigación Comercial,

la asignatura de Sociología de la empresa conecta directamente con el primero (Organización de Empresas) y en menor medida con el último (Dirección e Investigación Comercial)

### *Contextualización curricular*

*Conexión con las competencias genéricas y específicas del Título*

**Competencias genéricas** que el mercado demanda:

1. Conocimiento de idiomas: el inglés como imprescindible. El conocimiento de otros idiomas dependerá de las demandas del mercado.
2. Realización de prácticas, becas y formación.
3. Multiculturalidad: experiencia en prácticas y estancias en el extranjero.
4. Utilización de las herramientas informáticas.
5. Capacidad de aprendizaje continuo y de flexibilidad ante los cambios.
6. Capacidad de atención al cliente.
7. Movilidad geográfica.
8. Capacidad de delegación: aprendizaje de habilidades directivas.
9. Capacidad de trabajo en equipo: el manejo de las reuniones, la capacidad para motivar a otras personas, etc., es fundamental en la mayoría de empresas y organizaciones en las que se trabaja de forma multidisciplinar.
10. Otras capacidades: comunicación con expertos, trabajo en entornos internacionales, crítica y autocrítica, trabajo en entornos de presión, gestión del tiempo, valores éticos.

Entre las que se han considerado las competencias genéricas del título, cabe señalar que la Sociología de la empresa tiene alguna conexión en mayor grado con las dos últimas (9 y 10), y en menor medida con: 1, 2, 3, 4, 5 y 8.

Principales **competencias específicas** de la Diplomatura en Ciencias Empresariales:

1. Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
2. Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
3. Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible

- evolución de una empresa.
4. Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
  5. Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.
  6. Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido.
  7. Entender las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
  8. Derivar de los datos económicos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.
  9. Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en el desempeño profesional en el ámbito de la empresa
  10. Leer y comunicarse en más de un idioma, en especial en inglés.
  11. Aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
  12. Comunicarse con fluidez, trabajar en equipo y asumir un compromiso ético en el medio empresarial.
  13. Proporcionar los conocimientos generales básicos relativos a la economía y a las instituciones económicas, en especial, a la empresa.

Con todas ellas conecta en alguna medida la Sociología de la Empresa.

#### *Interrelaciones con otras materias*

En la primera parte, en la que se introduce a los alumnos en las técnicas de investigación social, podríamos encontrar algún vínculo con la estadística. Además existe interrelación con la materia Economía de la Empresa.

*Contextualización personal\**

*Itinerarios de procedencia y requisitos formativos de los alumnos*

La mayoría de los alumnos que acceden a la titulación proceden de Institutos de Enseñanza Secundaria. En la tabla siguiente se muestran las distintas vías de acceso.

<b>COU.</b>	<b>BACHILLERATO EXPERIMENTAL</b>	<b>BACHILLERATO LOGSE</b>
Científico-Tecnológica Biosanitaria Ciencias Sociales	Ciencias Humanas y Sociales Ciencias de la Naturaleza Técnico Industrial Administración y Gestión Artístico	Científico-Tecnológica Ciencias de la Salud Ciencias Sociales

FUENTE: Universidad de Extremadura: “Normas de preinscripción y Matrícula para estudios impartidos en la Universidad de Extremadura. Curso 2004-2005 “

Oficialmente, se recomienda el bachillerato de Ciencias Sociales para el ingreso en la titulación. Sin embargo el acceso desde ésta u otras opciones presenta importantes limitaciones que pasamos a enumerar, brevemente.

El bachillerato de Ciencias Sociales es común a titulaciones con objetivos muy diversos (Economía-Relaciones Laborales) y no recoge en su heterogeneidad necesidades específicas de las ramas de economía y empresa.

Las matemáticas que se enseñan en la modalidad de Ciencias Sociales son insuficientes para cursar los estudios de economía y empresa. Para el seguimiento de las asignaturas cuantitativas resultan más adecuadas otras opciones de bachillerato<sup>1</sup>.

Los alumnos pueden acceder a esta carrera desde cualquier bachillerato presentando una formación básica no adecuada a las necesidades de la titulación, falta de vocación, etc.

