

1.1 Inglés Informático I

1.1.1 Descripción y contextualización

<i>Denominación y código</i>	Inglés Informático I			
<i>Curso y Titulación</i>	2º de Ingeniería Técnica en Informática de Gestión, Sistemas e Ingeniero en Informática			
<i>Área</i>	Filología Inglesa			
<i>Departamento</i>	Filología Inglesa			
<i>Tipo</i>	Optativa (1.5T+ 4.5P) Créditos LRU		Básica	
<i>Coeficientes</i>	Practicidad: 4 (Alto)		Agrupamiento: 2 (Medio-bajo)	
<i>Duración ECTS (créditos)</i>	Segundo Cuatrimestre		5,5 ECTS (137 h.)	
<i>Distribución ECTS (rangos)</i>	Grupo Grande:	Seminario-Lab.:	Tutoría ECTS:	No presenciales:
	30%	10%	0%	60%
	41 horas	14 horas	0 horas	82 horas
<i>Descriptor (según BOE)</i>	Análisis semántico-sintáctico de textos específicos de informática. Escritura. Producción oral. Recepción oral.			
<i>Coordinador-Profesor/es</i>	Alejandro Curado Fuentes			
<i>Tutorías complementarias (1)</i>	Alejandro Curado	Sujetas a horario		Email:
	Despacho. Arquitectura Técnica Dpto. 1ª planta			acurado@unex.es Extensión : 7235

1.1.2 Contextualización profesional

Dentro del marco europeo es indiscutible que la dinámica social y profesional demanda una capacitación profesional que, además de las competencias propias de la titulación, ofrezca una formación versátil y multidisciplinar. En este sentido, la formación en una lengua extranjera, en concreto en lengua inglesa, cumpliría la triple función de (a) aprendizaje del Inglés como *lingua franca* en ámbitos académicos y profesionales para la equiparación con colegas de los demás países de la Unión Europea; (b) desarrollo de la capacidad de expresión y comunicación oral y escrita, componente esencial de la formación integral del titulado en Informática y (c) formación multidisciplinar de la lengua inglesa aplicada a la formación específica de la informática (software, sistemas informáticos, tecnologías de la información, tecnologías aplicadas al aprendizaje de idiomas, etc.). Esta asignatura demanda un perfil de alumnos que cuente con conocimientos tanto en lo que concierne a inglés como al uso de TICs y aplicaciones informáticas. En este sentido, Inglés Informático I tiene el objetivo fundamental de explotar destrezas receptivas y productivas de uso y dominio de Inglés

Informático, es decir, de familiarizar a los alumnos con un discurso específico en este campo académico, científico y técnico, así como unas estrategias, metodología y recursos a tener en cuenta a la hora de tratar temas relacionados con aplicaciones y sistemas informáticos. En esta línea, el curso se contextualiza en función de dos ejes principales: (a) el ámbito académico o investigador en cuanto a que se examina y explora la utilización de Inglés para posibles efectos productivos derivados del autoaprendizaje, interacción y trabajo colectivo y (b) aplicación de las tecnologías en ámbitos profesionales ya que el alumnado puede acceder a destrezas y técnicas en torno al uso de TICs para la planificación, desarrollo y diseño mediante tareas y / o actividades, aplicables y extrapolables al mundo de la empresa y tecnología.

En este plano profesional, los objetivos generales se concretan en tres apartados fundamentales:

- Enfrentarse a situaciones reales, a nivel profesional, en las que la lengua inglesa, siendo el vehículo habitual para la comunicación, conduzca al desarrollo e intercambio de información (oral y escrita) de los titulados en informática aplicando las destrezas necesarias.
- Examinar diferentes vehículos de información a través de TICs habilitadas para el desarrollo de aplicaciones informáticas con fines formativos.

- Llevar a cabo diversos enfoques en tareas y actividades que fomenten la visión crítica y constructiva en el uso de TICs en entornos de formación lingüística.

