

	<p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA Sección de Formación del PAS Edificio Rosaleda Avda. Príncipe de Asturias, s/n. 06011 BADAJOZ</p> <p>Teléfono: 924289300 Extensiones: 86802 y 86902 Correo Electrónico: forpas@unex.es; forpas2@unex.es Web: http://www.unex.es/unex/servicios/forpas</p>
---	---

INSTRUCCIONES PARA LA SOLICITUD DE DESPLAZAMIENTO **A CURSOS DE FORMACIÓN DEL PAS**

El Personal de Administración y Servicios de la UEx que se desplace para la realización de cursos de Formación del PAS a las sedes de Badajoz o Cáceres, deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. Para solicitar una Comisión de Servicios por desplazamiento a un curso de formación del PAS en sede distinta de donde el interesado tenga su puesto de trabajo, se presentará el **formulario** disponible en la web de la Sección de Formación del PAS denominado **“Comisión de Servicios por desplazamiento a cursos de formación del PAS”**.
2. Esta Comisión de Servicios dará derecho a percibir remuneración por desplazamiento –bien mediante transporte propio, o público, adjuntando el billete expedido-, siempre que el curso solamente se impartiera en lugar diferente al del puesto de trabajo.
3. Si el curso se imparte en las dos sedes –Cáceres y Badajoz-, y no hubiese plazas disponibles en la sede donde se trabaja, pero sí hubiera vacantes en la otra sede y el trabajador estuviera interesado en asistir al curso, los **gastos de desplazamiento correrán a su cargo**.
4. **NO** se tendrá derecho a **gastos de manutención**.
5. **En ningún caso se tramitará una solicitud de “Comisión de Servicios para la realización de cursos de formación del PAS” que no haya sido enviada, previamente, mediante el citado formulario a la Sección de Formación del PAS, a través del correo electrónico forpas@unex.es**