No existe nota de corte por lo que la titulación atrae a alumnos con notas bajas en el bachillerato y poca vocación para el estudio. Tan solo el 25 por ciento de los estudiantes de la titulación obtiene calificación de notable en la prueba de selectividad, posiblemente sea este grupo el que desarrolla sus estudios regularmente. La mayor parte de los alumnos tiene la calificación de aprobado en dicha prueba. Aparentemente, esta nota mínima indica que tienen menos interés por sus estudios o más dificultades para desarrollarlos ya que, desde primer curso, muchos alumnos suspenden o no se presentan a los exámenes.

Distribución de calificaciones obtenidas por los alumnos de la Diplomatura en Ciencias Empresariales en la PAU

Nota mínima	1 <sup>er</sup> Cuartil (25 %)	2 <sup>o</sup> Cuartil (50 %)	3 <sup>er</sup> Cuartil (75 %)	Nota máxima	Nota media
3,25	5,50	5,95	6,66	8,37	6,00

FUENTE: Encuesta pasada a alumnos de primer año.

Sería deseable que se considerara un área de conocimiento con entidad propia a la económico-empresarial, al igual que se ha hecho con la de la Naturaleza, Salud, Ciencia y Tecnología que aparece en los distintos bachilleratos, con lo que se podrían corregir algunas de las deficiencias comentadas. No obstante, a la vista de las dificultades reales, parece necesario adoptar la estrategia de endurecer los requisitos de acceso a la titulación mediante una nota de corte, de cara a formar personas más interesadas por el estudio. Es posible que esto permitiera obtener mejores resultados en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El perfil más adecuado sería el de estudiantes que tuvieran interés por las cuestiones económicas y empresariales, dominaran el lenguaje financiero y empresarial, poseyeran un carácter extrovertido, necesario para el desarrollo de una buena relación empresarial, gozaran de una buena base tanto jurista como empresarial para la labor de gestión que deben desarrollar y dispusieran de una buena formación en informática e idiomas.