De este modo, consideramos que nuestra asignatura se encuentra vinculada a los perfiles profesionales de la Titulación, esto es:

I. Perfil de Desarrollo de Software

II. Perfil de Sistemas

III. Perfil de Gestión y explotación de las tecnologías de la Información

1.1.3 CONTEXTUALIZACIÓN CURRICULAR

Esta asignatura se ubica como materia optativa para alumnos de Ingeniería en Informática de Cáceres.

Sus contenidos se imparten de forma presencial con el fin principal de explotar destrezas verbales y no verbales en comunicación en inglés. No obstante, parte de sus contenidos se imparten en régimen no

presencial, lo que enfatiza y ejemplifica la formación diseñada en la programación de la asignatura.

Dentro de las competencias genéricas, además de la formación necesaria en lengua inglesa, TICs

desarrolla aspectos como comunicación, trabajo en grupo colaborativo, necesidad de formación

multidisciplinar, etc.

En cuanto a las competencias más específicas, el objetivo central es su disposición curricular en el uso

de Inglés para fines específicos, en concreto académicos y técnicos en la vertiente de ingenieros de

Informática.

En este plano académico, los objetivos generales se concretan en tres diferentes observaciones /

apartados fundamentales del curso:

Concreción del dominio especializado de utilización de Inglés específico.

Acceso, uso y explotación de tareas / actividades para el desarrollo comunicativo; relación

entre destrezas comunicativas y competencias académicas.

TICs y evaluación del conocimiento del idioma: fomento del autoaprendizaje, juicio crítico,

interacción, trabajo en grupo a través de diferentes aproximaciones en herramientas y plataformas

informáticas. Elaboración de trabajo de campo / investigación.

Una vez establecida y justificada la contextualización profesional de la materia, así como la conexión

con los perfiles de la titulación, consideramos que las competencias específicas de Título con las que se

vincula primordialmente la asignatura:

Competencia 2. **I**

Competencia 4. **I**

Competencia 7. **I**

Competencia 8. **I, III**

Competencia 9. **I, III**

Competencia 10. **I**

Competencia 11. **I**

Competencia 13. **I**

Competencia 17. **I**

Competencia 11. **I**

Competencia 14. **II**

Competencia 18 - 20. **I**

Competencia 22. **I**

Competencia 23. **I, II**

Competencia 24. **II**

Competencia 25. **II**

Competencia 35. **II**

Competencia 39-42. **II**

Competencia 44-47. **II**
Competencia 50. **II**
Competencia 55 y 56. **II**
Competencia 61. **II**
Competencia 63 y 64. **III**
Competencia 66 y 67. **III**
Competencia 76 - 85. **III**
Competencia 89 - 91. **III**
Competencia 93. **III**
Competencia 95 - 97. **III**
Competencia 99 - 100. **III**
Competencia 111 - 112. **III**
Competencia 114. **III**
Competencia 115 - 118. **I, II, III**
Competencia 120. **I, II, III**

Contextualización personal

El perfil más frecuente de procedencia de los alumnos desde secundaria es un alumno/a de Bachillerato LOGSE (especialidades científico tecnológicas) con la Prueba de Acceso Universitario (Selectividad) aprobada y con una formación en lengua inglesa obligatoria a lo largo de todo el ciclo, lo que ha proporcionado en general un nivel intermedio de competencia lingüística. No obstante, también acceden a la asignatura alumnos que proceden de C.O.U, Selectividad, Bachillerato experimental, Ciclos Formativos de Grado Superior, así como un reducido número de estudiantes que ya en el mundo laboral decide emprender o continuar estudios en Informática. Ya en ámbitos universitarios, los alumnos a los que va dirigida la asignatura son estudiantes que ya cuentan con conocimientos previos tanto en formación específica de la titulación como en el conocimiento del inglés. Esta formación inicial tanto en tecnologías como en lengua inglesa supondría, en principio, un requisito inicial para que los alumnos puedan seguir y completar la formación programada con éxito. En cuanto a las expectativas formativas, destacamos, a nivel lingüístico, el aprendizaje del inglés aplicado a las tecnologías en ámbitos académicos y profesionales (sistemas informáticos, proyectos, desarrollo tecnológico, etc.). En cuanto a la formación en tecnologías que la asignatura ofrece,

