

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | Taller   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | Cuida tu espalda   |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda  |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Prevención   |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial   |
| <b>OBJETIVOS</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocer las principales lesiones de espalda y sus consecuencias</li><li>- Preparar la musculatura para el esfuerzo</li><li>- Corregir posturas inadecuadas</li><li>- Relajar la musculatura y evitar lesiones</li></ul>  |
| <b>CONTENIDO</b>          | <p>El Taller Cuida tu espalda pretende ser un programa educacional dirigido a promover el conocimiento sobre los factores de riesgo y los mecanismos que ocasionan lesiones en la espalda, así como sobre las estrategias necesarias para prevenirlos.</p> <p>Su contenido, eminentemente práctico, abarca los siguientes aspectos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Higiene postural</li><li>- Biomecánica</li><li>- Ejercicios prácticos</li></ul> |
| <b>PLAZAS</b>             | 20   |
| <b>GRUPOS</b>             | 2 BA/CC  |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | Todo el PAS  |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | A través del Portal de Servicios   |
| <b>PROFESORADO</b>        | GLORIA M <sup>a</sup> GRAJALES UBIERNA<br>ANTONIO J. MORENO GÓMEZ<br>ANTONIO PÉREZ ORTEGA<br>SEBASTIÁN PRECIADO SÁNCHEZ<br>M <sup>a</sup> AVELINA RUBIO GARLITO<br>M <sup>a</sup> PILAR SÁNCHEZ GUIJARRO   |
| <b>CALENDARIO</b>         | BADAJOS: 30 noviembre 2017 y 13 diciembre 2017<br>CÁCERES: 29 noviembre 2017 y 13 diciembre 2017   |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Aula del Servicio de Prevención (BA/CC)  |
| <b>HORARIO</b>            | De 10:00 a 12:00 horas   |
| <b>DURACIÓN</b>           | 2 horas  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      |  |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | CURSO  |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILACIÓN SEMIAUTOMÁTICA. 15º RECICLAJE  |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda  |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Prevención   |
| <b>MODALIDAD</b>          | PRESENCIAL   |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Reconocer la PCR. Realización de RCP y uso del DESA. Tratar OVACE.   |
| <b>CONTENIDO</b>          | TEÓRICOS: Aspectos éticos y responsabilidad. Papel del primer interviniente. RCP básica. Conocimientos y utilización del Desfibrilador Semiautomático Externo.<br>PRÁCTICOS: Reconocimiento de la RCP. Manejo de la situación con un interviniente y combinada con dos intervinientes. Vía aérea. Manejo del DESA. Manejo combinado de Soporte de la Vía aérea y uso del DESA con uno y dos primeros intervinientes. |
| <b>PLAZAS</b>             | 18   |
| <b>GRUPOS</b>             | 1  |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | TODOS LOS TRABAJADORES DE LA UEX   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | A través del Portal de Servicios   |
| <b>PROFESORADO</b>        | GLORIA Mª GRAJALES UBIERNA<br>ANTONIO PÉREZ ORTEGA<br>ANTONIO J. MORENO GÓMEZ  |
| <b>CALENDARIO</b>         | 23/OCTUBRE/2017  |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | AULA DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN EN BADAJOZ   |
| <b>HORARIO</b>            | 09:30-13:30  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 4 horas  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      | Se renueva registro en BD de Junta de Extremadura para el uso del DESA   |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | CURSO  |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | XVIII CURSO DE SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILACIÓN SEMIAUTOMÁTICA  |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda  |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Prevención   |
| <b>MODALIDAD</b>          | PRESENCIAL   |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Reconocer la PCR. Realización de RCP y uso del DESA. Tratar OVACE.   |
| <b>CONTENIDO</b>          | TEÓRICOS: Aspectos éticos y responsabilidad. Papel del primer interviniente. RCP básica. Conocimientos y utilización del Desfibrilador Semiautomático Externo.<br>PRÁCTICOS: Reconocimiento de la RCP. Manejo de la situación con un interviniente y combinada con dos intervinientes. Vía aérea. Manejo del DESA. Manejo combinado de Soporte de la Vía aérea y uso del DESA con uno y dos primeros intervinientes. |
| <b>PLAZAS</b>             | 18   |
| <b>GRUPOS</b>             | 1  |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | TODOS LOS TRABAJADORES DE LA UEX   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | A través del Portal de Servicios   |