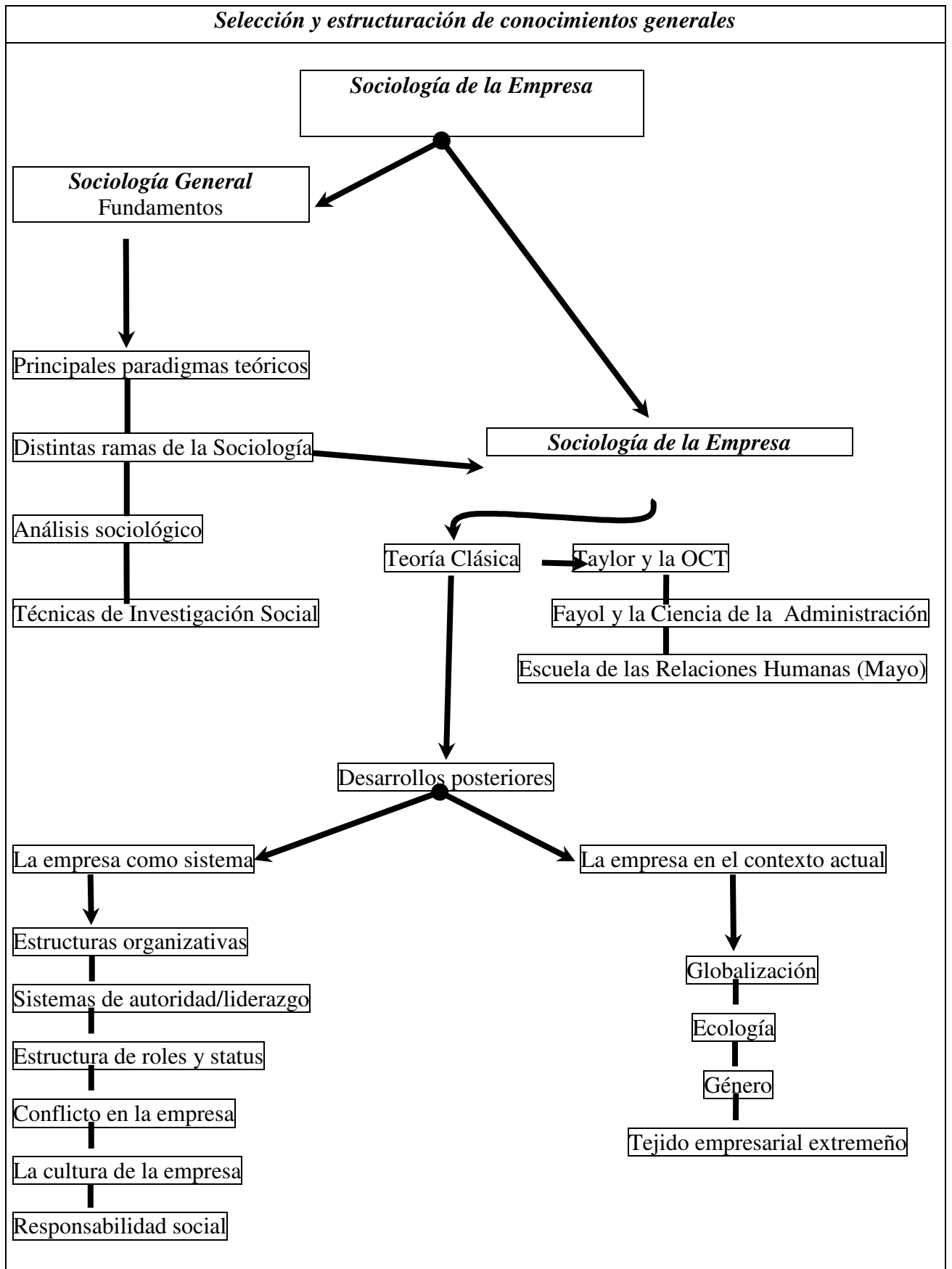
*Otras consideraciones de interés*

(No hay)

## II. Objetivos

<b>RELACIONADOS CON COMPETENCIAS ACADÉMICAS Y DISCIPLINARES</b>	<b>VINCULACIÓN</b>
<i>Descripción</i>	<b>CET</b>
1. Conocer el objeto/s de estudio de la Sociología General, y sus distintas ramas y los principales paradigmas teóricos	8
2. Conocer las distintas técnicas y herramientas de investigación social	11
3. Identificar e interpretar las distintas fuentes documentales, en especial estadísticas y registros oficiales	6,7
4. Conocer los fundamentos teóricos de la Sociología de la Empresa (teoría clásica y desarrollos posteriores)	1,7
5. Comprender la empresa como un fenómeno social, con dinámicas propias, inserta en un contexto que trasciende el hecho económico, condicionada por factores socio-culturales	1,7
6. Analizar las distintas estructuras organizativas, atendiendo a las relaciones de poder, sistemas de roles y status, conflictos organizacionales y relaciones con el entorno.	1,3
<b>RELACIONADOS CON COMPETENCIAS PROFESIONALES</b>	
<i>Descripción</i>	
7. Capacitarse para elaborar e interpretar indicadores sociales	8
8. Adquirir la habilidad de realizar, implementar y evaluar proyectos	5
9. Adquirir habilidades para gestionar y mediar en situaciones de crisis/conflictos sociales	12
10. Conocer y usar las herramientas informáticas disponibles	9
11. Capacitarse para el desarrollo de los recursos humanos en las empresas	2
<b>RELACIONADOS CON COMPETENCIAS PERSONALES</b>	
<i>Descripción</i>	
12. Desarrollar capacidad de síntesis y espíritu crítico	7
13. Adquirir una actitud de compromiso frente a los problemas sociales (desigualdad social, respeto al medio ambiente ...)	
14. Familiarizarse y usar con soltura el lenguaje sociológico tanto en la comunicación oral como en la escrita (redacción de informes)	5,12

### III. Contenidos



## *Secuenciación de bloques temáticos y temas*

### 1. LA PERSPECTIVA SOCIOLÓGICA

- 1.1. Definición y temas de la Sociología
- 1.2. Sociología General y ramas de la Sociología
- 1.3. El análisis sociológico
- 1.4. Introducción a las técnicas de investigación sociológica

### 2. SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA Y DEL TRABAJO. NATURALEZA Y DESARROLLO

- 2.1. Definiciones y contenidos
- 2.2. Etapas básicas en la formación de la Sociología de la Empresa
  - 2.2.1. Los inicios
  - 2.2.2. Taylor y la Organización Científica del Trabajo
  - 2.2.3. Fayol y la Teoría de la Organización Formal
  - 2.2.4. El concepto de racionalidad en Weber
  - 2.2.5. Mayo y la Escuela de las Relaciones Humanas
  - 2.2.6. Teoría de Sistemas. La organización como sistema.