subrayamos el análisis de herramientas, recursos, metodologías y estrategias comunicativas para el desarrollo de aplicaciones informáticas y aplicaciones / sistemas de aprendizaje, empresarial y educativos / colaborativos.

1.1.4 Objetivos y Competencias de la asignatura

<i>Relacionados con competencias académicas y disciplinares</i>		<i>Vinculación</i>
Descripción		CETⁱ
1.	Aplicar los conocimientos necesarios del funcionamiento de la lengua inglesa a la lectura de textos especializados (informática y tecnología).	2,4,7, 10, 17, 23, 83
2.	Emplear diversas técnicas de lectura (<i>skimming, scanning, intensive reading</i>) según las características de los textos (revistas especializadas, manuales, instrucciones, folletos, y otros documentos informativos)	2,4,7, 10, 11, 17, 23, 80, 81, 83
3.	Identificar los mecanismos internos que articulan la lengua a nivel léxico—gramatical, característicos del inglés científico—técnico en general y, en particular, aquellos que son propios del inglés informático.	2,4,7, 10, 11, 17, 20, 23, 39, 42, 45, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120
4.	Realizar, a un nivel intermedio, tareas basadas en la recepción de mensajes orales en lengua inglesa (apuntes y notas, identificación de los temas e ideas desarrollados en conferencias y seminarios, reuniones de trabajo, proyectos, etc.) para la adquisición de conocimientos en ámbitos académicos y empresariales / profesionales.	2, 10, 13, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 35, 40, 41, 47, 50, 55, 64, 76, 77, 85, 89, 93, 95, 97, 111, 112, 115, 117, 118
5.	Conocer y emplear las tecnologías de la información para propósitos académicos y para el aprendizaje; actualización de conocimientos sobre tecnologías en inglés.	8, 10, 13, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 42, 44, 45, 56, 61, 63, 66, 67, 78, 79, 90, 91, 115, 116, 117, 118, 120
6.	Realizar un trabajo de investigación o proyecto en el que se aplicarán las técnicas de lectura y escritura adecuadas, así como un nivel de pronunciación y fluidez apropiado en la exposición oral.	2, 8, 9, 10, 11, 13, 17, 18, 20, 22, 23, 35, 39, 42, 45, 79, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120
7.	Enfrentarse a situaciones reales, en un nivel académico y profesional, en las que la lengua inglesa sea el vehículo habitual para la comunicación: resúmenes y <i>abstracts</i> para congresos, publicaciones especializadas, concreción de proyectos, aplicando las destrezas necesarias.	2, 7, 8, 10, 11, 13, 17, 18, 20, 22, 23, 35, 39, 42, 45, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120
8.	Emplear las técnicas adecuadas para la planificación, ejecución, desarrollo y exposición de proyectos en lengua inglesa con el fin de fomentar resortes pragmáticos y funcionales dentro del contexto / dominio de especialización (ej., tener que formalizar una propuesta tecnológica, escribir un resumen para proponer como solución a problemas de tipo funcional, etc).	2, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 17, 18, 20, 22, 23, 35, 39, 41, 42, 44, 45, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120