| <b>PROFESORADO</b>        | GLORIA M <sup>a</sup> GRAJALES UBIERNA<br>ANTONIO PÉREZ ORTEGA<br>ANTONIO J. MORENO GÓMEZ  |
| <b>CALENDARIO</b>         | 7-8/NOVIEMBRE/2017   |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | AULA DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN EN BADAJOZ   |
| <b>HORARIO</b>            | 09:30-13:30  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 8 HORAS  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      | Se obtiene registro en BD de Junta de Extremadura para el uso del DESA   |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | CURSO   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | Sistema de Control de Versiones de Código Fuente, GIT avanzado.   |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda   |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Aplicaciones informáticas   |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial  |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Proporcionar los conocimientos y destrezas necesarios para la utilización de GIT como sistema de Control de Versiones   |
| <b>CONTENIDO</b>          | Concepto de GIT, snapshots, metadatos y punteros. Control de cambios en el repositorio. Utilización de Etiquetas, Branching y Merging. Trabajar con ramas remotas y múltiples repositorios. Compartir repositorio y resolución de conflictos para trabajo en grupo. Herramienta Git-Flow. |
| <b>PLAZAS</b>             | 12 en Badajoz y 14 en Cáceres   |
| <b>GRUPOS</b>             | 2 grupos, uno en Cáceres y otro en Badajoz  |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | Personal del Servicio de Informática y Comunicaciones y del Campus Virtual  |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | De oficio   |
| <b>PROFESORADO</b>        | Alfonso Alba García. DNI 52989870-D   |
| <b>CALENDARIO</b>         | 8 a 12 mayo (Badajoz) / 15 a 19 mayo (Cáceres)  |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Aula de Informática del PAS (Badajoz) y Aula de Contenedor de Institutos de Investigación (Cáceres)   |
| <b>HORARIO</b>            | De 9:00 a 14:00 (excepto último día de 9:00 a 13:00)  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 24 horas cada grupo   |
| <b>OBSERVACIONES</b>      |   |

| <b>DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA</b> |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>            | Curso  |
| <b>DENOMINACIÓN</b>                 | EDICIÓN DE PORTALES WEB DE CENTROS   |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b>           | Formación por demanda  |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>            | Aplicación formativa   |
| <b>MODALIDAD</b>                    | Presencial   |
| <b>OBJETIVOS</b>                    | <p>Conocer la estructura de contenidos, los elementos y la tecnología de edición de los portales web de centros integrados en el portal institucional de la UEx.</p> <p>Conocer las buenas prácticas y las responsabilidades en la publicación de información en los portales web de centros.</p>  |
| <b>CONTENIDO</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción.</li> <li>• Conceptos básicos. (Herramientas, tipos de usuarios, documentos, tipos de contenidos, etc.)</li> <li>• Funcionalidades. (Gestión de los distintos menús de la web)</li> <li>• Gestión de la Información Académica ( Ficha de títulos y planes docentes)</li> <li>• Funcionalidades para los profesores. (Edición tutorías y ficha personal)</li> </ul> |
| <b>PLAZAS</b>                       | 20   |
| <b>GRUPOS</b>                       | 2  |
| <b>DESTINATARIOS</b>                | PAS-Editores de centros designados por los directores/decanos de centros   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>              | Se convocará de oficio   |
| <b>PROFESORADO</b>                  | Eva Cáceres Castro   |
| <b>CALENDARIO</b>                   | Badajoz - 30 y 31 de octubre de 2017<br>Cáceres - 23 y 24 de octubre de 2017   |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>            | Aula Forpas.   |
| <b>HORARIO</b>                      | De 9:00h a 14:00h  |
| <b>DURACIÓN</b>                     | 10 horas   |
| <b>OBSERVACIONES</b>                |  |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | CURSO  |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | EDICIÓN DE PORTALES WEB DE SERVICIOS   |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda  |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Aplicación informática   |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial   |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Conocer la estructura de contenidos, los elementos y la tecnología de edición del portal web institucional de la UEx<br><br>Conocer las buenas prácticas y las responsabilidades en la publicación de información en el portal web institucional de la UEx   |