### 3. LA EMPRESA COMO INSTITUCIÓN Y COMO SISTEMA

- 3.1. La problemática de la propiedad y el control
  - 3.1.1. La dialéctica público/privado
  - 3.1.2. El proceso de racionalización económica
  - 3.1.3. Teorías managerialistas y no managerialistas
  - 3.1.4. Particularidades de la empresa familiar
- 3.2. Burocracia, autoridad y poder
  - 3.2.1. Los sistemas de organización, autoridad y poder
  - 3.2.2. Estructura de roles y sistema de status
  - 3.2.3. Poder, equilibrio y conflicto organizacional
  - 3.2.3. Tipos básicos y tendencias en la organización
- 3.3. La empresa como sistema abierto
  - 3.3.1. La empresa como parte de un sistema social global
  - 3.3.2. La empresa en un entorno cambiante
  - 3.3.3. La cultura de la empresa
  - 3.3.4. La responsabilidad social de la empresa

### 4. LA EMPRESA EN UNA SOCIEDAD GLOBAL EN TRANSFORMACIÓN

- 4.1. De la sociedad industrial a la sociedad informacional
- 4.2. Globalización y deslocalización
- 4.3. Cooperativas, microempresas, autónomos y otras peculiaridades organizativas
- 4.4. Ecología y Empresa. Bases del paradigma ecológico. Actitudes empresariales hacia la ecología
- 4.5. Género, trabajo y empresa. La mujer y el mercado laboral
- 4.6. Apuntes para una Sociología del Empresariado en Extremadura

## INTERRELACIÓN

Requisitos (Rq) y redundancias (Rd)		Tema	Procedencia
Aproximación al método científico	Rd	1.1	Estadística (Tema1)
Conocimiento de fuentes estadísticas	Rd	1.4	Estadística (tema 2)
La empresa como realidad social	Rd	3 y 4	Economía de la Empresa (parte 1ª)
Identificar tipos de empresas	Rd	3.2.3	Economía de la Empresa (parte 1ª)
Relacionar la empresa con el entorno	Rd	3.3	Economía de la Empresa (parte 1ª)
Delimitar el rol del empresario	Rd	3.2.2	Economía de la Empresa (parte 1ª)
Conocimiento de las Teorías manageralistas	Rd	3.1	Economía de la Empresa (parte 3ª)
Análisis de los sistemas de autoridad	Rd	3.2	Economía de la Empresa (parte 3ª)
Análisis de la cultura de la empresa	Rd	3.3	Economía de la Empresa (parte 5ª)
Conocimiento de los distintos sistemas de producción (OCT, fayolismo, “just in time” ...)	Rd	2.2 y 3.3	Economía de la Empresa (parte 5ª)