9. Aplicar el aprendizaje léxico – gramatical - discursivo para la comunicación técnica así como en la capacidad de traducción inversa y directa.	2, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 17, 18, 20, 22, 23, 35, 39, 41, 42, 44, 45, 63, 64, 77, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120
10 Interpretar, de forma oral y escrita, información acerca del funcionamiento de equipos e instalaciones informáticos –sistemas operativos, novedades en hardware, multimedia, programación, etc.-	2, 4, 7, 10, 13, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 35, 40, 41, 47, 50, 55, 64, 76, 77, 80, 81, 85, 89, 93, 95, 97, 111, 112, 115, 117, 118
11 Producir de forma oral y escrita información acerca del funcionamiento de equipos e instalaciones informáticos –sistemas operativos, novedades en hardware, multimedia, programación, etc.-	2, 10, 13, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 35, 40, 41, 47, 50, 55, 64, 76, 77, 85, 89, 93, 95, 97, 111, 112, 115, 117, 118
12. Comprender instrucciones e información, en lengua inglesa, relacionadas con el uso de software informático básico (procesador de textos, base de datos, hojas de cálculo, etc.).	10, 11, 17, 23, 44, 45, 80, 81, 83
13. Comprender instrucciones e información, en inglés, relacionadas con el uso de software informático especializado y lenguajes de programación: Java, C++, Unix,).	10, 11, 17, 23, 44, 45, 61, 80, 81, 83, 116
14. Producir mensajes orales adecuados a situaciones profesionales: exposición de proyectos, presentación y exhibición de productos, entrevistas, diálogos, conversaciones telefónicas.	2, 10, 13, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 35, 40, 41, 47, 50, 55, 64, 76, 77, 85, 89, 93, 95, 97, 111, 112, 115, 117, 118
15. Reconocer y tratar los mecanismos del funcionamiento de la lengua inglesa para aplicarlos a la producción de escritos propios de la comunicación personal en ámbitos académicos y profesionales (cartas , <i>CVs</i> , <i>faxes</i> , <i>emails</i> , informes técnicos, soluciones, avisos, etc).	2, 9, 13, 42, 44, 55, 56, 61, 63, 66, 67, 79, 84, 85, 90, 91, 93, 100, 114, 115, 117, 120
16. Aplicar los mecanismos del funcionamiento de la lengua inglesa en la elaboración de informes técnicos (peritaciones, descripciones técnicas,).	2, 9, 13, 42, 44, 55, 56, 61, 63, 66, 67, 79, 84, 85, 90, 91, 93, 100, 114, 115, 117, 120

<p>17. Enfrentarse a situaciones reales, a nivel profesional, en las que la lengua inglesa sea el vehículo habitual para la comunicación: intercambio de opiniones con profesionales, solicitud y ofrecimiento de información acerca de los productos, asesoramiento técnico, puestos de trabajo, etc., aplicando las destrezas necesarias.</p>	<p>2, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 17, 18, 20, 22, 23, 25, 35, 39, 40, 41, 42, 45, 55, 56, 64, 67, 76, 77, 78, 82, 83, 89, 90, 93, 95, 96, 97, 99, 111, 114, 115, 117, 118, 120</p>
<p>18 Llevar a la práctica las destrezas lingüísticas orales y escritas en lengua inglesa para el conocimiento de aplicaciones informáticas en entornos profesionales como medicina, enseñanza, administración, etc.</p>	<p>2, 8, 10, 11, 13, 17, 18, 20, 22, 23, 35, 39, 42, 45, 80, 81, 83, 90, 91, 114, 120</p>
<p>19 Interpretar y producir textos y gráficos que proporcionen información en inglés acerca de presupuestos, gastos, ingresos y contabilidad en general que rigen el funcionamiento de la empresa.</p>	<p>8, 13, 18, 19, 23, 24, 25, 42, 44, 45, 56, 61, 63, 66, 67, 78, 79, 90, 91, 115, 116, 117, 118</p>
<p>20 Interpretar y producir gráficos en inglés que describan el funcionamiento de sistemas informáticos y redes (LANS, WANS) así como su instalación y mantenimiento de acuerdo con la legislación vigente.</p>	<p>8, 13, 18, 19, 23, 24, 25, 42, 44, 45, 56, 61, 63, 66, 67, 78, 79, 90, 91, 115, 116, 117, 118, 120</p>
<p>21 Elaborar aplicaciones multimedia de comunicación en inglés (páginas <i>webs</i>, <i>weblogs</i>, etc.) en las que anunciar noticias e información de interés actualizada y mantener la comunicación entre profesionales y empresas afines.</p>	<p>2, 9, 13, 42, 44, 55, 56, 61, 63, 66, 67, 79, 84, 85, 90, 91, 93, 100, 114, 115, 117, 120</p>