| <b>CONTENIDO</b>          | 1) Introducción<br>2) Funciones y responsabilidades del editor<br>3) Creación, gestión y mantenimiento de contenidos: documentos, eventos, noticias, ficheros, imágenes, destacados,<br>4) Promoción de noticias y eventos.<br>5) Gestión avanzada de contenidos:<br>* gestionar contenidos en bloque<br>* modos de vista para carpetas<br>6) Errores frecuentes |
| <b>PLAZAS</b>             | 20   |
| <b>GRUPOS</b>             | 2  |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | PAS- Editores de unidades organizativas (vicerrektorados, servicios, unidades, oficinas) designados para la edición en el portal institucional   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | Previa solicitud a través del Portal de Servicios  |
| <b>PROFESORADO</b>        | RAÚL MARTÍN SÁNCHEZ  |
| <b>CALENDARIO</b>         | BADAJOS: 9,10 NOVIEMBRE 2017<br>CÁCERES: 16,17 NOVIEMBRE 2017  |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Aula Formación del PAS   |
| <b>HORARIO</b>            | De 9.00 a 14.00 horas  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 10   |
| <b>OBSERVACIONES</b>      |  |

## DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | Curso   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | Office 365 y Servicio de Almacenamiento en la Nube de la UEx. BÁSICO  |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda   |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Aplicaciones informáticas   |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial  |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Iniciarse en Office 365, su configuración y posibilidades.<br>Manejo básico del servicio de almacenamiento en la nube de la UEx.  |
| <b>CONTENIDO</b>          | <p><b><u>Office 365</u></b></p> <p>Alta, acceso y configuración.<br/>Descripción del Portal Office.<br/>Uso básico del Portal.</p> <p><b><u>Nextcloud</u></b></p> <p>¿Qué es la Nube?.<br/>Introducción a Nextcloud.<br/>Uso básico a Nextcloud de la UEx.<br/>Configuración.<br/>Manejo de archivos.<br/>Compartir archivos.<br/>Nextcloud en el escritorio.</p> |
| <b>PLAZAS</b>             | 20 en Aulas informáticas  |
| <b>GRUPOS</b>             | 2 (CC y BA)   |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | PAS   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | Previa solicitud a través del Portal de Servicios   |
| <b>PROFESORADO</b>        | Samuel del Amo Enrique<br>Enrique Martínez Jorge  |
| <b>CALENDARIO</b>         | 20-24 de Noviembre de 2017 BA<br>27 Noviembre a 1 de Diciembre de 2017 CC   |
|                           | Badajoz: Sala de Formación del FORPAS<br>Cáceres: Sala de Formación del FORPAS  |
| <b>HORARIO</b>            | 9:30 a 13:30  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 20 horas  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      |   |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | Curso   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | Certificado digital y Firma Electrónica   |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda   |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Aplicaciones informáticas   |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial  |
| <b>OBJETIVOS</b>          | Enseñar el proceso de obtención del certificado digital.<br>Instalación del certificado digital en diferentes navegadores.<br>Configuración del equipo para la firma electrónica de la UEx.   |
| <b>CONTENIDO</b>          | Introducción al certificado digital.<br>Diferencia entre certificado de persona física y certificado de empleado público.<br>Obtención del certificado digital.<br>Configuración del certificado en los navegadores más usuales.<br>Uso del certificado.<br>Páginas web de interés. |
| <b>PLAZAS</b>             | 20  |
| <b>GRUPOS</b>             | 2 (CC y BA)   |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | PAS   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | A través del Portal de Servicios  |
| <b>PROFESORADO</b>        | M <sup>a</sup> Jesús Carmona Plá (Directora)<br>María Antonia Hurtado Guapo<br>Jaime Manuel Sánchez Sánchez   |
| <b>CALENDARIO</b>         | 14 y 15 de Diciembre Badajoz<br>18 y 19 de Diciembre Cáceres  |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Badajoz: Aula de Informática del FORPAS<br>Cáceres: Aula de Informática del FORPAS  |
| <b>HORARIO</b>            | 9:30 a 12:30  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 6 horas   |
| <b>OBSERVACIONES</b>      |   |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | Curso   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | La Gestión de Riesgos en Servicios Deportivos I<br>. Bloque 1: Implantación de un sistema de proceso de riesgos<br>. Bloque 2: Control de riesgos: Agente Físico<br>. Bloque 3: Práctica grupal tutorizada  |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda   |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Prevención  |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial  |