#### IV. Metodología docente y plan de trabajo del estudiante

<i>Actividades de enseñanza-aprendizaje</i>				<i>Vinculación</i>	
<i>Descripción y secuenciación de actividades</i>	<i>Tipo<sup>i</sup></i>		<i>D<sup>ii</sup></i>	<i>Tema</i>	<i>Objet.</i>
1. Presentación del Plan Docente de la asignatura	GG	C-E(I)	1	1-4	1-15
2. Explicación y discusión en clase	GG	T (II)	1	1.1-1.2	1,15
3. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	1.5	1.3-1.4	3,15
4. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	1.3-1.4	3,15
5. Realización de práctica. Lectura y comentario. Texto de Giddens	S	P(IV)	0.5	1	1,13,14,15
6. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	1	2.1-2.2.1	5,15
7. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	1	2.1-2.2.1	5,15
8. Proyección de una película	GG	P(VII)	2	2.2.2	5
9. Lectura previa del tema. Texto de Taylor	NP	T(II)	2	2.2.3,2.2.4	5,15
10. Explicación y discusión en clase. Proyección Animación 10'	GG	T(II)	2	2.2.3,2.2.4	5,15
11. Explicación búsqueda de fuentes documentales en el aula de audiovisuales	S	P(VI)	0.5	1.4	4,11
12. Práctica de búsqueda de fuentes documentales	NP	P(VI)	10	1.4	4,11
13. Lectura previa de los temas. Texto de Elton Mayo	NP	T(II)	1	2.2.5,2.2.6	5,6,12,15
14. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	2.2.5,2.2.6	5,6,12,15
15. Realización del diseño de entrevistas	S	P (VI)	0.5	1.4	3,6,7,9,15
16. Realización de entrevistas	NP	P(VI)	13	1.4,3,4	3,6,7,9,15
17. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	1	3.1.1,3.1.2	6,15
18. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	3.1.1,3.1.2	6,15
19. Exposición de lecturas	S	P (III)	0.5	3.1.1,3.1.2	6,15
20. Lectura previa de los temas. (Liderazgo)	NP	T(II)	2	3.1.3,3.1.4	6,15
21. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	3.1.3,3.1.4	6,15
22. Exposición de lecturas	S	P(III)	0.5	3.1.3,3.1.4	6,15
23. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	3.2.1,3.2.2	6,7,15
24. Explicación y discusión en clase	GP	T(II)	2	3.2.1,3.2.2	6,7,15
25. Exposición de lecturas	S	P(III)	0.5	3.2.1,3.2.2	6,7,15
26. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	3.2.3,3.2.4	6,7,10,15
27. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	3.2.3,3.2.4	6,7,10,15
28. Práctica a partir de fuentes documentales (tipologización de empresas)	S	P(V)	0.5	3.2.4	7,8
29. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	3.3.1, 3.3.2	6,7,8,15
30. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	3.3.1, 3.3.2	6,7,8,15
31. Exposición de las lecturas	S	P(III)	0.5	3.3.1, 3.3.2	6,7,8,15
32. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	3.3.3,3.3.4	6,7,8,14,15
33. Redacción del trabajo de equipo. Informe final	NP	P(VI)	16	1-4	
34. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	3.3.3,3.3.4	6,7,8,14,15
35. Exposición de lecturas. Texto de Garmendia	S	P(III)	0.5	3.3.4	8,14,15
36. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	4.1,4.2	6,15
37. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	4.1,4.2	6,15
38. Exposición de lecturas. Texto de Toffler	S	P(III)	0.5	4.1,4.2	6,15
39.. Lectura previa de los temas	NP	T(II)	2	4.3,4.4	6,7,8,14,15
40. Explicación y discusión en clase	GG	T(II)	2	4.3,4.4	6,7,8,14,15
41. Exposición de trabajos de equipo	S	P(VI)	0.5	1-4	15
42. Lectura previa del tema	NP	T(II)	2	4.5	6,7,8,14,15
43. Exposición y discusión en clase	GG	T(II)	2	4.5	6,7,8,14,15
44. Práctica: Comentario de tablas de la EPA	S	P(III)	0.5	4.5	4,6,8,10,11,14,15
45. Exposición de lecturas	S	P(III)	0.5	4.6	6,7,15
46. Preparación del examen final	NP	T(II)	30	1-4	Todos
47. Tutorías para aclaración de dudas	Tut	C-E (I)	1	1-4	Todos
48. Realización del examen final	GG	C-E (I)	2	1-4	todos

<i>Distribución del tiempo (ECTS)</i>		<i>Dedicación del alumno</i>		<i>Dedicación del profesor</i>		
<i>Distribución de actividades</i>		<i>Nº alumnos</i>	<i>H. presenciales</i>	<i>H. no presenc.</i>	<i>H. presenciales</i>	<i>H. no presenc.</i>
Grupo grande (Más de 20 alumnos)	C-E (I)	40	3	-	3	30
	Teóricas (II y III)	40	25	31.5	25	30
	Prácticas (IV-VI)	40	2		2	-
	Subtotal	40	30	31.5	30	60
Seminario- Laboratorio (6-20 alumnos)	C-E (I)	20		-		60
	Teóricas (II y III)	20	-	-	-	-
	Prácticas (IV-VI)	20	6.5	30	13	26
	Subtotal	20	6.5	30	13	86
Tutoría ECTS (1-5 alumnos)	C-E (I)	8	1	-		-
	Teóricas (II y III)	8		-		-
	Prácticas (IV-VI)	8	1	-	13	-
	Subtotal	8	2	-	13	-
Tutoría comp. y preparación de ex. (VII)		1	20'	30	12	10
Totales			38.5	91.5	55	156