1.1.5 Contenidos y secuenciación de bloques temáticos y temas

Secuenciación de bloques temáticos y temas

1.- Computer Users

1.1 Introduction to computer users and computer environments

2. Personal Computing and ICT

2.1— Computer configuration: main parts and devices

2.2— Computers in the office

2.3— ICT in Education. CALL

2.4— The Computer revolution

3. Computer Types

3.1— Desktop and Portable Computers

3.2— The clipboard technology: features and applications

4. Operating systems: functions and types

4.1— Operating Systems. Windows: A graphical user interface

4.2— Instructional Discourse: Working on computer commands

5. Computer software

5.1— Software Developers

5.2— Basic software: word-processor, Databases and Spreadsheet

5.3— Creative and Specialised software

6— Programming

6.1— Program Design

6.2— Programming Languages

7— Internet and Computers Networks

7.1— Internet issues

7.2— LANS and WANS

8— Personal Communication and professional context in ICTs

8.1— Business Calls

8.2— Attending Courses and Conferences

8.3— Advertisements

8.4— Cover Letters and C.V.

8.5— Interviews: looking for a job

9— Lab Practices

9.1— A) Learning English through computer support: multimedia, internet, online resources and tools.

B) Linguistic components through computer support: grammar, vocabulary and phonetics.

9.2.- Reading online: towards an open text. From reading on screen to writing main ideas

9.3.- Dictionaries, e-corpus and machine translation

10— Research Project

10.1— Research topic submission

10.2— Project Draft

10.3— Written version

10.4— Oral Presentation

1.1.6 Interrelación con otras asignaturas: requisitos y redundancias

<i>Interrelación</i>			
<i>Requisitos (Rq) y redundancias (Rd)</i>		<i>Tema</i>	<i>Procedencia</i>
Conocimiento de los mecanismos de funcionamiento interno de la lengua inglesa, especialmente los relacionados con la gramática y el léxico.	Rq	1.1-9.1	C.O.U, Selectividad, Bachillerato experimental, Ciclos Formativos de Grado Superior
Conocimiento de las estrategias necesarias para la comprensión y producción tanto oral como escrita de textos en inglés técnico.	Rq	1.1-9.2	C.O.U, Selectividad, Bachillerato experimental, Ciclos Formativos de Grado Superior
Conocimiento de las normas que atañen a la traducción inversa y directa.	Rq	9.3	C.O.U, Selectividad, Bachillerato experimental, Ciclos Formativos de Grado Superior
Elaboración de un trabajo monográfico en inglés y su exposición oral.	Rd	10	C.O.U, Selectividad, Bachillerato experimental, Ciclos Formativos de Grado Superior