| <b>OBJETIVOS</b>          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Implantación de un sistema de gestión de riesgos en el SAFYDE y otros Centros deportivos de la UEx</li><li>2. Identificar los riesgos inherentes a la práctica deportiva, definiendo las actuaciones para asegurar la integridad de deportistas, trabajadores y espectadores</li><li>3. Conocer la legislación básica en la materia.</li><li>4. Conocer las responsabilidades derivadas en caso de accidente</li></ol>   |
| <b>CONTENIDO</b>          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bloque I: Propuesta de normativa para la implantación de un sistema de control de riesgos en instalaciones deportivas conforme a la metodología FMEA</li><li>2. Bloque II: Análisis, evaluación, control y seguimiento de los riesgos en el Agente Físico</li><li>3. Elaboración de fichas de control del proceso de riesgos y su aplicación práctica in situ en las instalaciones deportivas de la UEx para su implantación en la gestión de las instalaciones.</li></ol> |
| <b>PLAZAS</b>             | 24  |
| <b>GRUPOS</b>             | 1   |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | Personal de Administración y Servicios de la UEx y otros organismos públicos adscritos o interesados a la Gestión de Servicios Deportivos   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | Se convocará de oficio  |
| <b>PROFESORADO</b>        | Vicente Luis del Campo<br>Juan Pedro Ramírez Vega   |
| <b>CALENDARIO</b>         | Fase Teórica: 27 de octubre<br>Fase Práctica: A determinar con los participantes del curso durante la celebración de la fase práctica   |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Pabellón "V Centenario" Cáceres   |
| <b>HORARIO</b>            | Mañanas de 09:00 a 14:00  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 5 Fase teórica / 5 Fase práctica  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      | En los últimos 25 años, será el primer Curso de formación del PAS impartidos en la UEx dirigidos específicamente al personal de Instalaciones deportivas. No se trata de un Curso meramente teórico, sino de poner en práctica los conocimientos adquiridos en la gestión de los servicios deportivos ofertados lo que redundará en la seguridad de los deportistas, trabajadores y espectadores así como en la calidad de los mismos.  |

**DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>TIPO DE ACTIVIDAD</b>  | Curso   |
| <b>DENOMINACIÓN</b>       | La Gestión de Riesgos en Servicios Deportivos II<br>. Bloque 1: Control de riesgos: Agente Humano: Deportistas, trabajadores y espectadores.<br>. Bloque 2: Práctica grupal tutorizada  |
| <b>PROGRAMA FORMATIVO</b> | Formación por demanda   |
| <b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>  | Prevención  |
| <b>MODALIDAD</b>          | Presencial  |
| <b>OBJETIVOS</b>          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Implantación de un sistema de gestión de riesgos en el SAFYDE y otros Centros deportivos de la UEx</li><li>2. Identificar los riesgos inherentes a la práctica deportiva, definiendo las actuaciones para asegurar la integridad de deportistas, trabajadores y espectadores</li><li>3. Conocer la legislación básica en la materia</li><li>4. Aplicación de protocolos de actuación en caso de incidencias, accidentes, emergencia y evacuación</li></ol> |
| <b>CONTENIDO</b>          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bloque IV: Análisis, evaluación, control y seguimiento de los riesgos en el Agente Humano</li><li>2. Bloque V: Elaboración de fichas de control del proceso de riesgos y su aplicación práctica in situ en las instalaciones deportivas de la UEx para su implantación en la gestión de las instalaciones.</li></ol>   |
| <b>PLAZAS</b>             | 24  |
| <b>GRUPOS</b>             | 1   |
| <b>DESTINATARIOS</b>      | Personal de Administración y Servicios de la UEx y otros organismos públicos adscritos o interesados a la Gestión de Servicios Deportivos   |
| <b>FORMA DE ACCESO</b>    | Se convocará de oficio  |
| <b>PROFESORADO</b>        | En proceso de ajuste  |
| <b>CALENDARIO</b>         | Fase teórica: 24 de noviembre<br>Fase Práctica: A determinar con los participantes del curso durante la celebración de la fase teórica.   |
| <b>LUGAR / LOCALIDAD</b>  | Pabellón "V Centenario" Cáceres   |
| <b>HORARIO</b>            | Mañanas de 09:00 a 14:00  |
| <b>DURACIÓN</b>           | 5 Fase teórica / 5 Fase práctica  |
| <b>OBSERVACIONES</b>      | No se trata de un Curso meramente teórico, sino de poner en práctica los conocimientos adquiridos en la gestión de los servicios deportivos ofertados lo que redundará en la seguridad de los deportistas, trabajadores y espectadores así como en la calidad de los mismos.  |