<i>Otras consideraciones metodológicas*</i>	
<b>Recursos y metodología de trabajo en las actividades presenciales</b>	
<p>Las actividades presenciales en el Grupo Grande serán de carácter expositivo, con la finalidad de que el alumno adquiera los conocimientos del programa de la asignatura. Previamente los alumnos habrán leído las lecturas relativas a los contenidos que se expondrán cada semana.</p> <p>La exposición se realizará con el apoyo de diapositivas (ppt) que recogen las cuestiones sustanciales de manera esquemática, lo que facilita el seguimiento de la explicación.</p> <p>Los materiales en los que se basarán estas exposiciones serán el manual de la asignatura, así como las lecturas complementarias de carácter obligatorio.</p> <p>Los alumnos leerán previamente el material teórico que corresponde a cada semana, a fin de dotarlos de una base previa a la explicación, facilitando el proceso de aprendizaje y posibilitando a la vez una clase más participativa.</p>	
<b>Recursos y metodología de trabajo en las actividades semi-presenciales y no presenciales</b>	
<p>En los seminarios de grupos reducidos se realizarán actividades de carácter práctico. En unos casos la práctica consistirá en la exposición por parte del alumno de una de las lecturas de carácter obligatorio y posterior discusión en clase; y en otros la práctica será relativa al trabajo de grupo, que consiste en el diseño de un proyecto para el análisis sociológico de una empresa y realización del mismo, y será igualmente de carácter obligatorio.</p> <p>La realización de este trabajo, que estará diseñado en el aula, se completará fuera de la misma, los alumnos tendrán que realizar lecturas, búsquedas de información, entrevistas, análisis de datos y redactar un informe final. Todo el trabajo tendrá un seguimiento en las actividades presenciales tanto de tipo seminario como de tutorización.</p> <p>Los equipos para la realización de trabajos estarán constituidos por 5 alumnos. En los seminarios de 15 alumnos se realizarán tres trabajos de equipo. En las tutorías con 5 alumnos se llevará a cabo un seguimiento personalizado de cada trabajo.</p> <p>La realización de estas prácticas permite alcanzar los objetivos que se refieren tanto a la adquisición de conocimientos teóricos como al conocimiento y manejo de las técnicas de investigación, así como adquirir determinadas destrezas que igualmente forman parte de los objetivos de este programa,</p>	

como el manejo de la tecnología, la capacidad de trabajo en equipo, la capacidad para expresarse oralmente y por escrito, realizar proyectos y llevarlos a cabo, etc...

*Recursos y metodología de trabajo para los alumnos que no han alcanzado los requisitos*

Todos los alumnos manejarán los mismos materiales teóricos de carácter obligatorio. Las prácticas serán igualmente de carácter obligatorio, tanto en el seminario como en la tutorización, para posibilitar el seguimiento del alumno y la evaluación continua del mismo. Los alumnos que no cumplan este requisito se presentarán a un examen final relativo a los contenidos de toda la asignatura.

Se facilitarán al alumno materiales complementarios para la preparación del examen, así como se le ofrecerán tutorías personalizadas si lo requiere.

*Recursos y metodología de trabajo para desarrollar competencias transversales*

Como ya se adelantó las prácticas que se llevarán a cabo en las distintas actividades, presenciales y no presenciales, tienen que ver con la adquisición de destrezas que no sólo traspasan los objetivos de esta asignatura, sino que trabajan competencias transversales a otras materias e incluso titulaciones. La capacidad de manejo de las herramientas informáticas, la capacidad de trabajo en equipo, el desarrollo de cualidades de liderazgo y coordinación, las habilidades comunicativas, son algunas de las que se fomentan con la realización de estas prácticas.