1.1.7 Actividades de enseñanza-aprendizaje

<i>Actividades de enseñanza-aprendizaje</i>				<i>Vinculación</i>		
<i>Descripción y secuenciación de actividades</i>		<i>Tipo</i>		<i>D'</i>	<i>Tema</i>	<i>Objet.</i>
1.	Presentación de la asignatura, recursos y herramientas	GG	C-E, I	1	1-10	todos
2.	<u>Tema 1 (presentación de conceptos)</u>	GG	C-E, I y T, II	2	1	1.1
3.	Actividades tema 1	S	P, IV	0.5	1	1.1
4.	Actividades tema 1	S	P, V	0.5	1	1.1
5.	Estudio y realización de actividades tema 1	NP	P, V	4	1	1.1
6.	<u>Tema 2 (presentación de conceptos)</u>	GG	C-E, I y T, II	2	2	
7.	Actividades tema 2	GG	T, III	3	2	2.1-2.2
8.	Actividades tema 2	S	P, IV	1	2	2.3-2.4
9.	Actividades tema 2	S	P, V	1	2	2.3-2.4
10.	Estudio y realización de actividades tema 2	NP	P, V	8	2	2.1-2.2-2.3-2.4
11.	<u>Tema 3 (presentación de conceptos)</u>	GG	C-E, I y T, II	2	3	
12.	Actividades tema 3	GG	T, III	3	3	3.1-3.2
13.	Actividades tema 3	S	P, IV	0.5	3	3.1-3.2
14.	Actividades tema 3	S	P, V	0.5	3	3.1-3.2
15.	Estudio y realización de actividades tema 3	NP	P, IV	4	3	3.1-3.2
16.	<u>Tema 4 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	2	4	
17.	Actividades tema 4	GG	T, III	3	4	4.1
18.	Actividades tema 4	S	P, IV	1	4	4.1-4.2
19.	Actividades tema 4	S	P, IV	1	4	4.1-4.2
20.	Estudio y realización de actividades tema 4	NP	P, V	8	4	4.1-4.2
21.	<u>Tema 5 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	2	5	
22.	Actividades tema 5	GG	T, III	3	5	5.1-5.2
23.	Actividades tema 5	S	P, IV	1	5	5.1-5.3
24.	Actividades tema 5	S	P, V	1	5	5.1-5.3
25.	Estudio y realización de actividades tema 5	NP	P, V	8	5	5.1-5.3
26.	<u>Tema 6 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	2	6	
27.	Actividades tema 6	GG	T, III	3	6	6.1-6.2
28.	Actividades tema 6	S	P, IV	1	6	6.1-6.2
29.	Actividades tema 6	S	P, V	1	6	6.1-6.2
30.	Estudio y realización de actividades tema 6	NP	P, VI	8	6	6.1-6.2
31.	<u>Tema 7 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	2	7	
32.	Actividades tema 7	GG	T, III	3	7	7.1-7.2
33.	Actividades tema 7	S	P, IV	0.5	7	7.1-7.2
34.	Actividades tema 7	S	P, IV	0.5	7	7.1-7.2
35.	Estudio y realización de actividades tema 7	NP	P, VI	8	7	7.1-7.2
36.	<u>Tema 8 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	1	8	
37.	Actividades tema 8	GG	T, III	2	8	8.2-8.3
38.	Actividades tema 8	S	P, IV	0.5	8	8.1 y 8.4-8.5
39.	Actividades tema 8	S	P, V	0.5	8	8.1 y 8.4-8.5
40.	Estudio y realización de actividades tema 8	NP	P, VI	8	8	8.1-8.5
41.	<u>Tema 9 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	1	9	
42.	Actividades tema 9	GG	T, III	1	9	9.2
43.	Actividades tema 9	S	P, IV	0.5	9	9.1 y 9.3
44.	Actividades tema 9	S	P, V	0.5	9	9.1 y 9.3
45.	Estudio y realización de actividades tema 9	NP	P, VI	8	9	9.1-9.3
46.	<u>Tema 10 (presentación de conceptos)</u>	GG	T, II	2	10	
47.	Actividades tema 10	GG	T, III	3	10	10.1-10.3
48.	Actividades tema 10	S	P, IV	0.5	10	10.4
49.	Actividades tema 10	S	P, IV	0.5	10	10.4
50.	Estudio y realización de actividades tema 10	NP	P, VI	10	10	10.1-10.4

