

	SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA PERSONAL (Alumnos que han superado la EBAU o las Pruebas de Acceso para Mayores en la UEX)
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DATOS PERSONALES

DNI/NIE/Pasaporte:		Apellidos y Nombre:	
Domicilio:			
Código postal:	Localidad:	Provincia:	
Teléfono:	E-mail:		

SOLICITA:

Le sea expedida la **CERTIFICACIÓN ACADÉMICA PERSONAL** de:
(Marcar con una cruz)

- SELECTIVIDAD
- PRUEBAS DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 25, 40 o 45 AÑOS

Año y convocatoria en la que superó las Pruebas:

Localidad y fecha: _____

(Firma)

SR. RECTOR MAGFCO. DE LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes de la Universidad de Extremadura, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso y rectificación mediante escrito dirigido al Sr. Gerente de la Universidad de Extremadura, adjuntando documento que acredite su identidad.

INSTRUCCIONES

Tasas por expedición de Certificaciones Académicas Personales:

Importe: **23,84 €**

Familia Numerosa de Categoría General: **11,92 €**

Familia Numerosa de Categoría Especial: **0 €**

Documentación a presentar con esta solicitud:

- Copia del DNI
- Fotocopia del Título de Familia Numerosa (en su caso)

Puede usted solicitar la Certificación de una de las siguientes formas:

1ª) Personalmente en los Negociados de Acceso de la Universidad de Extremadura (Badajoz o Cáceres):

El alumno rellenará la solicitud y se le se le facilitará el “*resguardo del pago de las tasas*” (por triplicado), con el que se dirigirá a la Entidad Bancaria (Banco de Santander) para efectuar el abono correspondiente.

Una vez realizado el ingreso presentará el “*resguardo del pago de las tasas*” validado por el banco y la certificación se le facilitará en ese mismo momento.

2ª) Por e-mail:

El alumno remitirá la solicitud a una de las siguientes direcciones de correo electrónico (y solamente a una):

alumcc@unex.es (para los alumnos que superaron las pruebas en la provincia de Cáceres)

alumba@unex.es (para los alumnos que superaron las pruebas en la provincia de Badajoz).

Una vez recibamos su solicitud, le remitiremos a su correo electrónico el “*resguardo del pago de las tasas*” (por triplicado), que deberá imprimir y con el que se dirigirá a la Entidad Bancaria (Banco de Santander) para efectuar el abono correspondiente.

Una vez realizado el ingreso volverá a remitir, a la misma dirección de correo electrónico a la que dirigió la solicitud, el “*resguardo del pago de las tasas*” validado por el banco.

La certificación se le enviará al **domicilio postal** indicado por Vd. en su solicitud.