## V. Evaluación

<i>Criterios de evaluación*</i>		
Descripción		
Adquirir los conocimientos objeto de la asignatura		
Participar activamente en la realización de las prácticas		
Adquirir capacidades transversales		
<i>Actividades e instrumentos de evaluación</i>		
Seminarios y Tutorías ECTS (Evaluación continua)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observación de la participación en actividades prácticas</li> <li>Seguimiento de las actividades no presenciales</li> <li>Registro y valoración de los conocimientos y capacidades adquiridas</li> <li>Los alumnos tendrán que preparar los temas que le serán asignados y hacer exposiciones de los mismos, que serán evaluadas en el momento cada exposición.</li> <li>Cada equipo llevará a cabo un trabajo práctico, que consistirá en el análisis sociológico de una empresa del entorno. Al final del trabajo, el equipo hará una exposición del mismo en el aula.</li> </ul>	40%
Exámenes parciales	<ul style="list-style-type: none"> <li>A lo largo del cuatrimestre se llevarán a cabo tres pruebas objetivas de tipo test, que evaluarán los conocimientos teóricos adquiridos en el periodo. Las fechas para estas pruebas serán: 5 Marzo, 16 de Abril, y 14 de Mayo.</li> </ul>	60%
Examen final	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Prueba única para los alumnos que no hayan seguido la evaluación continua, que se realizará el día 26/06/2007</i></li> </ul>	100%

## VI. Bibliografía

Bibliografía de apoyo seleccionada
<p>Castillo Castillo, J. (1976), Sociología de la empresa, UNED, Madrid</p> <p>Dahrendorf, R. (1965), Sociología de la industria y de la empresa, UTEHA, México</p> <p>Garmendía, J.A., Parra, F. (1993), Sociología industrial y de los recursos humanos, Taurus, Madrid</p> <p>Infestas , A. (1991), Sociología de la empresa, Amarú, Salamanca</p> <p>Lucas, A. ed. (1994), Sociología para la empresa, McGraw Hill, Madrid</p> <p>Rocher, G. (19 90 ), Introducción a la Sociología general, Herder, Barcelona</p> <p>Toffler, A. (1985), La empresa flexible, Plaza &amp; Janés , Barcelona</p>
Bibliografía o documentación de lectura obligatoria*
<p>Baigorri, A. (1999) Sociología de la Empresa. Paule. Badajoz. (también disponible en <a href="http://members.fortunecity.es/sharebooks">http://members.fortunecity.es/sharebooks</a>)</p> <p>Taylor, F. (1969), Los fundamentos del management científico, en Tylor, F. Management científico. Obras completas I. Oikos-Tau Barcelona. Pp. 23-44</p> <p>Mayo, E. (1977), El experimento de Hawthorne en la Western Electric Company, en Mayo, E. Problemas Humanos de una Civilización Industrial. Nueva Visión. Buenos Aires. Pp. 119-135</p> <p>Morgan, G. (1990), Intereses, Conflictos, y Poder: Las organizaciones como sistemas políticos. En Morgan, G. Imágenes de la Organización. Ra-ma, Madrid. Pp. 127-186</p> <p>Garmendia, J. (1995). Modelos organizativos. Tres casos empíricos de empresas, en REIS, nº 69, pp. 89-104</p>
Bibliografía o documentación de ampliación, sitios web...*
<p>Argyris, Ch. (1979), El individuo dentro de la organización, Herder, Barcelona</p> <p>Bonet, J. &amp; Zamoro, J.M. eds. (1996), El capital humano y la empresa, Coopers &amp; Lybrand/Cinco Días, Madrid</p> <p>Coriat, B. (1993), El taller y el robot, Siglo XXI, Madrid</p> <p>Dahrendorf, R. (1993), El conflicto social moderno, Mondadori, Barcelona</p> <p>Deal, T.E. &amp; Kennedy, A.A. (1986), Culturas corporativas. Ritos y rituales de la vida</p>

organizacional, Fondo Educativo Interamericano, México

Dunlop, J.T. (1978), *Sistemas de relaciones industriales*, Península, Barcelona

Durkheim, E. (1993), *La división del trabajo social*, Planeta-Agostini, Barcelona

Durkheim, E. (1988), *Las reglas del método sociológico y otros escritos*, Alianza, Madrid

Edwards, P.K. (1990), *El conflicto en el trabajo*, MTSS, Madrid

Etzioni, A. (1979), *Organizaciones modernas*, UTEHA, México

Farra, F. (1980), *Balance social y progreso empresarial*, Cirde, Madrid

Fayol, H. (1987), *Administración industrial y general*, El Ateneo, Buenos Aires

Galbraith, J.K. (1984), *El nuevo estado industrial*. Orbis, Barcelona

Garmendia, J.A. (1990), *Desarrollo de la organización y cultura de la empresa*, ESIC, Madrid