<i>Distribución del tiempo (ECTS)</i>		<i>Dedicación del alumno</i>			<i>Dedicación del profesor</i>	
		<i>Nº alumnos</i>	<i>H. presenciales</i>	<i>H. no presenc.</i>	<i>H. presenciales</i>	<i>H. no presenc.</i>
<i>Distribución de actividades</i>						
Grupo grande (Más de 20 alumnos)	Coordinac./evaluac. (I)	40	2		2	4
	Teóricas (II y III)	40	39	3	39	10
	Prácticas (IV, V y VI)	40				
	Subtotal		41	3	41	14
Seminario- Laboratorio (6-20 alumnos)	Coordinac./evaluac. (I)	20				
	Teóricas (II y III)	20				
	Prácticas (IV, V y VI)	20	14	82	14	150
	Subtotal		14	82	14	150
Tutoría ECTS (1-5 alumnos)	Coordinac./evaluac. (I)					
	Teóricas (II y III)					
	Prácticas (IV, V y VI)					
	Subtotal					
Tutoría comp. y preparación de ex. (VII)						
Totales 137 - 140			55	85	55	164

1.1.8 Recursos y metodología de trabajo

<i>Otras consideraciones metodológicas*</i>
<i>Recursos y metodología de trabajo en las actividades presenciales</i>
<p>Para la formación en lengua inglesa en los dominios especializados de la Informática, el perfil individual tanto como el colectivo (es decir, para el aprendizaje colaborativo entre alumnos) es esencial.</p> <p>El diseño de la asignatura tiene el doble objetivo de formación individualizada y entre compañeros / profesor pro medio de clases colaborativas de formación (parejas, grupos...). No obstante, existe un enfoque muy importante para esta asignatura en la formación mediante evaluación continuada en clase y de forma no-presencia.</p>
<i>Recursos y metodología de trabajo en las actividades semi-presenciales y no presenciales</i>
<p>Dicho lo anterior, esta asignatura está diseñada para que la mayor parte de los contenidos puedan seguirse, si fuera necesario, de forma semipresencial, facilitando la realización de las tareas propuestas, la adquisición lingüística y la formación de las TICs para el aprendizaje de inglés fuera y dentro del aula. El aprendizaje de idiomas por ordenador, en todas sus manifestaciones –presencial, semipresencial y no presencial-, se convierte en uno de estos objetivos principales en esta asignatura. Para el cumplimiento de este objetivo que hemos querido llevar a la práctica en el desarrollo e impartición de la asignatura mediante el apoyo virtual a la docencia a través de la plataforma moodle. En moodle se expondrán los contenidos teóricos, todas las actividades prácticas, tutorías, etc. A través de herramientas de interacción (foro, Chat, etc.) se expondrán las pautas y recomendaciones expresadas en las clases presenciales.</p>
<i>Recursos y metodología de trabajo para los alumnos que no han alcanzado los requisitos</i>
<p>Si en junio no se superan las distintas partes / módulos de esta asignatura (es decir, elementos comunicativos y presenciales así como examen de contenidos y evaluación continua mediante resortes presenciales y no-presenciales –trabajos escritos y orales, etc--), los alumnos deberán presentarse en septiembre a aquellas partes recuperables de la asignatura no superadas en junio (examen final, trabajos...).</p>

Recursos y metodología de trabajo para desarrollar competencias transversales

Ya se ha dicho que tanto en las clases presenciales como no-presenciales se potencia el trabajo individual y / o en equipo mediante la realización de trabajos prácticos en equipo como en aquellas no presenciales a través de tareas formuladas a través del foro, wiki, tareas virtuales, elementos de interrelación, programación multimedia, etc. de la plataforma moodle. El autoaprendizaje, la capacidad para toma de decisiones, pensamiento crítico etc. se fomentará a través de actividades que fomenten ambas habilidades, e, igualmente, se potencia la formación en los contenidos a partir de presentaciones orales y trabajos escritos.

1.1.9 Evaluación

<i>Criterios de evaluación*</i>		<i>Vinculación*</i>	
Descripción		Objetivo	CC ^d
1. Utilizar reflexivamente los conocimientos lingüísticos, estratégicos y discursivos adquiridos y aplicar con rigor los mecanismos del funcionamiento de la lengua para responder preguntas sobre cuestiones relacionadas con los temas estudiados.		1,3,5,9	55%
2. Leer y comprender la información contenida en textos escritos referidos al contenido de la materia, y redactar textos que demanden una planificación y una elaboración reflexiva de contenidos cuidando la corrección lingüística, la cohesión y la coherencia.		2, 10, 11, 12,13,15, 16,18,19, 20	
3. Extraer informaciones globales y específicas previamente requeridas de textos orales, emitidos por el profesor o soportes audio-visuales, sobre aspectos relacionados con los temas, utilizando las estrategias más adecuadas para inferir significados de datos desconocidos y demostrar la comprensión.		4, 7, 10, 17	10%
4. Realizar las prácticas propuestas obteniendo resultados positivos en la evaluación de las mismas: Práctica I (Asimilación de componentes lingüísticos del Inglés en la red) Práctica II (Elaboración de un resumen técnico a partir de lectura de hipertextos) Práctica II (Traducción inversa y directa de textos específicos mediante el uso de MT)		Todos	15%
5. Realizar una entrevista de trabajo en la que el alumno demuestre la comprensión de las cuestiones planteadas así como una expresión fluida en sus respuestas.		6, 14	10%
6. Recabar información acerca de un tema y elaborar un proyecto demostrando su capacidad para estructurar un trabajo científico, redactar una memoria escrita, exponerlo oralmente al grupo, etc.		8	
7. Participar activamente en las actividades propuestas mostrando un seguimiento continuado del trabajo fuera de clase.		Todos	10%

Actividades e instrumentos de evaluación

Seminarios y Tutorías	• <i>Research Project</i> : Redacción y exposición oral de trabajos de investigación	20%
	• <i>Class Work</i> : registro y valoración de las actividades prácticas entregadas online (Moodle)	30%
Examen final	• Prueba escrita que recoge aspectos léxico-gramaticales, comprensión (oral y escrita) y expresión (escrita).	40%
Examen final	• Entrevista / <i>Oral Presentation</i> : valoración de la expresión oral.	10%

1.1.10 Bibliografía

Bibliografía de apoyo seleccionada

Boeckner, K. and P.C. Brown. *Oxford English for Computing*. Oxford: Oxford University Press, 1993.

Chamber's Science and Technology Dictionary. Cambridge, 1988.

Collins Cobuild: *English Usage*. HarperCollins, 1992.

Cobuild's *KeyWords in Science and Technology*. 1997.

Glendinning, E. and J. McEvan. *English in Computing*. Glasgow:Uwin Hyman, 1987.

Luttikhuisen, F. *An Introduction to English for Academic Purposes*. Universitat de Barcelona, 1994.

Swan, M. and C. Walter. *How English Works*. Oxford, 1997.

Biber, D. et al. *Longman Grammar of Spoken and Written English*. London, 1999.

Underhill, A. *Vocabulary Workbook*. MacMillan, 2002.

*Bibliografía o documentación de lectura obligatoria**

Boeckner, K. and P.C. Brown. *Oxford English for Computing*. Oxford: Oxford University Press, 1993.

Glosario informático <http://www.css.qmul.ac.uk/foreign/eng-spanish.htm>

Underhill, A. *Vocabulary Workbook*. MacMillan, 2002.

*Bibliografía o documentación de ampliación, sitios web...**

<http://pcwebopedia.com>

<http://www.geocities.com/Athens/Forum/2323/glosario.html>

<http://www.towson.edu/~leetch/vocab.html>

www.wordreference.com/es

Some web sites for activities, oral / written work, etc:

<http://www.unex.es/lengingles/ALejandro>

<http://www.itworld.com/itwebcast/execforums/>

1