Garmendia, J. A., Navarro, M. & Farra, F. eds. (1989), *Sociología industrial y de la empresa*, Aguilar, Madrid

Giménez, J.L. (1987), *Sociología de la organización y de la empresa*, Marcombo, Barcelona

Giner, S. (1971), *La sociedad masa. Ideología y conflicto social*, Seminarios y Ediciones, Madrid

Harris, M. (1990), *Antropología cultural*, Alianza, Madrid

Hyman, R. (1981), *Relaciones industriales. Una introducción marxista*, H. Blume, Madrid

Inglehart, R. (1991), *El cambio cultural en las sociedades industriales avanzadas*, CIS, Madrid

Jouvenel, B. (1971), *Arca día. Ensayos para vivir mejor*, Monteávila, Caracas

Köhler, H. (2005) *Manual de la Sociología del Trabajo y de las relaciones Laborales*. Delta. Madrid

Krieger, M. (2001). *Sociología de las Organizaciones*. Pearson Education. Buenos Aires

Lawrence, P.R. & Lorsh, J.W. (1973), *Organización y ambiente*, Labor, Barcelona

Lefebvre, H. (1973), *Contra los tecnócratas*, Granica, Buenos Aires

Marcuse, H. (1985), *El hombre unidimensional*, Orbis, Barcelona

Marx, K. (1971), *El capital. Manifiesto comunista. Precios, salarios y ganancias*, Ediciones Ibéricas

Mintzberg, H. (1984), *La estructuración de las organizaciones*, Ariel, Barcelona

Mottez, B. (1972), *La sociología industrial*, Oikos -Tau, Barcelona

- Naisbitt, J. & Aburdene, P. (1990), Megatrends 2000, Plaza & Janés/ Diario 16, Barcelona
- Nemesio, R., Pérez-Adán, J. & Serra, I. (1992), Organización y trabajo. Temas de sociología de la empresa, Nau L libres, Valencia
- Palazuelo, M. & Pérez Rubio, J. A. (1996), 'Mentalidad empresarial y perspectivas económicas en Extremadura a finales de la década de los '80', en S. Zapata, ed., La industria en una región no industrializada: Extremadura 1750-1990, Universidad de Extremadura, Madrid
- Parsons, T. (1984), El sistema social, Alianza, Madrid
- Ruiz Olabuénaga, J. (1995) Sociología de las Organizaciones. Universidad de Deusto. Bilbao
- Schein, E.H. (1988), La cultura empresarial y el liderazgo, Plaza & Janés, Barcelona
- Schneider, E.V. (1966), Sociología industrial, Guadarrama, Madrid
- Schumacher, F. (1980), El buen trabajo, Debate, Madrid
- Schumpeter, J.A. (1961), Capitalismo, socialismo y democracia, Aguilar, México
- Sierra, R. (1989), Técnicas de investigación social, Paraninfo, Madrid
- Soctt & Mitchell (1978), Sociología de la organización, Ateneo, Buenos Aires
- Taylor, F.W. (1987), Principios de la administración científica, Ateneo, Buenos Aires
- Toffler, A. (1980), La Tercera Ola, Plaza & Janés, Barcelona
- Touraine, A. (1969), La sociedad postindustrial, Ariel, Barcelona
- Veblen, Th. (1970), Théorie de la classe de loisir, Gallimard, Paris
- VV.AA. (1989), Sociología de la empresa, Universidad de Barcelona, Barcelona
- Weber, M. (1985), La ética protestante y el espíritu del capitalismo, Orbis, Barcelona

---

<sup>i</sup> *Tipos de actividades:* GG (Grupo Grande); S (Seminario o Laboratorio); Tut (Tutoría ECTS); No presenciales (NP); C-E, I (Coordinación o evaluación); T, II (Teórica de carácter expositivo o de aprendizaje a partir de documentos); T, III (Teórica de discusión); P, IV (Prácticas basadas en la solución de problemas); P, V (Prácticas basadas en la observación, experimentación, aplicación de destrezas, estudio de casos...); P, VI (Prácticas con proyectos o trabajos dirigidos); T-P, VII (Otras teórico-prácticas).

<sup>ii</sup> *D: Duración* en sesiones de 1 hora de trabajo presencial o no presencial (considerando en cada hora 50-55 minutos de trabajo neto y 5-10 de descanso).